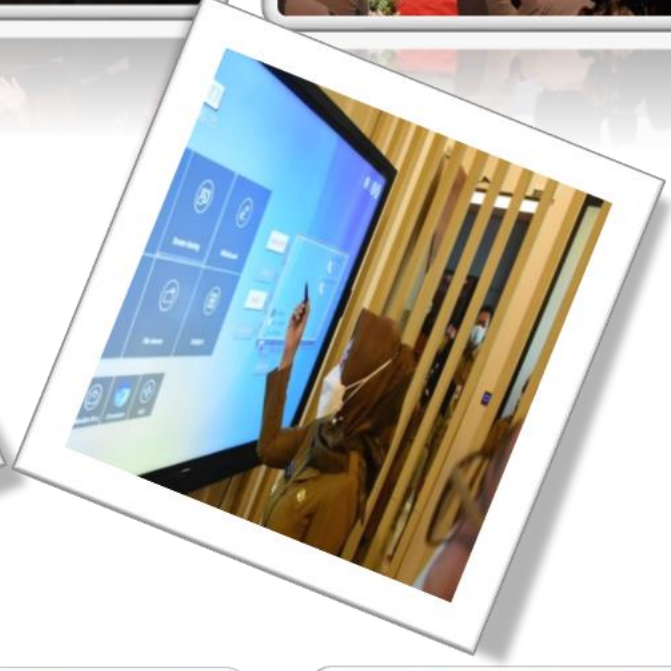
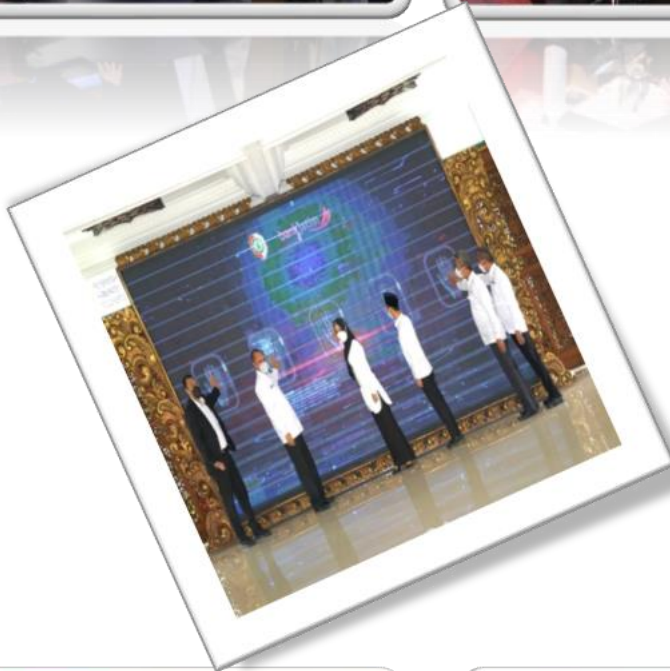


LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

(LKjIP)

TAHUN 2021



**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN MOJOKERTO**

JL. KH. Hasyim Ashari Nomor 12 Telp. (0321) 391268 Kode Pos. 61324
Telp. (0321) 391268 Fax. (0321) 391268
Website : <http://www.mojokertokab.go.id>

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, atas rahmat dan karunia-Nya Laporan Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika (Diskominfo) Kabupaten Mojokerto dapat diselesaikan. Laporan Kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang disusun berdasarkan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) Tahun Anggaran 2021, serta Perjanjian Kinerja Tahun 2021 dan merupakan bentuk akuntabilitas yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Komunikasi dan Informatika (Diskominfo) Kabupaten Mojokerto merupakan perwujudan bentuk akuntabilitas sebagai unit organisasi untuk mempertanggungjawabkan pengelolaan sumber daya dan pelaksanaan kebijakan yang dimandatkan kepada Diskominfo Kabupaten Mojokerto dalam rangka pencapaian tujuan yang telah ditetapkan melalui media pertanggungjawaban secara periodik berupa Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP). Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan (*disclosure*) secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran.

Tujuan penyusunan laporan ini adalah untuk memberikan gambaran tingkat pencapaian sasaran maupun tujuan instansi sebagai gambaran dari visi, misi dan strategi instansi yang mengindikasikan tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan-kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang ditetapkan. Diharapkan penyajian LKjIP ini dapat menjadi bahan evaluasi untuk lebih meningkatkan kinerja yang berorientasi pada hasil, baik berupa *output* maupun *outcomes* di masa mendatang.

Kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan Laporan Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika (Diskominfo)

terima kasih dan penghargaan yang tulus. Semoga Laporan Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto ini dapat memberikan manfaat secara optimal.



Drs. ARDI SEPDIANTO,MSi
Pembina Utama Muda
NIP. 19700927 199101 1 002

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi.....	iii
Ikhtisar Eksekutif	vi
BAB I	
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Kedudukan Tugas, Pokok dan Fungsi.	2
1.3 Struktur Organisasi	12
1.4 Sumber Daya Pegawai.....	14
1.5 Keadaan Sarana dan Prasarana.....	17
1.6 Keuangan.....	48
1.7 Isu –Isu Strategis.....	49
1.8 Sistematika Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.....	51
<u>BAB II</u>	
PERENCANAAN KINERJA	53
2.1 Umum	53
2.2 Tujuan dan Sasaran	58
2.3 Kebijakan.....	58
2.4 Program	58
2.5 Rencana Strategis.....	61
2.6 Perjanjian Kinerja Tahun 2018	62
2.7 Strategi dan Kebijakan Diskominfo Tahun 2018	63
<u>BAB III</u>	
AKUNTABILITAS KINERJA	72
3.1 CAPAIAN KINERJA.....	72
3.1.1 Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini	72

3.1.2	Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu.....	80
3.1.3	Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis Dinas Komunikasi Dan Informatika....	95
3.1.4	Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standart nasional	106
3.1.5	Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan.....	119
3.1.6	Analisis atas efisiensi penggunaan sumberdaya.....	119
3.1.7	Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan atau kegagalan pencapaian pernyataan kinerja	122
3.2	REALISASI ANGGARAN	126
3.2.1	Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;.....	126
3.2.2	Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu;.....	132
3.2.3	Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis Dinas Komunikasi Dan Informatika;	141
	KINERJA PELAYANAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA TAHUN 2021	153
	<u>BAB IV</u>	
	PENUTUP	160
4.1	KESIMPULAN	160
4.2	SARAN	161
	LAMPIRAN-LAMPIRAN	
	SK IKU Dan IKI Diskominfo	
	Perjanjian Kenerja 2021	
	Laporan Kinerja 2021	

IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto ini merupakan bentuk pertanggung jawaban atas perjanjian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto yang memuat rencana, capaian, dan realisasi indikator kinerja dari sasaran strategis. Sasaran dan indikator kinerja termuat dalam Perubahan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto Tahun 2016-2021. Untuk mencapai sasaran tersebut, ditempuh dengan melaksanakan strategi, kebijakan, program dan kegiatan seperti telah dirumuskan dalam rencana strategis.

Di luar IKU, pencapaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto juga ditunjukkan oleh pencapaian target terkait dengan pengembangan sarana dan prasarana TIK di Pemerintah Daerah Kabupaten Mojokerto serta penyebarluasan informasi publik kepada masyarakat Kabupaten Mojokerto.

Evaluasi atas pencapaian kinerja dan permasalahan yang ditemui pada setiap sasaran menunjukkan beberapa tantangan yang perlu menjadi perhatian bagi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto ke depan. Hasil evaluasi yang disampaikan dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini penting dipergunakan sebagai pijakan bagi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto dalam perbaikan kinerja di tahun yang akan datang.



1.1 LATAR BELAKANG

Terselenggaranya tata kelola pemerintahan yang baik (*Good Governance*) merupakan prasyarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dan mencapai tujuan cita-cita bangsa. Untuk mencapai tujuan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur dan dapat dipertanggungjawabkan sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan diharapkan menjadi bersih, akuntabel, bertanggungjawab dan bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme.

Laporan Kinerja merupakan wujud pertanggungjawaban instansi pemerintah terhadap keberhasilan atau kegagalan tingkat kinerja yang dicapai. Oleh karena itu laporan kinerja instansi harus disusun secara jujur, obyektif, akurat, dan transparan. Selain itu laporan kinerja juga harus memenuhi beberapa ciri laporan antara lain relevan, tepat waktu, dapat dipercaya/diandalkan, mudah dimengerti, dalam bentuk yang menarik, berdaya banding tinggi (*reliable*), berdaya uji (*verifiable*), lengkap, netral, padat dan mengikuti standar pelaporan yang ditetapkan. Sebagai perwujudan kewajiban instansi pemerintah, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto sebagai pelaksana urusan bidang komunikasi dan informatika, mempertanggung-jawabkan capaian keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi, tujuan dan sasaran serta strategi dan kebijakan dalam mengatasi permasalahan yang terjadi ke depannya. Hal ini merupakan bagian dari implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah guna mendorong terwujudnya sebuah pemerintahan yang baik (*good governance*) di Indonesia.

Laporan Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 disusun berdasarkan Peraturan Presiden RI Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Berdasarkan peraturan inilah, maka pendekatan dalam

menghitung capaian kinerja Instansi bukan lagi berdasarkan PKK dan PPS yang lebih pada capaian keluaran pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran tetapi berorientasi pada capaian sasaran/target kinerja pada Perubahan RPJMD Kabupaten.

Penyusunan Laporan Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto tahun 2021 diharapkan secara umum dapat meningkatkan kepercayaan masyarakat terhadap instansi dan secara internal dapat mendorong peningkatan kualitas pelaksanaan tugas dan fungsi secara baik dan akuntabel, efisien, efektif, dan responsif terhadap aspirasi masyarakat maupun lingkungan.

LKjIP (Laporan Kinerja Instansi Pemerintah) Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto disusun sebagai pertanggungjawaban atas kinerja Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto selama tahun 2021 sebagaimana ditegaskan dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja Dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Hal ini untuk menunjukkan kepada masyarakat bahwa Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto mempunyai komitmen dan teknis yang kuat untuk melakukan kinerja Organisasi yang berorientasi pada hasil, baik berupa *output* maupun *outcome*. Disisi lain penyusunan LKjIP Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto juga dimaksudkan sebagai aplikasi prinsip akuntabilitas yang merupakan pilar penting menjadi Instansi Pemerintahan yang menerapkan *Good Governance* secara benar dan menjadi cerminan untuk mengevaluasi kinerja Organisasi Pemerintahan Daerah selama satu tahun terakhir.

1.2 KEDUDUKAN, TUGAS POKOK DAN FUNGSI

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsi seperti yang tercantum dalam Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto adalah merupakan pedoman pelaksanaan tugas yang berupa program dan kegiatan yang akan dilaksanakan :

A. Kepala Dinas

Kepala Dinas mempunyai tugas memimpin, mengkoordinasikan dan mengendalikan seluruh kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika.

B. Sekretaris

1. Sekretaris mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan sebagian tugas Dinas Komunikasi dan Informatika untuk mengkoordinasikan bidang-bidang dan memberikan pelayanan administratif serta teknis yang meliputi urusan umum, kepegawaian, penyusunan program dan keuangan.
2. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat 1, Sekretariat mempunyai fungsi :
 - a. pelaksanaan koordinasi dan penyusunan rencana program, kegiatan dan anggaran;
 - b. pelaksanaan pengelolaan dan pembinaan urusan administrasi umum, kepegawaian dan keuangan;
 - c. pelaksanaan urusan ketatausahaan, kerumahtanggaan, tata laksana dan hubungan masyarakat;
 - d. pelaksanaan koordinasi penataan organisasi;
 - e. pelaksanaan dan koordinasi pengelolaan dan pengamanan aset;
 - f. pengkoordinasian pelaksanaan tugas bidang-bidang dan UPTD di lingkungan Dinas;
 - g. pelaksanaan evaluasi dan penyusunan laporan; dan
 - h. pelaksanaan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.

C. Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian Mempunyai Tugas :

- a. melakukan pengelolaan dan pembinaan urusan administrasi umum dan kepegawaian;
- b. melakukan pengelolaan surat menyurat, kearsipan, ketatalaksanaan, kerumahtanggaan, hubungan masyarakat dan keprotokolan;
- c. menyusun rencana kebutuhan, pengadaan, distribusi dan pemeliharaan perlengkapan dan peralatan kantor;
- d. menyusun bahan koordinasi dibidang administrasi umum dan kepegawaian;
- e. melakukan pengelolaan dan pengamanan aset;
- f. menyusun bahan koordinasi pelaksanaan tugas bidang-bidang dan UPTD di lingkungan Dinas dibidang administrasi umum dan kepegawaian;

- g. melakukan evaluasi dan menyusun laporan; dan
- h. melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Sekretaris.

D. Sub Bagian Penyusunan Program Dan Keuangan Mempunyai Tugas:

- a. menyusun bahan koordinasi dan menyusun rencana kerja, rencana program, kegiatan dan anggaran keuangan;
- b. menyusun bahan koordinasi dan menyusun laporan kinerja;
- c. melakukan pengelolaan data dan perencanaan program;
- d. menyusun bahan koordinasi dibidang penyusunan program dan keuangan;
- e. melakukan pengelolaan dan pembinaan administrasi keuangan;
- f. melakukan evaluasi anggaran dan penggunaan keuangan;
- g. menyusun bahan koordinasi pelaksanaan tugas bidang-bidang dan UPTD di lingkungan Dinas dibidang penyusunan program dan keuangan;
- h. menyusun laporan keuangan;
- i. melakukan evaluasi dan menyusun laporan; dan
- j. melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Sekretaris.

E. Bidang Komunikasi Dan Informasi Publik

1. Bidang Komunikasi dan Informasi Publik mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan sebagian tugas Dinas Komunikasi dan Informatika meliputi pelayanan informasi, media komunikasi dan informasi serta aspirasi dan komunikasi publik.
2. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Bidang Komunikasi dan Informasi Publik mempunyai fungsi:
 - a. perumusan bahan penyusunan rencana program, anggaran, kebijakan, dan pembinaan teknis bidang komunikasi dan informasi publik;
 - b. pelaksanaan monitoring opini dan aspirasi publik;
 - c. pelaksanaan monitoring informasi dan penetapan agenda prioritas komunikasi Pemerintah Daerah;
 - d. pengelolaan konten dan perencanaan media komunikasi publik;

- e. pengelolaan media komunikasi publik;
- f. pelaksanaan pelayanan informasi publik;
- g. pelaksanaan layanan hubungan media;
- h. pelaksanaan kemitraan dengan pemangku kepentingan terkait kegiatan pengembangan dan pemberdayaan pemangku kepentingan yang memiliki potensi sebagai jejaring dalam diseminasi informasi publik;
- i. pelaksanaan manajemen komunikasi krisis;
- j. pelaksanaan penguatan kapasitas sumber daya komunikasi publik;
- k. pelaksanaan dukungan administratif, keuangan, dan tata kelola komisi informasi di daerah;
- l. pelaksanaan monitoring, evaluasi, dan penyusunan laporan; dan
- m. pelaksanaan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.

E.1. Seksi Pelayanan Informasi mempunyai tugas :

- a. menyusun rencana kegiatan pelaksanaan pelayanan informasi publik;
- b. melakukan pengelolaan informasi publik penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
- c. melakukan pelayanan informasi publik penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
- d. menyusun bahan koordinasi dan kerjasama dengan instansi di lingkungan Pemerintah Daerah dan pihak-pihak terkait sebagai bahan sajian layanan informasi;
- e. menyusun rencana prosedur pengaduan masyarakat, menyiapkan sarana, dan sumber daya pengelolaan pengaduan masyarakat;
- f. melakukan pengelolaan pengaduan masyarakat;
- g. melakukan penguatan kapasitas sumber daya komunikasi publik;
- h. melakukan dukungan administratif, keuangan, dan tata kelola komisi informasi di daerah;
- i. melakukan monitoring, evaluasi, dan menyusun laporan; dan

- j. melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Komunikasi dan Informasi Publik.

E.2. Seksi Media Komunikasi dan Informasi mempunyai tugas:

- a. menyusun rencana kegiatan pelaksanaan media komunikasi dan informasi;
- b. melakukan perencanaan media komunikasi publik;
- c. melakukan pengelolaan konten komunikasi publik lintas sektoral;
- d. melakukan penyelenggaraan media komunikasi publik milik Pemerintah Daerah;
- e. melakukan penyelenggaran diseminasi pesan melalui media Pemerintah Daerah dan non Pemerintah Daerah;
- f. menyusun bahan koordinasi dengan instansi Pemerintah Daerah dalam pengelolaan media komunikasi dan informasi;
- g. melakukan pemeliharaan perangkat media komunikasi dan peralatan operasional lainnya;
- h. melakukan monitoring, evaluasi, dan menyusun laporan; dan
- i. melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Komunikasi dan Informasi Publik.

E.3. Seksi Aspirasi dan Komunikasi Publik mempunyai tugas :

- a. menyusun rencana kegiatan pengelolaan aspirasi dan komunikasi publik;
- b. melakukan monitoring opini dan aspirasi publik melalui pemantauan isu publik di media massa dan media sosial;
- c. melakukan pengumpulan pendapat umum;
- d. melakukan pemantauan aduan masyarakat;
- e. melakukan evaluasi dan pemilihan isu publik;
- f. melakukan monitoring informasi dan penetapan agenda prioritas komunikasi Pemerintah Daerah;
- g. melakukan pengelolaan hubungan media (media relations) melalui siaran pers, pengelolaan ruang pers, pelaksanaan konferensi pers, kunjungan pers, pertemuan dengan media, dan liputan media serta memantau pemuatan siaran pers di media;
- h. melakukan fungsi komunikasi sebagai komunikator Pemerintah Daerah;

- i. melakukan kemitraan dengan pemangku kepentingan terkait kegiatan pengembangan dan pemberdayaan pemangku kepentingan yang memiliki potensi sebagai jejaring dalam diseminasi informasi publik;
- j. melakukan manajemen komunikasi krisis melalui penyiapan penanganan isu yang berdampak negatif terhadap reputasi atau citra lembaga Pemerintah Daerah dan pengelolaan komunikasi krisis;
- k. melakukan evaluasi dan menyusun laporan; dan
- l. melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Komunikasi dan Informasi Publik.

F. Bidang Informatika

1. Bidang Informatika mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan sebagian tugas Dinas Komunikasi dan Informatika meliputi infrastruktur teknologi informasi, sistem informasi dan tata kelola teknologi informasi serta persandian dan keamanan informasi.
2. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat 1, Bidang Informatika mempunyai fungsi :
 - a. perumusan pedoman dalam rangka pengembangan teknologi informasi dan komunikasi;
 - b. perumusan kebutuhan dan konfigurasi infrastruktur teknologi informasi;
 - c. pelaksanaan pemeliharaan infrastruktur teknologi informasi;
 - d. pelaksanaan pengelolaan data dan informasi pembangunan daerah;
 - e. pelaksanaan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka pengembangan teknologi informasi;
 - f. pelaksanaan koordinasi, fasilitasi dan pengawasan/pengendalian terhadap pelaksanaan *e-government*;
 - g. pelaksanaan evaluasi dan penyusunan laporan; dan
 - h. pelaksanaan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.

F.1. Seksi Persandian dan Keamanan Elektronik mempunyai tugas:

- a. menyusun rencana kegiatan dan pelaksanaan persandian dan keamanan informasi;
- b. melakukan pelayanan pengelolaan informasi berklasifikasi melalui pengklasifikasian dan pengamanan informasi, pengiriman, penyimpanan, pemanfaatan, dan penghancuran informasi berklasifikasi milik Pemerintah Daerah;
- c. melakukan kegiatan peningkatan kesadaran pengamanan informasi di lingkungan Pemerintah Daerah;
- d. melakukan pengadaan, penyimpanan, distribusi, dan pemusnahan perangkat lunak dan perangkat keras persandian;
- e. melakukan pengembangan dan mengelola *Security Operation Center (SOC)* dalam rangka pengamanan informasi dan komunikasi;
- f. menyusun bahan pengamanan kegiatan/asset/fasilitas/instalasi penting/vital/kritis melalui kontra penginderaan dan/atau metode pengamanan persandian lainnya;
- g. menyusun bahan pelayanan pemulihan data atau sistem jika terjadi gangguan operasional persandian dan keamanan informasi;
- h. menyusun rencana kebutuhan sumber daya manusia sandi dan koordinasi pelaksanaan kegiatan jabatan fungsional Sandiman;
- i. melakukan analisis kebutuhan dan pengelolaan sumber daya keamanan informasi Pemerintah Daerah;
- j. melakukan keamanan informasi Pemerintah Daerah berbasis elektronik dan non elektronik
- k. melakukan evaluasi dan menyusun laporan; dan
- l. melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Informatika.

F.2. Seksi Infrastruktur Teknologi Informasi mempunyai tugas:

- a. menyusun rencana pelaksanaan kegiatan infrastruktur teknologi informasi;
- b. melakukan pemeliharaan dan mengembangkan data center serta bekerjasama dengan pusat data nasional;
- c. melakukan *Disaster Recovery Center* dan atau kerjasama dengan Instansi Pusat untuk menyelenggarakan *Disaster Recovery Center*;
- d. melakukan pengelolaan hosting, layanan domain, sub-domain, nama domain perangkat daerah, dan pemerintah kabupaten;
- e. melakukan pemeliharaan dan mengembangkan sistem jaringan intra Pemerintah Daerah;
- f. melakukan sistem komunikasi intra Pemerintah Daerah melalui pemeliharaan dan pengembangan *Command Center*;
- g. melakukan fasilitasi konsultasi pengelolaan perangkat keras teknologi informasi perangkat daerah;
- h. melakukan pengembangan dan inovasi infrastruktur teknologi informasi dalam implementasi *integrated government* dan ekosistem kabupaten cerdas;
- i. menyusun bahan peningkatan kapasitas dan kompetensi aparatur urusan infrastruktur teknologi informasi;
- j. melakukan monitoring, evaluasi, dan menyusun laporan; dan
- k. melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Informatika.

F.3. Seksi Sistem Informasi mempunyai tugas:

- a. menyusun rencana pelaksanaan kegiatan sistem informasi dan tata kelola teknologi informasi;
- b. menyusun bahan tata kelola, regulasi, dan kebijakan terpadu implementasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE);
- c. melakukan pengembangan dan evaluasi implementasi SPBE;

- d. melakukan kerjasama SPBE antar lembaga pemerintahan dan atau lembaga swasta;
- e. melakukan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah (*Government Service Bus*);
- f. merancang sistem manajemen data elektronik di lingkup Pemerintahan Daerah yang meliputi standar format data dan informasi elektronik, validasi elektronik, dan transaksi sistem elektronik daerah, rekonsiliasi data, dan integrasi tingkat data;
- g. melakukan pengembangan dan inovasi sistem informasi dalam implementasi *integrated government* dan ekosistem kabupaten cerdas;
- h. melakukan pengelolaan seluruh sistem informasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Mojokerto;
- i. menyusun arsitektur proses bisnis, arsitektur informasi dan Sumber Daya Manusia (SDM) teknologi informasi dan komunikasi;
- j. melakukan peningkatan kapasitas sumber daya teknologi informasi dan komunikasi Pemerintah Daerah;
- k. melakukan fasilitasi GCIO;
- l. melakukan monitoring, evaluasi, dan menyusun laporan; dan
- m. melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Informatika.

G. Bidang Pengelolaan Data dan Statistik

1. Bidang Pengelolaan Data dan Statistik mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan sebagian tugas Dinas Komunikasi dan Informatika meliputi survey dan akuisisi data, statistik serta evaluasi dan diseminasi data.
2. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Bidang Pengelolaan Data dan Statistik mempunyai fungsi :
 - a. perumusan bahan penyusunan rencana program, anggaran, kebijakan dan pembinaan teknis bidang pengelolaan data dan statistik;
 - b. pelaksanaan statistik sektoral di lingkup Pemerintah Daerah;

- c. pelaksanaan tugas sebagai wali data dalam penyelenggaraan satu data tingkat daerah;
- d. pelaksanaan survey dan akuisisi data;
- e. pelaksanaan pengolahan dan analisa data statistik;
- f. pelaksanaan evaluasi dan diseminasi data;
- g. pelaksanaan monitoring, evaluasi, dan penyusunan laporan; dan
- h. pelaksanaan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Dinas.

G.1. Seksi Survey dan Akuisisi Data mempunyai tugas :

- a. menyusun bahan rencana pelaksanaan kegiatan survei dan akuisisi data;
- b. melakukan pengumpulan data sesuai prinsip satu data Indonesia;
- c. membangun metadata statistik sektoral dan kamus data;
- d. melakukan pemeriksaan kesesuaian data yang disampaikan oleh produsen data tingkat daerah sesuai dengan prinsip satu data Indonesia;
- e. menyusun bahan koordinasi, sinkronisasi, dan fasilitasi dengan instansi/lembaga dalam rangka peningkatan pelaksanaan pengumpulan data;
- f. melakukan pemutakhiran data;
- g. melakukan monitoring, evaluasi, dan menyusun laporan; dan
- h. melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pengelolaan Data dan Statistik.

G.2. Seksi Evaluasi dan Diseminasi Data mempunyai tugas :

- a. menyusun rencana pelaksanaan kegiatan evaluasi dan diseminasi data;
- b. menyusun bahan koordinasi, sinkronisasi, dan fasilitasi dengan instansi/lembaga terkait dalam rangka peningkatan evaluasi dan diseminasi data;
- c. melakukan evaluasi berkala terhadap kualitas data, kuantitas data, dan metode diseminasi data;
- d. melakukan penyebarluasan data melalui portal satu data Kabupaten Mojokerto dan media lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- e. melakukan peningkatan terhadap penyelenggaraan diseminasi data;

- f. melakukan monitoring, evaluasi, dan menyusun laporan; dan
- g. melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pengelolaan Data dan Statistik.

G.3. Seksi Statistik mempunyai tugas :

- a. menyusun rencana pelaksanaan kegiatan statistik sektoral;
- b. menyusun bahan pengolahan dan analisa data statistik;
- c. melakukan pengolahan data, tabulasi data, dan analisa statistik;
- d. melakukan inventarisasi permasalahan yang berhubungan dengan pengolahan dan analisa data statistik, serta memberikan saran/rekomendasi alternatif solusi kepada pimpinan;
- e. menyusun bahan koordinasi, sinkronisasi dan fasilitasi dengan instansi/lembaga dalam rangka peningkatan pengolahan dan analisa data statistik;
- f. melakukan pengembangan sistem manajemen data statistik di lingkup Pemerintah Daerah;
- g. melakukan monitoring, evaluasi, dan menyusun laporan; dan
- h. melakukan tugas-tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pengelolaan Data dan Statistik.

**1.3 STRUKTUR ORGANISASI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN MOJOKERTO**

Struktur organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 25 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto terdiri dari:

1. Kepala Dinas;
2. Sekretariat;
3. Kepala Bidang Komunikasi dan Informasi Publik
4. Kepala Bidang Informatika
5. Kepala Bidang Pengelolaan Data dan Statistik
6. Kelompok Jabatan Fungsional Tertentu;

1. Sekretariat membawahi:
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - b. Sub Bagian Penyusunan Program dan Keuangan
2. Sub Bidang Komunikasi dan Informasi Publik :
 - a. Seksi Pelayanan Informasi
 - b. Seksi Media Komunikasi dan Informasi
 - c. Seksi Aspirasi dan Komunikasi Publik
3. Sub Bidang Informatika membawahi:
 - a. Seksi Persandian dan Keamanan Informasi
 - b. Seksi Infrastruktur Teknologi Informasi
 - c. Seksi Sistem Informasi dan Tata Kelola Teknologi Informasi
4. Sub Bidang Pengelolaan Data dan Statistik membawahi:
 - a. Seksi Survey dan Akuisisi Data
 - b. Seksi Evaluasi dan Diseminasi Data
 - c. Seksi Statistik

Struktur Organisasi di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto mengalami perubahan dengan ditetapkan Peraturan Bupati nomor 25 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto sebagai berikut :



Gambar 1.1
Bagan Struktur Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Mojokerto

1.4 SUMBER DAYA PEGAWAI

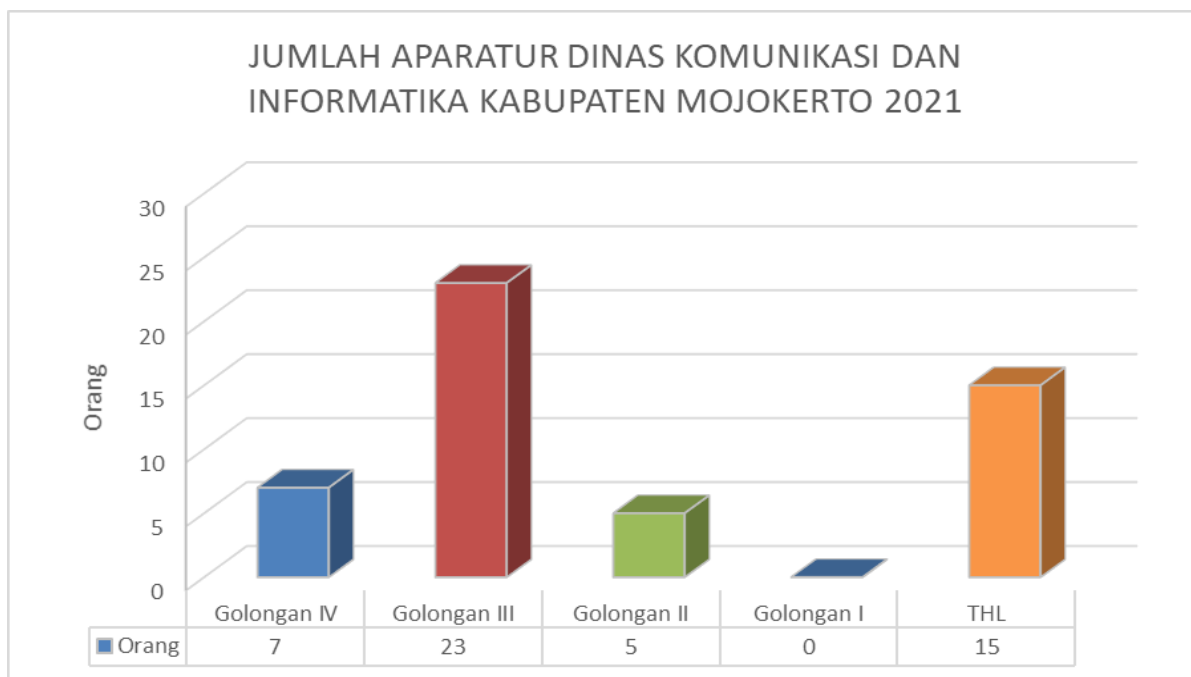
Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto dengan baik dan akuntabel, Kualitas Sumber Daya Manusia sangat penting. Saat ini, berdasarkan data dari Subbag Umum dan Kepegawaian, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto per 31 Desember 2021, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto memiliki 41 pegawai dengan kualifikasi pendidikan dan kompetensi keilmuan yang beragam. Adapun komposisi Pegawai Negeri Sipil di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto per Desember 2021 berjumlah 34 orang, dengan perincian sebagai berikut :

NO	URAIAN	JUMLAH		JUMLAH SELURUHNYA
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN	
1	Jumlah Pegawai PNS	22	12	34
2	THL	26	17	15
3	Jenjang Pendidikan PNS	22	12	34
	a. SD	0	0	0
	b. SLTP/SMP	1	0	1
	c. SLTA/SMA	6	3	9
	d. Diploma (D1-D3)	1	1	2
	f. Sarjana Strata 1 (S-1)	9	2	11
	g. Pasca Sarjana Strata 2 (S-2)	5	6	11
	h. Doktor (S-3)	0	0	0
4	Jenjang Kepangkatan PNS	22	12	34
	a. I	1	0	1
	b. II	3	2	5
	c. III	15	7	22
	d. IV	2	4	6

Tabel 1.1
Komposisi Pegawai Negeri Sipil di Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Mojokerto per Desember 2021

Aparatur Dinas Komunikasi dan Informatika terdiri atas :

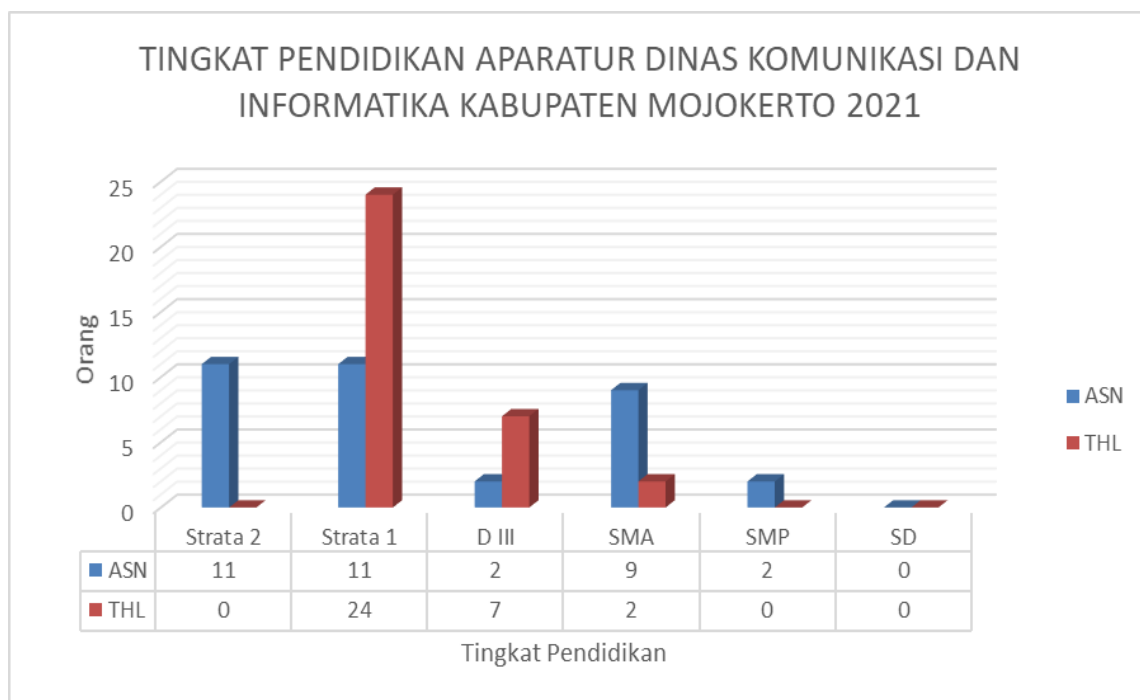
- a. Golongan IV : 7 orang
- b. Golongan III : 23 orang
- c. Golongan II : 5 orang
- d. Golongan I : - orang
- e. THL : 15 orang



Gambar 1.1
Grafik Aparatur Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto Tahun 2021

Sedangkan jenjang pendidikan aparatur Dinas Komunikasi dan Informatika terdiri atas:

- a. Strata 2 : 11 orang
- b. Strata 1 : 35 orang (11 Orang ASN, 24 Orang THL)
- c. D III : 9 orang (2 Orang ASN, 7 Orang THL)
- d. SMA : 11 orang (9 Orang ASN, 2 Orang THL)
- e. SMP : 2 orang
- f. SD : - orang



Gambar 1.2
Grafik Tingkat Pendidikan Aparatur Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto Tahun 2021

Penghitungan Kebutuhan Pejabat/Pegawai Tingkat Efisiensi Unit (EU)/Prestasi Kerja Unit (PU) dijelaskan dalam tabel 1.2 sebagai berikut:

No	Nama Unit Organisasi	Jumlah Beban Kerja Unit	Jumlah Kebutuhan Pegawai	Jumlah Pegawai yang Ada	+/-	E U	PU	KET
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika	2,865	1	1	0	1.96	A	
2.	Sekretaris Dinas Komunikasi Dan Informatika	2,115	1	1	0	1.58	A	
3.	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5,310	8	5	-3	1.17	A	
4.	Sub Bagian Penyusunan Progam dan Keuangan	5,970	7	5	-2	1.25	A	
5.	Bidang Komunikasi dan Informasi Publik	2,045	1	1	0	1.56	A	
6.	Seksi Pelayanan Informasi	3,010	3	2	-1	1.26	A	
7.	Seksi Media Komunikasi dan Informasi	2,500	3	2	-1	1.27	A	

8.	Seksi Aspirasi dan Komunikasi Publik	2,810	3	2	-1	1.31	A	
9.	Bidang Informatika	2,045	1	1	0	1.56	A	
10.	Seksi Persandian dan Keamanan Informasi	2,120	2	2	0	1.31	A	
11.	Seksi Infrastruktur Teknologi dan Informasi	3,010	3	2	-1	1.32	A	
12.	Seksi Sistem Informasi dan Tata Kelola Teknologi Informasi	3,900	4	4	0	1.30	A	
13.	Bidang Pengelolaan Data dan Statistik	2,045	1	1	0	1.56	A	
14.	Seksi Survey dan Akuisisi Data	3,010	3	2	-1	1.30	A	
15.	Seksi Evaluasi dan Diseminasi Data	3,010	3	1	-2	1,28	A	
16.	Seksi Statistik	3,010	3	2	-1	1.30	A	
	Jumlah	48,775	47	34	13	1.30	A	

Tabel 1.2
Penghitungan Kebutuhan Pejabat/Pegawai Tingkat Efisiensi Unit (EU)/Prestasi Kerja Unit (PU)

Dari tabel diatas dapat diketahui bahwa jumlah pegawai saat ini 35 orang dan jumlah ideal Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto sejumlah 53 orang. Sementara di saat yang sama komposisi diatas akan mengalami kenaikan jumlah pegawai pada tahun 2021 akhir dimana ada penerimaan Tenaga Harian Lepas sejumlah 43 (Empat puluh Tiga) orang, sedangkan yang memasuki usia purna tugas berjumlah 5 (Lima) orang. Keadaan seperti ini diharapkan akan meningkatkan ritme kinerja OPD kedepannya.

1.5 KEADAAN SARANA DAN PRASARANA

Sarana dan prasarana yang ada saat ini digunakan seoptimal mungkin untuk menunjang pelaksanaan operasional kegiatan. Adapun keadaan sarana dan prasarana yang ada saat ini berupa:

Kantor Operasional 2 unit yakni di:

- a. Gedung Induk Jalan KH. Hasyim Ashari no 12 Mojokerto.
- b. Bangunan di lantai 2 BAKESBANGPOL ditempati satu Bidang yaitu Bidang Informatika beralamat di Jalan A. Yani nomor 16 Mojokerto

Sarana Kendaraan Roda 4 dan Roda 2 Dinas Kominfo memiliki sarana penunjang operasional sejumlah:

- a. Kendaraan roda 2 (dua) sebanyak 9 (Sembilan) unit.
- b. Kendaraan roda 6 (Enam) sebanyak 6 (Enam) unit.

Sedangkan sarana dan prasarana yang lain dimasing-masing bidang dijelaskan secara rinci dalam tabel Laporan Laporan KIB B Dinas Komunikasi Dan Informatika 2021 sebagai berikut :

Tabel 1.3
Laporan KIB B Dinas Komunikasi Dan Informatika 2021

No.	KODE 108	NO REGISTER	NAMA BARANG	MERK/ ALAMAT	UKURAN	CC	BAHAN	TAHUN PENGAD AAN	BAIK	K B	R B	NO RANGKA SERI	NO MESIN	NO POL	NO BPKB	JUMLA H BARAN G	SATUAN	HARGA TOTAL	KET
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	1.3.2.05.01.04	E80398.12091912002087	Filling Kabinet	Hitachi	-	-	-	2001	2							2	Buah	1,750,000.00	
2	1.3.2.08.01.56	84B551.12102313412232	Air Content Of Frehly Mixed Concrete	Behringer	-	-	-	2001	1							1	Buah	8,500,000.00	
3	1.3.2.05.03.01	8E0BF7.12091914200112	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	-	-	-	-	2003	1							1	Buah	415,800.00	
4	1.3.2.06.02.01	8E0BF7.12091915020479	SPEAKER AKTIF	SALSA	-	-	-	2003	1							1	Buah	500,000.00	
5	1.3.2.05.01.05	CC3A28.1209131449568 7	Proyektor	Sanyo	-	-	Campur an	2006	1							1	Buah	10,000,000.00	
6	1.3.2.02.01.02	E980CE.1209261105427	Station Wagon (Minibus)	Toyota	-	1298	-	2006				MHFM1B A3J6K019 798	DB8449 7	S 1239 SP	23136 54 J	1	Unit	72,000,000.00	
7	1.3.2.02.01.04	4D999E.12092514330016	Sepeda Motor	HONDA	-	100	-	2007	1			MH1HB61 177K0645 98	HB61E1 066739	S 2335 SP	75590 92 J	1	Unit	11,000,000.00	
8	1.3.2.02.01.04	CC3A28.1209132051447	Sepeda Motor	Honda	-	100	-	2008	1			MHIHB61 148K5329 66	HB61E1 529295	S 3096 SP	27808 02 J	1	Unit	13,791,200.00	
9	1.3.2.05.01.05	CC3A28.1209131523589 8	Lemari Kaca (Rak buku kaca)	-	-	-	Kaca	2008	1							1	Buah	1,000,000.00	
10	1.3.2.10.02.03	CC3A28.1209131518027 6	Monitor LCD	Ben-Q	-	-	Campur an	2008	1							1	Buah	1,700,000.00	
11	1.3.2.02.01.04	4D999E.12092514433826	Sepeda Motor	HONDA	-	100	-	2008	1			MH1HB61 158K5438 5	HB61E1 544257	S 3102 SP	27808 08J	1	Unit	11,000,000.00	

12	1.3.2.02.01.04	4D999E.1209251445051	Sepeda Motor	HONDA		100		2008	1		MHIHB61168K541720	HB61E-1538014	S 3193 SP	2780809 J	1	Unit	11,000,000.00
13	1.3.2.02.01.04	4D999E.12092514474772	Sepeda Motor	HONDA		100		2008	1		MHIHB61128K541732	HB61E-1531251	S 3196 SP	2780812 J	1	Unit	11,000,000.00
14	1.3.2.02.01.04	4D999E.12092514504247	Sepeda Motor	HONDA		100		2008	1		MHIHB61138K532960	HB61E-1529238	S 3080 SP	2780824 J	1	Unit	11,000,000.00
15	1.3.2.02.01.04	4D999E.12092514515372	Sepeda Motor	HONDA		100		2008	1		MHIHB61118K532942	HB61E-1529219	S 3090 SP	0418911 J	1	Unit	11,000,000.00
16	1.3.2.02.01.02	5F5D46.12091914170054	Station Wagon	Toyota	-	1.298		2008	1		MHFM1BA3J8K701666	DD55945	S 47 TP	5586083 J	1	Unit	160,000,000.00
17	1.3.2.05.01.05	CC3A28.1209131528355	LCD Proyektor	Toshiba	-		Campuran	2009	1						1	Buah	6,000,000.00
18	1.3.2.05.01.05	CC3A28.1209131529421	Layar OHP	-	-		Campuran	2009	1						1	Buah	3,000,000.00
19	1.3.2.05.02.01	CC3A28.1209131526042	Kursi Tamu	-	-		Kayu	2009	1						1	Buah	2,000,000.00
20	1.3.2.06.02.06	CC3A28.1209131553463	Self Supporting Tower (Jarinagn Tower)	-	-		Campuran	2009	1						1	Paket	71,150,000.00
21	1.3.2.10.02.03	CC3A28.1209131534507	Monitor LCD	LG	-		Campuran	2009	1						1	Buah	2,000,000.00
22	1.3.2.05.03.01	968F0B.1210070829383	Meja Pimpinan	-	-		Kayu/Kaca	2009	1						1	Buah	780,600.00
23	1.3.2.06.01.01	4D999E.12092612395858	Camera Digital	Sony			Campuran	2009	5						5	Unit	13,175,000.00
24	1.3.2.02.01.02	4D999E.12092513550348	Mini Bus (penumpang 14 orang kebawah)	Daihatsu	-	1298		2009	1		MHKV1BA2J9K046054	DE65720	S 1012 SP	1397669 J	1	Unit	217,140,000.00
25	1.3.2.02.01.02	12.01.35.16.445.00002.0001.2020.102.1.3.2.02.01.02.00001	Station Wagon	Isuzu	-	2.999		2009	1		MP4TFS85H8H55514	F50816	S 1003 NP	5774147 J	1	Unit	539,946,000.00
26	1.3.2.06.01.01	CC3A28.1209131559257	Uninterruptible Power Supply (ups)	Prolink	-		Campuran	2010	1						1	Buah	2,000,000.00

27	1.3.2.06.02.06	CC3A28.12091315595559	Facsimile	Panasonic	-		Campuran	2010	1						1	Buah	1,200,000.00
28	1.3.2.10.02.01	CC3A28.12091315582754	Server	Dell	-		Campuran	2010	1						1	Buah	15,000,000.00
29	1.3.2.05.01.05	CC3A28.12091320275421	Televisi	Sharp	-		Campuran	2011	1						1	Buah	4,950,000.00
30	1.3.2.05.01.05	CC3A28.12091320453077	Overhead Projector	Ben-Q	-		Campuran	2011	1						1	Buah	8,400,000.00
31	1.3.2.05.01.05	CC3A28.1209132020272	White Board	-	-		Kayu	2011	1						1	Buah	750,000.00
32	1.3.2.05.01.05	CC3A28.12091320472970	White Board	-	-		Kayu	2011	1						1	Buah	750,000.00
33	1.3.2.05.01.05	CC3A28.12091320475626	White Board	-	-		Kayu	2011	1						1	Buah	500,000.00
34	1.3.2.05.01.05	CC3A28.12091320402948	Rak Besi/Metal (Rak Server)	Nirax	-		Besi	2011	1						1	Buah	11,000,000.00
35	1.3.2.05.02.01	CC3A28.12091320194823	Lemari Besi/metal	LotteMart	-		Besi	2011	3						3	Buah	5,115,000.00
36	1.3.2.05.02.01	CC3A28.12091320252198	Sofa	-	-		Kayu	2011	1						1	Buah	3,850,000.00
37	1.3.2.05.02.01	CC3A28.12091320210450	Kursi Putar	-	-		Campuran	2011	2						2	Buah	1,650,000.00
38	1.3.2.05.03.01	CC3A28.12091320234055	Meja Computer	Taft	-		Kayu	2011	12						12	Buah	7,920,000.00
39	1.3.2.05.03.01	CC3A28.12091320242387	Meja 1/2 Biro	-	-		Kayu	2011	2						2	Buah	2,420,000.00
40	1.3.2.06.02.06	CC3A28.1209132043270	Facsimile	Panasonic	-		Campuran	2011	1						1	Buah	2,400,000.00
41	1.3.2.10.02.01	CC3A28.1209132041090	Server	IBM	-		Campuran	2011	1						1	Buah	68,200,000.00
42	1.3.2.10.02.02	CC3A28.12091320334194	Note Book	Toshiba	-		Campuran	2011	10						10	Buah	89,650,000.00
43	1.3.2.10.02.02	CC3A28.12091320335823	Note Book	Toshiba	-		Campuran	2011	1						1	Buah	9,900,000.00
44	1.3.2.10.02.03	CC3A28.12091320352754	Hard Disk	Seagate	-		Campuran	2011	1						1	Buah	1,500,000.00

45	1.3.2.05.01.05	84B551.1210231313313	Microphone	Audex	-	-	2011	1							1	BUAH	1,300,000.00
46	1.3.2.05.02.01	8E0BF7.12091914365735	Sofa KAYU		-	-	2011	1							1	SET	2,450,000.00
47	1.3.2.03.03.09	E980CE.1301141407458 7	Pulse Generator	-	-	-	2012	1							1	Unit	8,000,000.00
48	1.3.2.05.01.05	E980CE.1301141530414 2	Mesin Fotocopy Folio	CANON	Folio	FIBER	2012	1							1	Unit	14,575,000.00
49	1.3.2.05.01.05	E980CE.1301141454446 9	Wireless	-	-	-	2012	4							4	paket	15,840,000.00
50	1.3.2.05.01.05	E980CE.1301151146452 3	Dvr System	-	-	-	2012	1							1	Unit	4,400,000.00
51	1.3.2.05.01.05	E980CE.1301151147017 1	Hardisk Storage	-	-	-	2012	1							1	Unit	1,595,000.00
52	1.3.2.05.01.05	E980CE.1301151147181 9	Kabel,Dll	-	-	-	2012	1							1	paket	3,850,000.00
53	1.3.2.05.01.05	E980CE.1301141537016	Sound System	Tens	-	Campuran besi	2012	1							1	Unit	1,900,000.00
54	1.3.2.05.02.07	E980CE.1301141332060	Tabung Pemadam Api	Halon	-	-	2012	1							1	Unit	1,000,000.00
55	1.3.2.06.02.06	E980CE.1301141316474	Lightning Protector	-	-	-	2012	2							2	Unit	770,000.00
56	1.3.2.10.02.01	E980CE.1301141339061 4	Mainframe	-	-	-	2012	1							1	Unit	35,725,000.00
57	1.3.2.10.02.01	E980CE.1301141425324	Mainframe	HP	-	-	2012	1							1	Unit	81,015,000.00
58	1.3.2.10.02.02	E980CE.1301141539476 9	Note Book	Toshiba	-	-	2012	2							2	Unit	29,150,000.00
59	1.3.2.10.02.03	E980CE.1301141542352 4	Printer	HP	-	-	2012	2							2	Unit	12,100,000.00
60	1.3.2.10.02.04	E980CE.1301141314426 4	Komputer Jaringan	Hyperlink	-	-	2012	3							3	Unit	5,825,000.00
61	1.3.2.10.02.04	E980CE.1301141315531 9	Router	-	-	-	2012	1							1	Unit	3,492,500.00
62	1.3.2.10.02.04	E980CE.1301141318357 8	Surge Arrester	-	-	-	2012	2							2	Unit	880,000.00

63	1.3.2.10.02.04	E980CE.13011413473585	Mikrotik	-	-	-	2012	1							1	Unit	4,500,000.00
64	1.3.2.10.02.04	E980CE.13011413483212	Disk On Module	-	-	-	2012	1							1	Unit	4,120,000.00
65	1.3.2.10.02.04	E980CE.13011414435621	Routerboard	-	-	-	2012	4							4	Unit	12,760,000.00
66	1.3.2.10.02.04	E980CE.13011414450975	Arrester	-	-	-	2012	4							4	Unit	2,200,000.00
67	1.3.2.10.02.04	E980CE.13011414552151	Selling	-	-	-	2012	2							2	roll	7,700,000.00
68	1.3.2.05.01.05	E980CE.13011111202548	A.C. Split	Sharp	-	campuran	2012	1							1	Unit	3,500,000.00
69	1.3.2.05.03.01	E980CE.13012110354194	Meja Kerja Pejabat Eselon Iii	-	-	Kayu	2012								3	Unit	4,620,000.00
70	1.3.2.05.03.01	E980CE.13011112183454	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	-	120X60X70	Kayu	2012	4							4	Unit	3,000,000.00
71	1.3.2.05.03.01	A67C13.13011809461367	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	-	120x60x75	Kayu	2012	3							3	buah	3,000,000.00
72	1.3.2.05.03.01	A67C13.13011810501554	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	-	120X60X75	Kayu	2012	3							3	buah	3,000,000.00
73	1.3.2.06.01.01	5F5D46.13011113315090	Exciter Digital Stereo	-	-	-	2012	1							1	Unit	7,447,500.00
74	1.3.2.06.01.01	5F5D46.13011113325256	Booster Crf Linear 1000 Tube	-	-	-	2012	1							1	Unit	40,700,000.00
75	1.3.2.06.01.01	5F5D46.13011113361719	Penangkal Petir BI-25 Bingkus 40 M	-	-	-	2012	1							1	Unit	4,400,000.00
76	1.3.2.06.01.01	5F5D46.13011113383343	Kabel Heliac 7/8 Inch	- Andrew	-	-	2012	1							1	Unit	2,200,000.00
77	1.3.2.06.01.01	5F5D46.13011113390672	Connector Bin 7/8 Inch Mate	- Andrew	-	-	2012	2							2	Unit	1,100,000.00

78	1.3.2.06.01.01	5F5D46.13011113400483	Antena 2 Bay 2 Elemen Yagi & Power Divider 1500 Watt	- Andrew	-	-	2012	1						1	Unit	4,620,000.00
79	1.3.2.06.01.01	E980CE.13011112303012	Mixer Pvc	Yamaha	-	Campuran	2012	1						1	Unit	9,000,000.00
80	1.3.2.06.01.01	E980CE.13011112312459	Head Set	-	-	Campuran	2012	2						2	Unit	3,000,000.00
81	1.3.2.06.02.05	E980CE.13011112291322	Lain-Lain	-	-	-	2012	1						1	Unit	6,282,500.00
82	1.3.2.10.01.02	E980CE.1301111265390	Pc.Unit	-	-	Campuran	2012	1						1	Unit	8,500,000.00
83	1.3.2.10.01.02	E980CE.13011112013677	Pc.Unit	-	-	Campuran	2012	1						1	Unit	9,900,000.00
84	1.3.2.03.03.09	E0157A.13100715152270	Gps	Garmin Trimble Juno Sd	-	Campuran	2013	1						1	Unit	22,000,000.00
85	1.3.2.05.01.05	F8AF36.14012716504728	Alat Penghancur Kertas	-	-	-	2013	1						1	Unit	2,500,000.00
86	1.3.2.05.01.05	DCC936.14012414454895	RAK SERVER BESI/METAL	Nirax	-	-	2013	1						1	Unit	11,000,000.00
87	1.3.2.05.01.05	F8AF36.14012716312877	VACUM CLEANER	Panasonic	-	-	2013	1						1	Unit	1,600,000.00
88	1.3.2.06.01.01	E0157A.13092919113529	HANDY CAM	Sony	-	-	2013	1						1	Unit	12,000,000.00
89	1.3.2.06.01.01	E0157A.13092919090890	CAMERA ELECTRONIC	Canon	-	-	2013	1						1	Unit	7,000,000.00
90	1.3.2.06.01.01	E0157A.13092920043158	Uninterruptible Power Supply (Ups)	APC	-	Campuran	2013	3						3	Unit	3,000,000.00
91	1.3.2.06.01.01	E0157A.13092920052045	Uninterruptible Power Supply (Ups)	APC	-	Campuran	2013	1						1	Unit	15,000,000.00
92	1.3.2.10.01.02	DCC936.14012410473488	Pc.Unit	IBM	-	Camp	2013	2						2	Unit	29,000,000.00

93	1.3.2.10.02.01	DCC936.14012412072562	Server	IBM	-		Camp	2013	1						1	Unit	63,800,000.00
94	1.3.2.10.02.01	E0157A.13092919403383	Server	IBM	-		-	2013	1						1	Unit	14,500,000.00
95	1.3.2.10.02.02	E0157A.1309291938482	Note Book	SONY VAIO	-		Campuran	2013	5						5	Unit	25,000,000.00
96	1.3.2.10.02.03	E0157A.13092920263858	Hardisk External	WD-1TB	-		-	2013	2						2	Unit	3,000,000.00
97	1.3.2.10.02.03	F8AF36.14012717293784	Komputer Tablet	APPLE	-		-	2013	2						2	Unit	17,000,000.00
98	1.3.2.10.02.04	DCC936.14012411232521	Mikrobits	AINOS	-		Camp	2013	1						1	Unit	35,000,000.00
99	1.3.2.10.02.04	DCC936.14012411241758	Router Board	-	-		Camp	2013	1						1	Unit	12,750,000.00
100	1.3.2.10.02.04	DCC936.14012415044392	Plat Grounding	-	-		-	2013	2						2	Unit	10,000,000.00
101	1.3.2.10.02.04	E0157A.13092920111491	Peralatan Jaringan Komputer	-	-		-	2013	1						1	Paket	2,500,000.00
102	1.3.2.10.02.04	E0157A.13100809365413	Rak Server	NIRAX	-		Besi	2013	1						1	Unit	20,000,000.00
103	1.3.2.10.02.04	E0157A.13100714524436	Peralatan Jaringan	-	-		-	2013	1						1	Unit	132,000,000.00
104	1.3.2.10.02.04	DCC936.14012412202938	Mikrotik Routherboard Indoor	-	-		-	2013	1						1	Unit	5,940,000.00
105	1.3.2.10.02.04	DCC936.14012412213187	Mikrotik Routherboard Indoor	-	-		-	2013	1						1	Unit	3,850,000.00
106	1.3.2.10.02.04	DCC936.14012412233568	Spn Server	JUNIPER	-		-	2013	1						1	Unit	26,950,000.00
107	1.3.2.10.02.04	F8AF36.1401271642009	Jaringan Komputer	-	-		-	2013	1						1	Paket	3,600,000.00
108	1.3.2.05.01.04	E0157A.13112011145470	Filling Besi/Metal	Lion	102 Cm X 46,5 Cm X 62 Cm		Plat Besi	2013	3						3	Buah	7,425,000.00
109	1.3.2.05.01.04	E0157A.13092615052989	Filling Besi/Metal	Brother	-		Besi	2013	1						1	Unit	2,000,000.00

110	1.3.2.05.01.04	E0157A.13112011145470	Filling Besi/Metal	Lion	102 Cm X 46,5 Cm X 62 Cm		Plat Besi	2013	1						1	Buah	2,475,000.00
111	1.3.2.05.01.05	E0157A.13092521425927	Televisi	Toshiba	29 inch		Campuran	2013	1						1	Unit	3,500,000.00
112	1.3.2.05.01.05	E0157A.13093010024937	A.C. Split	Sharp	2 PK		-	2013	1						1	Unit	6,750,000.00
113	1.3.2.05.01.05	E0157A.13122717382930	A.C. Split	Panasonic	2 pk		-	2013	1						1	Unit	7,300,000.00
114	1.3.2.05.01.05	E0157A.13092614574914	Lemari Kaca	Brother	-		Besi	2013	1						1	Unit	3,000,000.00
115	1.3.2.05.02.06	E0157A.13092619344926	Dispenser	Arisa	-		Camp	2013	1						1	Unit	1,000,000.00
116	1.3.2.05.02.07	E0157A.13122819564851	Tabung Pemadam Kebakaran	WORN ER	-			2013	1						1	Unit	7,150,000.00
117	1.3.2.05.03.01	0B2145.14012123224975	Meja Kerja Pejabat Eselon V	-	stand art		kayu	2013	2						2	Unit	7,700,000.0
118	1.3.2.05.03.01	E0157A.13112011251496	Meja Kerja Staf	-	110 Cm X 80 Cm X 75 Cm		Teak Wood	2013	2						2	Buah	4,620,000.00
119	1.3.2.06.01.01	E0157A.13092522072693	Compact Disc Player	AKARI	-		Campuran	2013	1						1	Unit	1,000,000.00
120	1.3.2.06.01.01	E6DB36.14012616305961	Regulator (Avr)	-	-		-	2013	1						1	Unit	16,800,000.00
121	1.3.2.06.01.01	E6DB36.14012616334575	Exiter Fm	-	-		-	2013	1						1	Unit	26,700,000.00
122	1.3.2.06.01.01	E6DB36.14012616344546	Power Amplifier	-	-		-	2013	1						1	Unit	74,600,000.00
123	1.3.2.06.01.01	E6DB36.14012616345951	Power Amplifier	-	-		-	2013	1						1	Unit	15,000,000.00
124	1.3.2.06.01.01	E6DB36.14012618554052	Microphone/Wireless Mic	Shure	-		-	2013	2						2	Unit	5,000,000.00
125	1.3.2.06.01.01	E6DB36.1401261857590	Dual Diaphragm Mic	Behringer B-2 Pro Condenser	-		-	2013	2						2	Unit	5,000,000.00

126	1.3.2.06.01.01	E6DB36.14012618584762	Microphone Table Stand	-	-	-	2013	2						2	Unit	2,000,000.00
127	1.3.2.06.02.06	E0157A.13092511313735	Antene Penerima Vhf	SMD 8 BAY	-	-	2013	1						1	Unit	63,500,000.00
128	1.3.2.06.02.06	E0157A.13092511363926	Tower Spander Triangle	-	-	-	2013	1						1	Unit	50,000,000.00
129	1.3.2.08.03.16	E0157A.13092511342292	Kabel Antena	Helliax	-	-	2013	1						1	Unit	16,000,000.00
130	1.3.2.10.01.02	E6DB36.1401261950089	Pc.Unit	-	-	-	2013	1						1	Unit	10,000,000.00
131	1.3.2.10.02.03	E6DB36.14012619442561	Printer	Brother	-	-	2013	1						1	Unit	3,500,000.00
132	1.3.2.10.02.03	E6DB36.14012619230492	Hard Disk External	-	-	-	2013	2						2	Unit	2,000,000.00
133	1.3.2.05.01.05	ED0536.15011222382589	Wireless	-	-	-	2014	1						1	Unit	32,190,480.00
134	1.3.2.05.01.05	ED0536.15011222404289	Wireles Acces Point	-	-	-	2014	20						20	Unit	10,890,480.00
135	1.3.2.06.01.01	ED0536.15011222541876	Uninterruptible Power Supply (Ups) Ups 900 Va	APC	-	-	2014	2						2	Unit	8,190,480.00
136	1.3.2.06.01.01	ED0536.15011222551220	Uninterruptible Power Supply (Ups) Ups 1500 Va	APC	-	-	2014	2						2	Unit	14,193,653.33
137	1.3.2.10.02.01	ED0536.14111409292085	Mainframe/Server	IBM	-	campuran	2014	1						1	Unit	140,690,000.00
138	1.3.2.10.02.03	ED0536.15011216034615	Hard Disk Hardisk Server Sas Ibm 600 Gb 2.5in Sff 10k 6gbps Hs Sas Hdd	IBM	-	-	2014	3						3	Unit	25,773,000.00
139	1.3.2.10.02.04	ED0536.15011222394545	Router Board Rb 433ah Outdoor	-	-	-	2014	5						5	paket	23,190,480.00

140	1.3.2.10.02.04	ED0536.15011222414360	VPN ROUTER WIRELES RB951G-2HND	-	-	-	2014	30						30	Unit	33,590,480.00	
141	1.3.2.10.02.04	ED0536.15011222425431	CISCO AERONET ACCESS POINT	-	-	-	2014	2						2	Unit	19,290,480.00	
142	1.3.2.10.02.04	F28535.15012811483838	Jaringan Komputer	-	-	-	2014	1						1	PAKET	26,000,000.00	Jasa Maintenance
143	1.3.2.05.01.05	071546.15011509564367	Back Sound	Als	-	camp	2014	1						1	Unit	2,500,000.00	
144	1.3.2.05.01.05	071546.15011510031513	Ac Unit	Panasonic	1 pk	camp	2014	1						1	Unit	5,000,000.00	
145	1.3.2.06.01.01	071546.15011509513069	Vidio Mixer	Empereor	-	-	2014	1						1	Unit	3,000,000.00	
146	1.3.2.06.02.03	DBD635.14111410471456	Radio Komunikasi	-	-	Campuran	2014	1						1	Set	94,500,000.00	
147	1.3.2.06.02.06	F7B935.15011511564370	Mesin Faximile	Panasonic	-	-	2014	1						1	Unit	1,600,000.00	
148	1.3.2.10.01.02	071546.15011510082772	Pc.Unit	Intel Core	-	camp	2014	1						1	Unit	13,300,000.00	
149	1.3.2.10.02.04	071546.15011510105826	Modem	Prolink	-	camp	2014	1						1	Unit	500,000.00	
150	1.3.2.10.02.04	071546.1501151012279	Modem	Prolink	-	camp	2014	1						1	Unit	500,000.00	
151	1.3.2.10.01.02	F28535.15091611234491	Komputer	Hp	-	Campuran	2015	2						2	Buah	31,350,000.00	
152	1.3.2.10.02.01	F28535.15091611291485	Server	Asus	-	Campuran	2015	1						1	Buah	27,775,000.00	
153	1.3.2.10.02.03	F28535.16012014251781	Genset General Portable Series Mt 6800 S	-	-	Campuran	2015	1						1	Unit	14,630,000.00	PDE
154	1.3.2.10.02.03	F28535.16012014365479	Switch Managed	-	-	Campuran	2015	2						2	Unit	2,741,666.00	PDE
155	1.3.2.10.02.03	F28535.16012014461423	Gigabit Eternet Media Converter	-	-	Campuran	2015	6						6	Unit	4,191,666.00	PDE

156	1.3.2.10.02.03	F28535.16012014521385	Finger Plus Ruang Server	-	-		Campuran	2015	1						1	Unit	7,641,668.00	PDE
157	1.3.2.10.02.04	F28535.16012014052262	Server System X3550m5	IBM	-		Campuran	2015	1						1	Unit	60,390,000.00	PDE
158	1.3.2.10.02.04	F28535.16012014063660	Hardisk Server	IBM	-		Campuran	2015	1						1	Unit	7,260,000.00	PDE
159	1.3.2.10.02.04	F28535.16012014075628	Modem Sms Gateway	WAVE COM	-		Campuran	2015	1						1	Unit	1,100,000.00	PDE
160	1.3.2.10.02.04	F28535.16012014093894	TP Link TL-SF1016d	-	-		Campuran	2015	10						10	Unit	3,850,000.00	PDE
161	1.3.2.06.02.03	F28535.15091709462292	Arretester	-	-		Campuran	2015	1						1	Unit	7,000,000.00	
162	1.3.2.06.02.03	F28535.15091709501594	Swr	THRULINE	-		Campuran	2015	1						1	Unit	12,750,000.00	
163	1.3.2.06.02.03	F28535.15091709524192	Devider	-	-		Campuran	2015	1						1	Unit	6,750,000.00	
164	1.3.2.06.02.03	F28535.15091709552051	Kabel Dan Konektor	CONNECTOR HELIAX	-		Campuran	2015	1						1	Unit	4,000,000.00	
165	1.3.2.06.02.03	F28535.15091709580612	Prosesor	BEHRINGER	-		Campuran	2015	1						1	Unit	4,000,000.00	
166	1.3.2.06.02.06	F28535.16012111070920	Mesin Facsimile	PANASONIC	-		Campuran	2015	1						1	Buah	1,850,000.00	
167	1.3.2.10.01.02	ED0536.16123009355529	Pc.Unit	HP	-		-	2016	1						1	Unit	8,937,500.00	
168	1.3.2.10.02.04	ED0536.16123009492723	Mikrotik	CCR1036-12G-EM	-		-	2016	2						2	Unit	1,705,000.00	
169	1.3.2.05.01.05	EEEE46.1610181035151	Finger Print Absesnsi	SOLUTION	1500 sidik jari		campuran	2016	1						1	Unit	2,000,000.00	
170	1.3.2.05.02.01	EEEE46.1610181051394	Kursi Tamu	INDACH I	-		campuran	2016	1						1	BUAH	480,900.00	
171	1.3.2.05.02.01	EEEE46.1610181101355	Kursi Putar	INDACHI	-		-	2016	1						1	Buah	584,900.00	

172	1.3.2.05.03.01	EEEE46.16101810253179	Meja Siaran Studio	-	240cmx200cmx70cm	triplek	2016	1							1	buah	4,850,000.00
173	1.3.2.05.03.01	EEEE46.1610181059436	Meja Kantor	-	-	-	2016	1							1	Buah	932,700.00
174	1.3.2.06.01.01	EEEE46.16101810324179	Audio Control Siaran	-	6 inc	campuran	2016	1							1	Unit	3,000,000.00
175	1.3.2.06.02.01	EEEE46.16101809574740	Microphone Studio	SAMSON	-	campuran	2016	1							2	Unit	4,000,000.00
176	1.3.2.06.02.01	EEEE46.16101811123774	Speaker	Phonic	-	-	2016	1							1	Buah	1,653,900.00
177	1.3.2.06.02.03	EEEE46.16101810030727	Exciter Built Up 30 W	-	30 WATT	campuran	2016	1							1	Unit	25,000,000.00
178	1.3.2.10.01.02	EEEE46.16101810200216	Komputer Pc	-	16 inc	campuran	2016	1							1	Unit	7,750,000.00
179	1.3.2.10.01.02	EEEE46.16101811180912	Desktop	HP Compaq	8100 ELITE CMT	campuran	2016	1							1	UNIT	6,607,400.00
180	1.3.2.10.02.03	EEEE46.16101811213337	Monitor	HP Compaq	LE1901W	campuran	2016	1							1	UNIT	1,930,725.00
181	1.3.2.10.02.04	EEEE46.1610181014546	Modem Sms Gateway	Wismo	-	campuran	2016	1							1	Unit	2,400,000.00
182	1.3.2.05.01.04	0C2837.18012609202761	Filling Besi/Metal	Importa	-	-	2017	1							1	Unit	2,915,000.00
183	1.3.2.05.01.05	0C2837.18012609241132	Televisi	Thosiba	32"	-	2017	1							1	UNIT	3,795,000.00
184	1.3.2.05.02.01	0C2837.1801260919238	Lemari Besi/Metal	Importa	-	-	2017	1							1	Unit	3,520,000.00
185	1.3.2.05.02.01	0C2837.1801260921463	Sofa	-	-	-	2017	1							1	SET	7,865,000.00
186	1.3.2.05.02.01	0C2837.18012609225683	Kursi Lipat	Bigstar	-	-	2017	10							10	UNIT	2,816,000.00
187	1.3.2.05.03.01	0C2837.18012609294733	Meja Kerja Pejabat Eselon Iii	-	-	-	2017	1							1	Unit	3,355,000.00

188	1.3.2.05.03.01	0C2837.18012609302277	Meja Kerja Pejabat Eselon Iv	-	-	-	2017	10						10	Unit	24,200,000.00
189	1.3.2.05.03.03	0C2837.18012609312439	Kursi Kerja Pejabat Eselon Iii	Indachi	-	-	2017	3						3	Unit	7,260,000.00
190	1.3.2.05.03.03	0C2837.1801260932205	Kursi Kerja Pejabat Eselon Iv	Indachi	-	-	2017	10						10	Unit	19,800,000.00
191	1.3.2.06.01.01	D54536.1801291059419	Handy Cam	Sony	-	-	2017	1						1	Unit	5,900,000.00
192	1.3.2.06.01.01	D54536.1801291046371	Mixer Studio Broadcast	Qsc	-	-	2017	1						1	Unit	33,175,000.00
193	1.3.2.06.01.01	D54536.18012910474027	Mixer Produksi	-	-	-	2017	1						1	Unit	7,650,000.00
194	1.3.2.06.01.01	D54536.18012910482889	Stand Mic	Arm	-	-	2017	2						2	Unit	3,850,000.00
195	1.3.2.06.01.01	D54536.18012910585415	Camera Film	Canon	-	-	2017	1						1	Unit	8,500,000.00
196	1.3.2.06.01.01	F8DB36.18011816180549	Power Supply	Maspir o	-	-	2017	2						2	Unit	2,900,000.00
197	1.3.2.06.01.01	F8DB36.18011816363543	Mikrotik	-	-	-	2017	4						4	Unit	6,000,000.00
198	1.3.2.06.02.02	F8DB36.1801181616570	Pesawat Orari	Kenwo od	-	-	2017	2						2	Unit	5,000,000.00
199	1.3.2.06.02.06	E22D35.18013112520080	Facsimile	Panaso nic	-	-	2017	1						1	Unit	1,550,000.00
200	1.3.2.10.01.02	D54536.18012910562993	Pc.Unit	-	-	-	2017	1						1	Unit	8,000,000.00
201	1.3.2.10.02.01	E22D35.18013113163466	Server	Proliant	-	-	2017	1						1	Unit	13,000,000.00
202	1.3.2.10.02.02	0C2837.18012609244853	Lap.Top	Acer	-	-	2017	1						1	UNIT	8,442,500.00
203	1.3.2.10.02.02	D54536.18012911214422	Lap.Top	Acer Aspire E14	-	-	2017	1						1	Unit	14,400,000.00
204	1.3.2.10.02.02	F8DB36.18011814023450	Lap.Top	-	-	-	2017	2						2	Unit	16,700,000.00
205	1.3.2.10.02.03	0C2837.18012609254195	Printer	Epson	-	-	2017	2						2	UNIT	6,325,000.00
206	1.3.2.10.02.03	0C2837.18012609275695	Printer	Hp Laserje t	-	-	2017	1						1	Unit	3,465,000.00
207	1.3.2.10.02.03	D54536.1801291057370	Printer	Canon	-	-	2017	1						1	Unit	1,750,000.00

208	1.3.2.10.02.03	E22D35.18013112545177	Printer	Epson	-	-	2017	1						1	Unit	2,400,000.00
209	1.3.2.10.02.03	F8DB36.18011814170962	Printer	Epson	-	-	2017	1						1	Unit	2,500,000.00
210	1.3.2.10.02.03	F8DB36.18011816122874	Printer	Epson	-	-	2017	2						2	Unit	5,000,000.00
211	1.3.2.10.02.04	D54536.18012910233327	Firewall (Jaringan)	-	-	-	2017	1						1	PAKET	178,035,000.00
212	1.3.2.10.02.04	D54536.18012910291566	Router	-	-	-	2017	1						1	Unit	1,250,000.00
213	1.3.2.10.02.04	D54536.18012910412039	Mikrotik (Jaringan)	-	-	-	2017	1						1	Unit	2,500,000.00
214	1.3.2.10.02.04	F8DB36.18011816371334	Switch Hub	TP-Link	-	-	2017	3						3	Unit	2,850,000.00
215	1.3.2.02.01.04	D54536.18112810360951	Sepeda Motor	Kawasaki		149	2018	1		MH4LX150 FJJP72607	LX150CE WC1644	S 4722 SP	0017907 28	1	Unit	35,935,000.00
216	1.3.2.02.01.04	D54536.18112810395591	Sepeda Motor	Kawasaki		149	2018	1		MH4LX150 FJJP72597	LX150CE WC1445	S 4723 SP	0017907 19	1	Unit	35,935,000.00
217	1.3.2.05.01.01	E22D35.19010411473452	Mesin Ketik Listrik Standard	-	-	-	2018	1						1	Unit	2,900,000.00
218	1.3.2.05.01.04	D54536.18041711222116	Filling Besi/Metal	Welcome	-	-	2018	4						4	Unit	11,440,000.00
219	1.3.2.05.01.05	D54536.18041711260272	Alat Penghancur Kertas	Hsm Sharedstar S5	-	-	2018	1						1	Unit	900,000.00
220	1.3.2.05.01.05	D54536.18041711305487	Televisi	Polytron	-	-	2018	1						1	Unit	2,709,500.00
221	1.3.2.05.01.05	D54536.18041711314486	Sound System Portabel	Bob Audio	-	-	2018	1						1	Unit	2,475,000.00
222	1.3.2.05.01.05	D54536.18041711345168	Pompa Air	Shimitzu	-	-	2018	1						1	Unit	1,485,000.00
223	1.3.2.05.01.05	D54536.18120311483542	Swict Otomatis	Sni	500x700 x200MB 1		2018	1						1	Unit	21,450,000.00
224	1.3.2.05.01.05	D54536.18120311503470	Mesin Finger	Solution	-		2018	1						1	Unit	10,000,000.00
225	1.3.2.05.01.05	D54536.1804171123443	Brankas	Dragon	-	-	2018	1						1	Unit	4,125,000.00
226	1.3.2.05.01.05	D54536.18041711291825	A.C. Split	Polytron	-	-	2018	1						1	Unit	7,975,000.00

227	1.3.2.05.01.05	D54536.18041711295361	A.C. Split	Polytron	-	-	2018	4						4	Unit	23,320,000.00
228	1.3.2.05.01.05	E22D35.1901021303288	Rak Besi Server	-	-	-	2018	2						2	Unit	34,032,400.00
229	1.3.2.05.01.05	E22D35.19010213123981	A.C. Standing	-	-	-	2018	2						2	Unit	49,500,000.00
230	1.3.2.05.02.01	D54536.18041711212229	Lemari Besi/Metal	WELC OME	-	-	2018	3						3	Unit	15,345,000.00
231	1.3.2.05.02.01	D54536.18041711265786	Sofa Ruang Tamu	-	-	-	2018	1						1	Set	8,346,000.00
232	1.3.2.05.02.04	E22D35.19010411422394	Lemari Es	AQUA	-	-	2018	1						1	Unit	3,332,000.00
233	1.3.2.05.03.02	E22D35.18100308583832	Meja Pelayanan (Helpdesk Lpse)	-	-	-	2018	1						1	Unit	14,950,000.00
234	1.3.2.06.01.01	D54536.18041711390252	Proyektor	ACCER	-	-	2018	1						1	Unit	7,425,000.00
235	1.3.2.06.01.01	E22D35.19010212123974	Mixer Broadcast	DX 816 SOLID YNE	-	-	2018	1						1	Unit	66,728,125.00
236	1.3.2.06.01.01	E22D35.1901021213090	Headphone	SURE	-	-	2018	4						4	Unit	16,812,500.00
237	1.3.2.06.01.01	E22D35.19010212135363	Microphone	SEINH EISER	-	-	2018	2						2	Unit	14,756,250.00
238	1.3.2.06.01.01	E22D35.19010212152289	Stl Link	OMB	-	-	2018	1						1	Unit	90,628,125.00
239	1.3.2.06.02.06	E22D35.19010212241277	Pemancar Stationary	-	-	-	2018	1						1	Unit	181,500,000.00
240	1.3.2.06.02.07	D54536.18120312421585	Alat Jammer	-	-	Camp uran	2018	1						1	Unit	10,000,000.00
241	1.3.2.05.01.05. 002	E22D35.1901021256030	Cctv	-	-	-	2018	1						1	PAKE T	10,100,000.00
242	1.3.2.10.01.02	D54536.18041711353936	Pc.Unit	LG	-	-	2018	2						2	Unit	10,890,000.00
243	1.3.2.10.01.02	E22D35.19010212390071	Pc.Unit	HP 280	-	-	2018	1						1	Unit	10,345,300.00
244	1.3.2.10.01.02	E22D35.19010212392717	Pc.Unit	HP PROD EX 400	-	-	2018	1						1	Unit	14,768,400.00
245	1.3.2.10.01.02	E22D35.19010212444770	Pc.Unit	-	-	-	2018	2						2	Unit	44,000,000.00
246	1.3.2.10.01.02	E22D35.19010212492481	Server	DELL	-	-	2018	2						2	Unit	136,250,000.00
247	1.3.2.10.01.02	E22D35.19010309201470	Pc.Unit Peralatan Jaringan	-	-	-	2018	2						2	Unit	59,620,000.00

248	1.3.2.10.02.02	D54536.18041711364981	Lap.Top	ASUS	-	-	2018	3						3	Unit	24,585,000.00
249	1.3.2.10.02.02	D54536.18041711371916	Lap.Top	ASUS	-	-	2018	2						2	Unit	32,274,000.00
250	1.3.2.10.02.03	D54536.18041711381060	Printer	EPSON	-	-	2018	5						5	Unit	15,840,000.00
251	1.3.2.10.02.03	E22D35.19010212313075	Printer	EPSON	-	-	2018	1						1	Unit	4,000,000.00
252	1.3.2.10.02.03	E22D35.19010212324134	Printer Dot Matrix	EPSON LQ 2190	-	-	2018	1						1	Unit	9,395,100.00
253	1.3.2.10.02.03	E22D35.19010212320230	Scanner	BROTH ER	-	-	2018	1						1	Unit	5,881,100.00
254	1.3.2.10.02.03	E22D35.19010213081936	Ups	TOWE R	-	-	2018	2						2	Unit	29,380,000.00
255	1.3.2.10.02.04	E22D35.18100308535749	Ram	-	-	-	2018	2						2	Unit	8,210,000.00
256	1.3.2.10.02.04	D54536.18120312232986	Mikrotik	-	-	Camp uran	2018	20						20	Unit	30,000,000.00
257	1.3.2.10.02.04	D54536.18120312250511	Swith Hub	TP LINK	-	camp uran	2018	1						1	Unit	3,500,000.00
258	1.3.2.10.02.04	E22D35.18100308520076	Mikrotik Rb 951	-	-	-	2018	22						22	Unit	31,900,000.00
259	1.3.2.10.02.04	E22D35.18100308523650	Converter	-	-	-	2018	2						2	Unit	1,650,000.00
260	1.3.2.10.02.04	E22D35.1810030853168	Switch Hub	-	-	-	2018	2						2	Unit	3,000,000.00
261	1.3.2.10.02.04	E22D35.19010213195456	Fire Wall	SOPH OS	-	-	2018	1						1	Unit	92,000,000.00
262	1.3.2.10.02.03. 018	12.01.35.16.2101.00001.0 0001.2019.101..13210020 400100002	Mouse				2019	5						5	Unit	825,000.00
263	1.3.2.01.03.04. 005	12.01.35.16.2101.00001.0 0001.2019.101.1.3.2.01.0 3.04.005.00001	Elektrik Generating Set	MORRI S Genset			2019	1						1	Unit	68,750,000.00
264	1.3.2.05.01.04. 001	12.01.35.16.2101.00001.0 0001.2019.101.1.3.2.05.0 1.04.001.00001	Lemari Besi/Metal	Welco me			2019	2						2	unit	8,000,000.00

265	1.3.2.05.01.04.005	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.01.04.005.00001	Filing Cabinet Besi	Welcome				2019	6						6	unit	14,700,000.00
266	1.3.2.05.01.04.027	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.01.04.027.00001	Lemari Kaca	Welcome				2019	2						2	Buah	8,700,000.00
267	1.3.2.05.01.05.012	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.01.05.012.00001	Mesin Absensi	Fingerspot				2019	1						1	Unit	1,633,800.00
268	1.3.2.05.02.04.004	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.02.04.004.00001	A.C. Split	Panasonic				2019	8						8	unit	35,600,000.00
269	1.3.2.05.02.04.004	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.02.04.004.00002	A.C. Split	Daikin				2019	3						3	unit	19,350,000.00
270	1.3.2.05.02.04.015	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.02.04.015.00001	Box Timer Huben (Ac)					2019	1						1	UNIT	5,000,000.00
271	1.3.2.05.02.06.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.02.06.002.00001	Televisi	Samsung				2019	4						4	unit	160,000,000.00
272	1.3.2.05.02.06.008	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.02.06.008.00001	Sound System	BOB				2019	1						1	unit	2,700,000.00
273	1.3.2.05.02.06.008	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.02.06.008.00002	Sound System	AVINO				2019	1						1	paket	7,500,000.00
274	1.3.2.05.02.06.017	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.02.06.017.00001	Mic Conference	Souncrest				2019	1						1	unit	2,600,000.00

275	1.3.2.05.02.06.021	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.02.06.021.00001	Camera Video / Drone	DJI Mavic				2019	1						1	unit	29,990,000.00
276	1.3.2.05.02.06.038	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.02.06.038.00001	Dispenser	Miyako				2019	1						1	unit	1,800,000.00
277	1.3.2.05.02.06.058	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.02.06.058.00001	Vertikal Blind	polister				2019	25						25	m2	9,750,000.00
278	1.3.2.05.03.01.007	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.03.01.007.00001	Meja Kerja Pejabat Eselon V	Modera				2019	8						8	unit	15,600,000.00
279	1.3.2.05.03.02.014	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.05.03.02.014.00001	Meja Ruang Rapat					2019	1						1	Unit	25,000,000.00
280	1.3.2.06.01.01.087	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.06.01.01.087.00001	Voice Recorder	REMA X				2019	2						2	unit	1,500,000.00
281	1.3.2.06.01.01.096	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.06.01.01.096.00001	Camera Digital	Canon				2019	2						2	unit	50,000,000.00
282	1.3.2.06.01.01.096	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.06.01.01.096.00002	Lensa	Canon				2019	1						1	unit	10,000,000.00
283	1.3.2.06.02.01.001	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.06.02.01.001.00003	Telephone (PABX)	Panasonic				2019	1						1	Unit	1,985,700.00
284	1.3.2.10.01.02.001	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.01.02.001.00001	P.C Unit	Asus				2019	3						3	unit	44,665,200.00

285	1.3.2.10.01.02.001	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.01.02.001.00002	P.C Unit	ASUS				2019	1						1	Unit	10,000,000.00
286	1.3.2.10.01.02.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.01.02.002.00001	Lap Top	HP ENVY				2019	2						2	unit	38,590,400.00
287	1.3.2.10.01.02.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.01.02.002.00002	Lap Top	asus				2019	1						1	unit	9,406,700.00
288	1.3.2.10.01.02.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.01.02.003.00001	Note Book	Asus				2019	3						3	Unit	27,985,500.00
289	1.3.2.10.01.02.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.01.02.003.00002	Note Book	ASUS				2019	2						2	Unit	25,777,000.00
290	1.3.2.10.02.03.018	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.01.02.010.00001	Proyektor	Hitachi				2019	2						2	Unit	16,397,500.00
291	1.3.2.10.02.03.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.03.003.00001	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson				2019	3						3	Unit	10,048,200.00
292	1.3.2.10.02.03.015	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.03.015.00001	External CD/ DVD Drive (ROM)					2019	4						4	unit	11,880,000.00
293	1.3.2.10.02.03.017	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.03.017.00001	External/ Portable Hardisk	SEAGATE				2019	1						1	Buah	980,000.00
294	1.3.2.10.02.03.018	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.03.018.00001	Baterai UPS					2019	5						5	Unit	4,950,000.00

295	1.3.2.10.02.03.018	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.03.018.00002	Keyboard					2019	5						5	unit	1,100,000.00	
296	1.3.2.10.02.03.018	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.03.018.00003	USB					2019	5						5	unit	357,500.00	
297	1.3.2.10.02.03.018	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.03.018.00004	Apc Smart-UPS					2019	2						2	unit	83,956,600.00	
298	1.3.2.10.02.03.018	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.03.018.00006	UPS	Prolink				2019	3						3	Unit	3,460,800.00	
299	1.3.2.10.02.03.018	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.03.018.00007	Dst..	ATEN KVM				2019	1						1	Unit	5,000,000.00	
300	1.3.2.10.02.04.001	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.001.00001	Server	HPE PROLIANT	-		CAMPURAN	2019	1						1	UNIT	87,738,059.00	-
301	1.3.2.10.02.04.001	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.001.00002	Server	DELL				2019	1						1	Unit	48,300,000.00	
302	1.3.2.10.02.04.001	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.001.00003	Server	Dell				2019	2						2	unit	345,000,000.00	
303	1.3.2.10.02.04.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.002.00001	Router					2019	12						12	Unit	18,000,000.00	
304	1.3.2.10.02.04.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.002.00002	Router	Router Board				2019	1						1	Unit	22,618,275.00	

305	1.3.2.10.02.04.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.003.00001	Hub	Catalyst				2019	1						1	Unit	38,048,388.00
306	1.3.2.10.02.04.008	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.008.00001	Rack Modem	SYNOLOGY				2019	1						1	UNIT	21,502,300.00
307	1.3.2.10.02.04.021	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.021.00001	Kabel UTP					2019	1						1	unit	525,000.00
308	1.3.2.10.02.04.023	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.023.00001	Wireless Access Point	DAP - 1360				2019	5						5	unit	2,488,000.00
309	1.3.2.10.02.04.024	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.024.00001	Switch	DGS				2019	5						5	Unit	2,093,000.00
310	1.3.2.10.02.04.033	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.033.00001	Power Edge					2019	3						3	Unit	74,925,000.00
311	1.3.2.10.02.04.033	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.033.00002	WD Harddisk	Caviar				2019	1						1	unit	7,000,000.00
312	1.3.2.10.02.04.033	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.033.00003	MICROTIC	Router board				2019	1						1	unit	50,000,000.00
313	1.3.2.10.02.04.033	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.033.00004	MICROTIC	Router board				2019	1						1	Unit	16,900,000.00
314	1.3.2.10.02.04.033	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.033.00005	GATEWAY YEASTAR 8 FXO VOIP	NEOGATE				2019	1						1	Unit	6,355,100.00

315	1.3.2.10.02.04.033	12.01.35.16.2101.00001.0001.2019.101.1.3.2.10.02.04.033.00006	YEASTAR 8 GSM VOIP GATEWAY	NEOG ATE				2019	1							1	unit	17,333,100.00
316	1.3.2.02.01.02.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.02.01.02.003.00001	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Toyota		2393		2020	1		MHFJB8 EM7L107 0946	2GDC7 13017	S 1711 SP	0083 5277 9		1	Unit	356,325,000.00
317	1.3.2.05.01.04.001	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.01.04.001.00001	Lemari Besi/Metal					2020	3							3	unit	16,335,000.00
318	1.3.2.05.01.04.005	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.01.04.005.00001	Filing Cabinet Besi	wellcome				2020	2							2	unit	8,580,000.00
319	1.3.2.05.02.01.006	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.01.003.00001	Bangku Panjang Besi					2020	3							3	Unit	7,920,000.00
320	1.3.2.05.02.01.008	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.01.008.00001	Meja Rapat					2020	1							1	unit	14,861,000.00
321	1.3.2.05.02.01.014	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.01.014.00001	Meja Resepsionis					2020	1							1	UNIT	30,965,000.00
322	1.3.2.05.02.01.030	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.01.030.00001	Kursi Rapat	Tiger				2020	10							10	Unit	10,000,000.00
323	1.3.2.05.02.01.048	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.01.048.00001	Sofa					2020	2							2	unit	8,950,000.00
324	1.3.2.05.02.01.050	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.01.050.00001	MEJA PELAYANAN					2020	1							1	UNIT	29,975,000.00
325	1.3.2.05.02.01.030	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.01.050.00002	Kuris Rapat					2020	10							10	unit	10,780,000.00

326	1.3.2.05.02.04.004	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.04.004.00001	A.C. Split	Panasonic				2020	2						2	Unit	9,500,000.00
327	1.3.2.05.02.06.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.06.002.00001	Televisi					2020	1						1	UNIT	9,350,000.00
328	1.3.2.05.02.06.008	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.06.008.00001	Sound PORTABLE					2020	1						1	UNIT	8,085,000.00
329	1.3.2.05.02.06.038	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.06.038.00001	Dispenser					2020	1						1	Unit	4,950,000.00
330	1.3.2.05.02.06.077	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.06.077.00001	WEB CAM					2020	1						1	UNIT	4,950,000.00
331	1.3.2.05.02.06.077	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.06.077.00002	Clip On (Mic Wireles)					2020	1						1	UNIT	5,225,000.00
332	1.3.2.05.02.06.077	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.06.077.00003	Soundcard Mic					2020	1						1	UNIT	1,475,000.00
333	1.3.2.05.02.06.077	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.06.077.00004	Mixer Sound					2020	1						1	UNIT	3,850,000.00
334	1.3.2.05.02.06.077	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.06.077.00005	Camlink Connector Media					2020	1						1	UNIT	3,080,000.00
335	1.3.2.05.02.06.077	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.06.077.00006	Kabel Lan					2020	1						1	UNIT	2,970,000.00
336	1.3.2.05.02.06.077	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.05.02.06.077.00008	Vacum Cleaner					2020	2						2	Unit	10,450,000.00

337	1.3.2.06.01.02.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.06.01.01.096.00001	Kamera Digital					2020	1						1	unit	9,500,000.00
338	1.3.2.06.02.03.004	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.06.02.03.004.00001	Unit Tranceiver FM (Handy Talky)	Firstcom				2020	10						10	Unit	10,500,000.00
339	1.3.2.10.01.02.001	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.01.02.001.00001	P.C Unit	NUC				2020	1						1	UNIT	19,750,000.00
340	1.3.2.10.01.02.001	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.01.02.001.00002	P.C Unit	Acer				2020	2						2	Unit	22,650,000.00
341	1.3.2.10.01.02.001	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.01.02.001.00003	P.C Unit	nuc				2020	1						1	Unit	16,038,000.00
342	1.3.2.10.01.02.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.01.02.002.00001	Lap Top	ASUS ROG				2020	1						1	unit	14,850,000.00
343	1.3.2.10.01.02.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.01.02.002.00002	Lap Top	asus rog				2020	1						1	UNIT	19,800,000.00
344	1.3.2.10.01.02.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.01.02.002.00003	Lap Top	MSI		Campuran		2020	1						1	Unit	19,800,000.00
345	1.3.2.10.01.02.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.01.02.003.00001	Note Book	STRIK III G				2020	4						4	UNIT	55,496,000.00
346	1.3.2.10.01.02.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.01.02.003.00002	Note Book	MACBOOK				2020	1						1	UNIT	24,546,400.00
347	1.3.2.10.02.03.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.03.003.00001	Printer	adf				2020	1						1	UNIT	4,950,000.00

348	1.3.2.10.02.03.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.03.003.00002	Printer					2020	2						2	unit	7,000,000.00	
349	1.3.2.10.02.03.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.03.003.00003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	EPSON				2020	1						1	Unit	4,050,000.00	
350	1.3.2.10.02.03.018	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.03.018.00001	Kamera Lensa					2020	1						1	unit	4,950,000.00	
351	1.3.2.10.02.03.018	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.03.018.00002	Webcam					2020	2						2	UNIT	9,900,000.00	
352	1.3.2.10.02.03.018	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.03.018.00003	UPS	APC				2020	1						1	Unit	29,480,000.00	
353	1.3.2.10.02.04.001	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.04.001.00001	Server	DELL				2020	1						1	UNIT	195,000,000.00	
354	1.3.2.10.02.04.001	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.04.001.00002	Server	Power Edge				2020	1						1	Unit	197,450,000.00	
355	1.3.2.10.02.04.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.04.002.00001	Router					2020	1						1	UNIT	8,950,000.00	
356	1.3.2.10.02.04.026	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.04.026.00001	Acces Point	RG-AP720				2020	10						10	Unit	34,117,600.00	
357	1.3.2.10.02.04.033	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.04.033.00001	Fusion Splicer	Lisintech Swift				2020	1						1	Unit	49,500,000.00	
358	1.3.2.10.02.04.033	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.04.033.00002	OTDR Single Mode	Yokogawa				2020	1						1	Unit	88,550,000.00	

359	1.3.2.10.02.04.033	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.04.033.00003	Handlend Optical Power	OPM				2020	1						1	unit	2,200,000.00
360	1.3.2.10.02.04.033	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.04.033.00004	Handheld Fiber Optical Ligt Source	OLS				2020	1						1	unit	3,190,000.00
361	1.3.2.10.02.04.033	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.10.02.04.033.00005	Joinwit	OFI				2020	1						1	unit	4,950,000.00
362	1.3.2.05.01.05.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2020.101.1.3.2.15.03.02.019.00001	CCTV	HKV ision				2020	1						1	Set	29,997,000.00
363	1.3.2.06.02.01.006	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.05.01.05.00001	Handy Talky (HT)	-				2021	3						3	unit	6,750,000.00
364	1.3.2.10.02.03.018	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.02.05.00001	Tablet	-				2021	1						1	unit	17,897,000.00
365	1.3.2.10.01.02.010	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.02.05.00002	Tablet Android	-				2021	2						2	UNIT	25,960,000.00
366	1.3.2.10.01.02.010	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.02.05.00003	lpad Pro	-				2021	1						1	unit	17,820,000.00
367	1.3.2.10.01.02.010	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.02.05.00004	Overlay Touchscreen	-				2021	1						1	unit	17,949,800.00
368	1.3.2.10.02.03.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.02.05.00005	Printer (Peralatan Personal Komputer)	1				2021	2						2	unit	6,000,000.00

369	1.3.2.10.02.03.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.02.05.00006	Printer (Peralatan Personal Komputer)	2				2021	1						1	unit	3,625,500.00
370	1.3.2.05.01.04.029	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.05.01.04.029.00001	Brankas Key Lock	Daichiban			Campuran	2021	1						1	Unit	10,395,000.00
371	1.3.2.06.01.01.096	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.06.01.01.096.00001	Sound Cut					2021	1						1	Unit	1,707,200.00
372	1.3.2.06.01.02.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.06.01.02.003.00001	Kamera Mirrorless	CANO N				2021	1						1	Unit	16,206,135.00
373	1.3.2.06.01.02.045	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.06.01.02.045.00001	Tripod Camera					2021	1						1	Unit	1,539,725.00
374	1.3.2.06.01.02.130	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.06.01.02.130.00001	Web Camera	-				2021	1						1	Unit	16,390,000.00
375	1.3.2.06.01.02.164	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.06.01.02.164.00001	Handycam	Panasonic				2021	2						2	Unit	21,551,970.00
376	1.3.2.06.01.02.164	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.06.01.02.164.00002	Camera Video Camcoder					2021	1						1	Unit	13,714,800.00
377	1.3.2.08.01.11.208	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.08.01.11.208.00001	Catu Daya					2021	8						8	Buah	12,408,000.00
378	1.3.2.10.01.01.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.01.01.003.00001	Local Area Network (LAN)	-				2021	2						2	Unit	5,000,000.00

379	1.3.2.10.01.02.001	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.01.02.001.00001	P.C Unit	Asus				2021	2						2	unit	25,380,000.00
380	1.3.2.10.01.02.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.01.02.002.00001	Lap Top	ASUS				2021	1						1	unit	16,115,000.00
381	1.3.2.10.01.02.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.01.02.002.00002	Lap Top	asus				2021	2						2	unit	31,955,000.00
382	1.3.2.10.01.02.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.01.02.002.00003	Lap Top	ASUS				2021	1						1	unit	15,950,000.00
383	1.3.2.10.01.02.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.01.02.002.00004	Lap Top	asus				2021	1						1	unit	15,950,000.00
384	1.3.2.10.01.02.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.01.02.002.00005	Lap Top	Asus				2021	1						1	Unit	26,760,000.00
385	1.3.2.10.01.02.002	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.01.02.002.00006	Lap Top	Asus		Campuran		2021	10						10	Unit	159,775,000.00
386	1.3.2.10.01.02.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.01.02.003.00001	Note Book	macbook pro				2021	1						1	unit	27,450,000.00
387	1.3.2.10.01.02.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.01.02.003.00002	Note Book	Dyna Book Tecra				2021	3						3	Unit	61,470,000.00
388	1.3.2.10.01.02.009	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.01.02.009.00001	Tablet PC	Hp				2021	3						3	unit	50,745,000.00

389	1.3.2.10.01.02.009	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.01.02.009.00002	TABLET ANDROID	-				2021	1						1	Unit	19,525,000.00	
390	1.3.2.10.01.02.009	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.01.02.009.00003	TABLET ANDROID	SAMSUNG				2021	1						1	Unit	8,028,900.00	
391	1.3.2.10.02.03.003	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.02.03.003.00001	Printer Inkjek	EPSON				2021	1						1	Unit	5,390,500.00	
392	1.3.2.10.02.03.017	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.02.03.017.00001	External/ Portable Hardisk					2021	1						1	unit	922,000.00	
393	1.3.2.10.02.03.018	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.02.03.018.00001	MOTHERBOARD	-				2021	1						1	Unit	4,600,000.00	
394	1.3.2.10.02.04.026	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.02.04.026.00001	Acces Point	-				2021	3						3	Unit	14,421,000.00	
395	1.3.2.10.02.04.026	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.02.04.026.00002	Acces Point					2021	16						16	Unit	97,680,000.00	
396	1.3.2.10.02.04.026	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.02.04.026.00003	Acces Point	ARUBA				2021	10						10	Unit	76,670,000.00	
397	1.3.2.10.02.04.026	12.01.35.16.2101.00001.0001.2021.101.1.3.2.10.02.04.026.00004	Acces Point	Unifi				2021	1						1	Unit	2,937,000.00	
															Total		8,849,452,610.33	

1.6 KEUANGAN

Pagu Anggaran Belanja Dinas Komunikasi dan Informatika Daerah Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 ditetapkan sebesar Rp. 18.717.525.047,- dengan Realisasi Anggaran di Tahun 2021 sebesar Rp. 17.103.038.224,00 atau 91,37 %.

Dinas Komunikasi Dan Informatika telah melakukan ketaatan realisasi terhadap anggaran, hal ini dapat dilihat dari penggunaan sumber dana telah sesuai serta tidak melebihi anggaran yang telah ditetapkan. Secara keseluruhan program kegiatan yang direncanakan telah terpenuhi meskipun terdapat kegiatan yang belum dilaksanakan secara maksimal khususnya realisasi penyerapan anggaran yang tidak memenuhi target.

Sehubungan dengan Laporan Keuangan Tahunan ini, perlu kami kemukakan hal-hal sebagai berikut:

1. Laporan Realisasi Anggaran memberikan informasi tentang realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah. Berdasarkan laporan ini, realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 adalah sebesar Rp. 850.522.000,- atau 106 persen dan Realisasi Belanja sebesar Rp. 17.103.038.224,- atau 91,37 persen dari yang dianggarkan dalam APBD TA 2021;
2. Laporan Operasional menyajikan informasi mengenai seluruh kegiatan operasional keuangan entitas yang tercermin dalam Pendapatan-LO, Beban dan surplus/defisit operasional dari suatu entitas. Dari Laporan Operasional tersebut diinformasikan, bahwa nilai Pendapatan-LO Tahun 2021 adalah sebesar Rp.873.406.000,- atau 6,91 Persen dan Beban adalah sebesar Rp.17.058.897.629,21,- atau 18,65 persen;
3. Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi mengenai perubahan Ekuitas Tahun 2021. Dari Laporan Perubahan Ekuitas didapat Ekuitas awal adalah sebesar Rp.6.488.125.936,28, surplus/defisit-LO adalah sebesar Rp.(16.185.491.629,21) koreksi Ekuitas adalah sebesar Rp.0,-.sehingga didapatkan Ekuitas akhir adalah sebesar Rp.6.502.178.531,07
4. Neraca menyajikan informasi tentang posisi Aset, Kewajiban, dan Ekuitas. Dari Neraca tersebut diinformasikan bahwa nilai Aset adalah sebesar Rp. 6.510.729.437,07 dan Kewajiban sebesar Rp. 8.550.906,- sehingga Ekuitas Dinas Komunikasi Dan Informatika per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 6.488.125.936,28

5. Catatan atas Laporan Keuangan dimaksudkan agar pengguna laporan keuangan dapat memperoleh informasi yang lebih lengkap tentang hal-hal yang termuat dalam laporan keuangan. Catatan atas Laporan Keuangan meliputi uraian tentang kebijakan akuntansi, dan penjelasan pos-pos laporan keuangan, daftar rinci atau uraian atas nilai pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Operasional, Neraca dan Laporan Perubahan Ekuitas.

1.7 ISU-ISU STRATEGIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN MOJOKERTO

Reformasi Birokrasi menjadi isu yang menjadi prioritas seluruh lembaga pemerintah di Indonesia dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*). Arah perubahan dalam reformasi birokrasi yaitu dari kondisi birokrasi yang tidak efektif menuju birokrasi modern mensyaratkan adanya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan, terutama pada aspek kelembagaan, ketatalaksanaan dan pendayagunaan aparatur. Berkaitan dengan permasalahan utama (*strategic issued*) Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto di Tahun 2021 adalah :

1. Belum terintegrasinya data dan informasi OPD yang memenuhi standart Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
2. Belum optimalnya pemanfaatan infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi
3. Belum optimalnya pembangunan aplikasi perangkat daerah yang memenuhi standar teknis
4. Belum optimalnya ketersediaan data statistik sektoral
5. Belum optimalnya implementasi keterbukaan informasi publik di lingkup Kabupaten Mojokerto di antaranya dipengaruhi oleh faktor internal dan faktor eksternal.

Tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Perangkat Daerah dipengaruhi oleh faktor Lingkungan strategis. Adapun lingkungan strategis yang dimaksud adalah lingkungan internal yang terdiri dari kekuatan (*strenghts*) (S) dan kelemahan (*weakness*) (W) dan lingkungan eksternal yang terdiri dari peluang (*opportunity*) (O) dan tantangan (*threats*) (T).

Analisis lingkungan baik internal maupun eksternal organisasi merupakan hal yang penting dalam menetapkan factor-faktor penentu keberhasilan (*critical success factors*) bagi suatu organisasi. Dengan

LKjIP Dinas Komunikasi Dan Informatika Kab. Mojokerto Tahun 2021 | 49

mengetahui kondisi internal dan eksternal organisasi akan tergambar kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman yang mempengaruhi organisasi. Analisis ini diperlukan untuk meningkatkan kapabilitas organisasi dalam merespon setiap perkembangan dan dinamika lingkungan.

Metode yang diterapkan dalam melakukan analisis lingkungan internal dan eksternal sebagai faktor-faktor kunci keberhasilan (*key succes factors*) yang merupakan faktor penentu yang dipandang sangat penting dalam pencapaian tujuan dan sasaran dengan menerapkan metode analisis SWOT (*strenghts, weaknesses, opportunities dan threats*). Implementasi metode ini akan membantu Perangkat Daerah untuk memperkuat keunggulannya dengan menangkap peluang yang ada atau menekan kelemahannya melalui penyelesaian terhadap tantangan yang dihadapi. Hal yang paling buruk akan terjadi, apabila Perangkat Daerah mengembangkan kelemahannya karena ketidakmampuannya untuk mengantisipasi dan mengatasi ancaman yang terjadi. Identifikasi yang dirumuskan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto adalah sebagai berikut :

A. Faktor Internal

1. Kekuatan (Strength)

- a. Tersedianya Sumber Daya Manusia dan anggaran yang cukup;
- b. Tersedianya sarana prasarana yang memadai;
- c. Tupoksi yang mendukung pengembangan e-Government / SPBE di Pemkab Mojokerto;

2. Kelemahan (Weakness)

- a. Terbatasnya kualitas dan kuantitas SDM pengelola dan pengguna TIK;
- b. Belum terintegrasinya Sistem Informasi, Database, Regulasi dan Tata Kelola TIK terutama dalam tataran petunjuk teknis pengelolaan TIK di tingkat OPD;
- c. Kurangnya kemampuan memberdayakan potensi komunikasi masyarakat dengan mengoptimalkan pengembangan aplikasi TIK;

B. Faktor Eksternal

1. Peluang (Opportunities)

- a. Dukungan Pemkab Mojokerto dalam upaya transparansi, percepatan dan peningkatan layanan publik;
- b. Kebutuhan peningkatan kualitas pelayanan publik dengan tersedianya media informasi dan komunikasi untuk didayagunakan;

- c. Kebutuhan pengembangan muatan *e-Government/SPBE*;
- d. Meningkatnya kesadaran masyarakat akan pentingnya kebutuhan informasi terhadap layanan berbasis (adanya *Smart City*);

2. Ancaman (Threats)

- a. Globalisasi informasi dan pesatnya perkembangan TIK yang berdampak pada keterbukaan informasi publik sehingga kemungkinan kehilangan/kerusakan data akibat *system error/crash* dan kejahatan dunia maya;
- b. Ketersediaan Infrastruktur TIK yang belum merata dan terdapatnya pengelolaan media informasi yang belum terjangkau sehingga masih ada kesenjangan informasi di masyarakat;
- c. Masih terdapatnya pendirian menara yang tidak sesuai dengan ketentuan;

1.8 SISTEMATIKA LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

Sistematika penulisan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto tahun 2021 adalah sebagai berikut :

Ringkasan Eksekutif memuat :

1. Pada bagian ini disajikan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis serta sejauh mana instansi pemerintah mencapai tujuan dan sasaran utama tersebut serta kendala-kendala yang dihadapi dalam pencapaiannya;
2. Disebutkan pula langkah-langkah apa yang telah dilakukan untuk mengatasi kendala tersebut dan langkah antisipatif untuk menanggulangi kendala yang mungkin akan terjadi pada tahun mendatang.

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini memuat tentang alasan disusun LKjIP/manfaat LKjIP, Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto, Penjelasan Umum Pemerintah Daerah/Perangkat Daerah dengan penekanan kepada aspek strategis serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang sedang dihadapi.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Pada bab ini di uraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun bersangkutan.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Pada bab ini disajikan uraian hasil pengukuran kinerja, evaluasi, dan analisis akuntabilitas kinerja yang terbagi dalam 2 sub bab yaitu :

A. Capaian Kinerja

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja Dinas Komunikasi Dan Informatika sesuai dengan pengukuran hasil kinerja untuk setiap kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut :

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis Dinas Komunikasi Dan Informatika;
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standart nasional;
5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan;
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumberdaya;
7. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan atau kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

B. Realisasi Anggaran

Pada Sub Bab ini di uraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja Dinas Komunikasi Dan Informatika sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

BAB IV PENUTUP

Pada bagian ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja Dinas Komunikasi Dan Informatika serta langkah dimasa mendatang yang akan dilakukan untuk meningkatkan kinerja.

LAMPIRAN



BAB II PERENCANAAN KINERJA

2.1 GAMBARAN UMUM

Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) Tahun 2005—2025 mengamanatkan 4 (empat) tahapan pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN). Pada RPJPN Tahap Ketiga yaitu Tahun 2015—2019, pembangunan nasional difokuskan untuk memantapkan pembangunan secara menyeluruh di berbagai bidang dengan menekankan pada pencapaian daya saing kompetitif perekonomian berlandaskan keunggulan sumber daya alam dan sumber daya manusia berkualitas, serta kemampuan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) yang terus meningkat. Pada RPJPN tahap akhir yakni RPJMN Tahun 2020—2024 sesuai Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Perpres No. 18 Tahun 2020), fokus pembangunan diarahkan pada percepatan pembangunan di berbagai bidang dengan menekankan terbangunnya struktur perekonomian yang kokoh berlandaskan keunggulan kompetitif, dengan highlight utama di pembangunan sumber daya manusia (SDM) berkualitas dan berdaya saing.

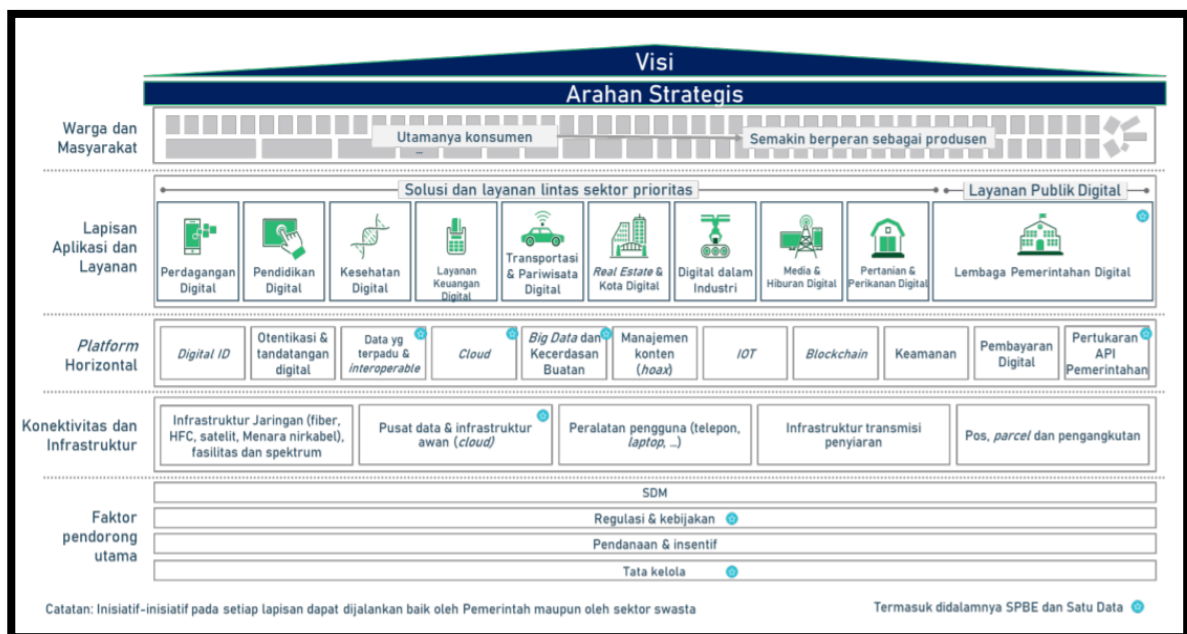
Presiden Joko Widodo dengan jelas memberikan arahan bahwa kita harus membajak momentum pandemi COVID-19 dan melakukan lompatan besar sebagai upaya nyata untuk membangkitkan ekonomi dan meningkatkan kesejahteraan bangsa. Arahan tersebut direalisasikan dengan mempercepat agenda transformasi digital nasional melalui 5 (lima) langkah yaitu :

1. Mempercepat pembangunan infrastruktur digital dan penyediaan layanan internet
2. Mempersiapkan roadmap transformasi digital di sektor-sektor strategis
3. Mempercepat integrasi pusat data nasional
4. Mengembangkan sumber daya manusia dan talenta digital, serta
5. Menyiapkan berbagai regulasi dan skema pembiayaan untuk mendukung ekosistem digital.

Lima langkah percepatan transformasi digital yang dicanangkan oleh Presiden Joko Widodo menjadi fondasi bagi pengembangan *roadmap* Indonesia Digital.

Indonesia Digital menetapkan enam arahan strategis untuk mewujudkan visinya. Enam arahan tersebut bertujuan untuk mengarahkan Indonesia menuju ekonomi berbasis inovasi dengan kapabilitas teknologi berkelas dunia, Sumber Daya Manusia (SDM) yang terampil, dan masyarakat yang berbudaya digital serta siap menghadapi masa depan. Enam Arahan Strategis dimaksud adalah :

1. Membangun infrastruktur dan konektivitas yang aman dan andal dengan layanan berkualitas tinggi;
2. Mengubah Indonesia dari konsumen menjadi produsen teknologi melalui investasi pada berbagai platform yang memiliki nilai kepentingan strategis nasional, diantaranya pusat data, infrastruktur cloud, dan identitas digital nasional;
3. Meningkatkan kapabilitas digital pada sektor prioritas untuk meningkatkan daya saing geostrategis dan mendorong pertumbuhan yang inklusif;
4. Membangun lembaga pemerintahan digital yang terbuka dan terintegrasi untuk meningkatkan pelayanan publik;
5. Membangun budaya digital dan memanfaatkan bonus demografi serta memberdayakan rakyat Indonesia dalam mengembangkan dunia digital; dan
6. Harmonisasi regulasi dan meningkatkan pendanaan untuk memajukan inovasi.



Gambar 2.1 Arah Kebijakan Transformasi Digital Nasional

Untuk mewujudkan transformasi digital nasional ini, dibutuhkan peran serta seluruh lapisan masyarakat, kementerian/ lembaga terkait dan pemerintah pusat secara keseluruhan untuk mendukung mewujudkan program-program digitalisasi. Selain itu, dengan dinamika yang tinggi, maka pemutakhiran dan perubahan dalam arah kebijakan strategis menjadi hal yang perlu disesuaikan pada perkembangan di setiap tahun anggaran. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto pada satu dekade terakhir terus mengembangkan dan mendorong pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi (TIK). Melalui rencana strategis lima tahunan yang disusun. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto berupaya merancang program dan kebijakan yang dapat meningkatkan daya saing nasional dan pertumbuhan ekonomi nasional, melalui penyediaan layanan internet dan pengembangan TIK. Rencana Strategis (Renstra) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto tahun 2016-2021 dirancang dengan merujuk pada Peraturan Daerah Kabupaten Mojokerto Nomor 7 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Mojokerto 2016-2021.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto secara aktif memiliki peran untuk mengimplementasikan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE), keamanan informasi, mendorong penggunaan tanda tangan digital, pengendalian konten, dan upaya perlindungan data pribadi. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto juga memiliki program-program yang ditujukan langsung ke masyarakat untuk siap menghadapi era digital, contohnya program Literasi Digital untuk meningkatkan *awareness* masyarakat dalam menggunakan internet dan perangkat TIK.

Transformasi digital menjadi salah satu prasyarat utama menuju 5 (lima) besar ekonomi dunia, dan menjadi semakin penting untuk mempercepat pemulihan ekonomi yang sebelum pandemi Covid-19 yang sedang dalam momentum pertumbuhan. Akan tetapi, proses ini tidak dapat dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika saja, melainkan memerlukan sinergi dengan seluruh Perangkat Daerah di Kabupaten Mojokerto yang juga berjalan pada lanskap digital yang sama. Untuk mengorkestrasi transformasi digital di Indonesia secara menyeluru. Dengan ditetapkannya Peraturan Bupati Nomor 15 tentang Tata Kelola SPBE dan

Peraturan Bupati tentang Satu Data, Dinas Komunikasi dan Informatika menginisiasi perancangan *master plan Smart City*, yang bertujuan untuk menyediakan kerangka kerja dan rute ke depan untuk mendorong pertumbuhan ekonomi melalui pemanfaatan teknologi informasi yang merata yang dibangun berdasarkan inovasi dan konektivitas digital. Pandemi Covid-19 pada tahun 2020 telah mendorong kebutuhan transformasi digital nasional menjadi semakin krusial. Kebutuhan koneksi internet yang memadai menjadi kebutuhan primer masyarakat. Potensi resesi ekonomi juga mengancam perekonomian dalam negeri dengan terjadinya perlambatan ekonomi akibat dampak pandemi. Sebagian pelaku usaha industri dan sektor ekonomi dipaksa untuk segera mengadopsi digitalisasi agar bisnisnya dapat terus beroperasi. Situasi ini mendesak Dinas Komunikasi dan Informatika untuk secara optimal akan melakukan percepatan penyediaan infrastruktur TIK dan percepatan digitalisasi.

Pembangunan Kabupaten Mojokerto merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Pembangunan Pemerintah Provinsi Jawa Timur dan Pembangunan Nasional. Oleh karena itu, prioritas pembangunan Kabupaten Mojokerto yang dirumuskan harus saling bersinergi dan berkesinambungan dengan prioritas pembangunan, baik di tingkat Provinsi maupun tingkat nasional.

Bupati Mojokerto telah menetapkan visi, misi, dan strategi dalam mencapai tujuannya. Visi sebagai salah satu komponen perencanaan strategis adalah pandangan ke depan menyangkut kemana instansi pemerintah harus dibawa dan diarahkan untuk berkarya secara konsisten dan tetap eksis, antisipatif, inovatif serta produktif, visi juga merupakan suatu gambaran tentang keadaan masa depan yang berisikan cita dan citra yang ingin diwujudkan instansi pemerintah. Adapun visi Bupati Mojokerto adalah sebagai berikut :

“Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Mojokerto Yang Mandiri, Sejahtera, Dan Bermartabat Melalui Penguatan Dan Pengembangan Basis Perekonomian, Pendidikan, Serta Kesehatan”

Dalam rangka menelaah tugas dan fungsi guna mewujudkan visi dan misi kepala daerah terpilih, Dinas Komunikasi dan Informatika sangat berperan dalam merumuskan perencanaan yang tepat untuk mencapai target-target kinerja yang akan ditetapkan dalam mencapai visi dan misi kepala daerah. Dinas Komunikasi Dan Informatika sebagai Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto mendukung pencapaian misi

Bupati Mojokerto yang ke 7 (tujuh), yaitu :

“Memperkuat Kondusifitas Ketertiban Dan Keamanan Serta Peningkatan Pemberian Pelayanan Prima Di Semua Sektor Bagi Masyarakat”.

Dengan Misi tersebut Dinas Komunikasi Dan Informatika sebagai Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Mojokerto diharapkan mampu menciptakan suatu sistem pemerintahan yang baik dan sejalan dengan prinsip-prinsip *Good Governance* demi terciptanya kinerja yang baik dan berkualitas serta SDM yang berkompeten sehingga menghasilkan suatu kebijakan yang berkualitas dan bermanfaat.

Dinas Komunikasi dan Informatika menjalankan tugas pokok yaitu sebagai unsur SKPD, Dinas Komunikasi dan Informatika menjalankan tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan di bidang komunikasi dan informatika, bidang persandian dan bidang statistik.

2.2 TUJUAN DAN SASARAN

1. Tujuan

Tujuan Dinas Komunikasi dan Informatika pada tahun 2021 adalah sebagai berikut :

“Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Kualitas Pelayanan Publik”

2. Sasaran

Adapun sasaran di dalam perencanaan strategis untuk mewujudkan tujuan Dinas Komunikasi Dan Informasi di tahun 2021, yaitu :

“Meningkatnya Kualitas Pelayanan Komunikasi dan Informatika”.

2.3 KEBIJAKAN

Adapun rumusan kebijakan Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto untuk mewujudkan sasaran, tujuan, serta visi dan misi, yaitu sebagai berikut :

1. Peningkatan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi secara optimal.
2. Peningkatan pelaksanaan tugas sesuai dengan jabatan.
3. Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan efektif dan efisien dan terintegrasi.
4. meningkatkan kualitas informasi dan pelayanan publik yang profesional berbasis teknologi informasi dan komunikasi;
5. Meningkatkan Pelaksanaan *E-government* menuju pemerintahan yang baik (*Good Governance*);
6. Meningkatkan Pengelolaan Pengelolaan Data dan Statistik;

2.4 PROGRAM

Berdasarkan penerapan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 menyelenggarakan program-program sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
2. Program Informasi Dan Komunikasi Publik
3. Program Aplikasi Informatika
4. Program Penyelenggaraan Statistik Sektor

5. Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi

Adanya perubahan komposisi klasifikasi serta nomenklatur pada level program, kegiatan dan sub kegiatan di tahun 2021 jika dibandingkan dengan tahun 2020 dirinci dalam tabel 2.1 sebagai berikut :

Tabel 2.1
Perubahan Program, Kegiatan dan Indikator
Dinas Komunikasi dan Informatika

NO	TAHUN 2020	NO	TAHUN 2021
	PROGRAM/KEGIATAN		PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH
1	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja OPD	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
		2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
		2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
		3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
		4	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
2	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	3	Administrasi Umum Perangkat Daerah
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
3	Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	6	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
4	Penyediaan Makanan Dan Minuman Rapat	7	Penyediaan Bahan Logistik Kantor
		8	Fasilitasi Kunjungan Tamu
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
6	Penyediaan Alat Tulis Kantor	10	Penyediaan Bahan/Material
7	Rapat-Rapat Koordinasi, Konsultasi Ke Luar Dan Dalam Daerah	11	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
		4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
8	Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik	12	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
		13	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
		5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
9	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
3	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR		

10	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional		
11	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional		
12	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	15	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
13	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor		
14	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	16	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
4	PROGRAM PENGEMBANGAN KOMUNIKASI DAN INFORMASI PUBLIK	2	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK
		6	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
		17	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik
15	Pendokumentasian Kegiatan Pemerintah Daerah	18	Pengelolaan Media Komunikasi Publik
16	Penyelenggaraan Penyiaran Radio WIKA		
17	Operasional Telecenter	19	Pelayanan Informasi Publik
18	Peningkatan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID)		
19	Pengelolaan Layanan Aspirasi Pengaduan Online Rakyat Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional (LAPORI-SP4N)		
20	Pembinaan Dan Pengembangan Sumberdaya Komunikasi Dan Informasi	20	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas
5	PROGRAM PENGEMBANGAN TEKNOLOGI INFORMATIKA	3	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA
		7	Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
21	Peningkatan Kapasitas Infrastruktur Teknologi Informasi	21	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah
		8	Pengelolaan e-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota
22	Operasional E-Government	22	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi
23	Pemeliharaan dan Updating Teknologi Informasi	23	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah
24	Pengelolaan Data Elektronik	24	Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik
25	Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi	25	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik
		26	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas

		27	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah
		28	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE
6	PROGRAM PENGEMBANGAN POS, PERSANDIAN DAN STATISTIK SEKTORAL	4	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL
		9	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota
26	Pengelolaan Data Statistik Sektoral	29	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral
27	Monitoring Dan Pengendalian Menara Telekomunikasi		
		5	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI
		10	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
		30	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
28	Pengamanan Informasi dan Persandian	31	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik
		11	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota
29	Pemeliharaan Rutin Peralatan ORARI	32	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Keterangan :

	Program
	Kegiatan
	Sub kegiatan

2.5 RENCANA STRATEGIS

Sebagai tindak lanjut dari Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto telah menyusun Perubahan Rencana Strategis (Renstra) yang berisi tujuan, sasaran, dan kebijakan Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto.

Perubahan Rencana Strategis Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto tahun 2016-2021 merupakan penjabaran dari Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Mojokerto tahun 2016-2021. Perubahan Renstra Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto tahun 2016-2021 terdiri dari sasaran dan indikator kinerja yang harus dicapai selama 5 tahun mendatang.

2.6 PERJANJIAN KINERJA

Sebagai implementasi dari Perubahan Rencana Strategis Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto, pada tahun 2021 ditetapkan Perjanjian Kinerja Tahun 2021. Perjanjian kinerja dibuat dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, dan bertujuan untuk mewujudkan target kinerja yang harusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Dalam lampiran perjanjian kinerja Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto Tahun 2021, tertuang Sasaran Strategis, Indikator Kinerja Utama, dan Target pada tahun 2021 sebagai terangkum dalam tabel berikut :

Tabel 2.2
**INDIKATOR KINERJA UTAMA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN MOJOKERTO
TAHUN 2021**

No	Misi	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Memperkuat Kondusifitas Ketertiban Dan Keamanan Serta Peningkatan Pemberian Pelayanan Prima Di Semua Sektor Bagi Masyarakat. (Misi Ke-7).	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Kualitas Pelayanan Komunikasi dan Informatika.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Komunikasi dan Informatika	IKM Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika	95%

Perjanjian Kinerja Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam waktu 1 (satu) tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumberdaya yang dikelola.

Target Kinerja yang ingin dicapai Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 dengan indikator dan target capaian secara rinci dapat dilihat dalam lampiran Perjanjian Kinerja Tahun 2021 Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto.

Perjanjian Kinerja Beserta Laporan Kinerja Berjenjang akan di sertakan pada lampiran dalam LKjIP ini.

2.7 STRATEGI DAN KEBIJAKAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN MOJOKERTO

Strategi dalam Perubahan Renstra Dinas Komunikasi Dan Informatika 2016- 2021 adalah perencanaan yang berisi tentang rangkaian kegiatan yang di desain untuk mencapai tujuan tertentu yaitu serangkaian kegiatan perencanaan yang diformulasikan untuk menjawab berbagai permasalahan yang timbul. Dari analisis faktor internal dan eksternal serta memperhatikan sasaran Kabupaten, strategi dan arah kebijakan kabupaten, maka didapatkan sejumlah rumusan strategi sebagai berikut :

1. Strategi menyediakan Layanan Publik berbasis Teknologi Informasi dilaksanakan melalui beberapa arah kebijakan, antara lain:
 - Pengembangan dan pembangunan aplikasi pelayanan Publik dan Administratif.
 - Pengendalian Keamanan Data dan Informasi Layanan Aplikasi, Data, Jaringan, dan Perangkat Keras.
2. Strategi menyediakan saluran Komunikasi dan Informasi yang memadai bagi masyarakat dan pihak berkepentingan berkaitan dengan implementasi kebijakan dan pembangunan berbasis Komunikasi dan Informatika berskala kabupaten/kota yang dilaksanakan melalui beberapa arah kebijakan, antara lain dengan menyediakan sarana dan saluran informasi publik melalui berbagai media.
3. Strategi melakukan pengintegrasian sistem *e-government*/SPBE guna memudahkan monitoring keamanan dilaksanakan melalui beberapa arah kebijakan, antara lain:
 - Melakukan pemetaan pelayanan publik administratif di Kabupaten Mojokerto
 - Menyusun SOP pengembangan aplikasi pelayanan publik administratif.
4. Strategi menambah jumlah tenaga teknis dan tenaga ahli TIK melalui rekrutmen PNS dan tenaga non ASN.
5. Strategi memperluas akses sarana pembelajaran TIK guna mengurangi kesenjangan kemampuan TIK di masyarakat yakni dengan arah kebijakan pengembangan sarana pembelajaran TIK di wilayah Pemerintah Daerah Kabupaten Mojokerto.

Adapun penetapan strategi dan arah kebijakan yang tercantum dalam

Perubahan Renstra Dinas Komunikasi Dan Informatika 2016- 2021 dapat dilihat pada tabel 2.3 sebagai berikut :

MISI VII : Memperkuat Kondusifitas Ketertiban dan Keamanan Serta Peningkatan Pemberian Pelayanan Prima di Semua Sektor bagi Masyarakat.			
TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Komunikasi dan Informatika	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Komunikasi dan Informatika	Peningkatan Kualitas Pelayanan Komunikasi dan Informatika

Tabel 2.3

Penetapan strategi dan arah kebijakan tahun 2021 dalam Renstra Perubahan 2016-2021

Adapun Penetapan Kinerja Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 sebagai berikut :

Tabel 2.4

**PENETAPAN KINERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN MOJOKERTO TAHUN 2021**

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran	Indikator	Target Kinerja	Anggaran (Rp)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya Kualitas Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Indikator Program Diskominfo yang Tercapai	100%	
			Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	90%	
			Indeks Profesionalitas ASN	76%	
			Persentase Pemenuhan Kebutuhan Program Penunjang PD	100%	
			Nilai SAKIP PD	76 (BB)	
			Nilai Reformasi Birokrasi PD	63 (B)	
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat			13.000.000

		Daerah			
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Srsuai Ketentuan			5.000.000
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sesuai Ketentuan			8.000.000
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			4.594.549.535
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terlaksananya Pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN Sesuai Ketentuan			4.580.549.535
2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Terlaksananya Pemenuhan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Sesuai Ketentuan	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan	15 Laporan	14.000.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	706.527.300
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terlaksananya Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	12 Bulan	40.000.000
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terlaksananya Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bulan	525.300.000
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terlaksananya Pemenuhan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan Logistik Kantor	12 Bulan	20.576.500
4	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Kunjungan Tamu di Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Bulan	1.412.800

5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Terlaksananya Pemenuhan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Waktu Pemenuhan Barang Cetakan dan Penggandaan	12 Bulan	19.000.000
6	Penyediaan Bahan/Material	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Bahan/Material	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan/Material Kantor	12 Bulan	40.500.000
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Pemenuhan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Waktu Pemenuhan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Bulan	59.738.000
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya Kualitas Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	175.000.000
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	85.000.000
2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terlaksananya Pemenuhan Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan	90.000.000
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya Kualitas Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	440.000.000
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Sesuai Ketentuan	Jumlah Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	14 Kendaraan Dinas	103.000.000
			Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan	12 Bulan	

			Dinas/Operasional		
2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	12 Bulan	305.000.000
			Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	2x Rehabilitasi	
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12 Bulan	32.000.000
6	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kot a	Meningkatnya Kualitas Program Informasi Dan Komunikasi Publik	Persentase Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten Mojokerto	87%	2.037.260.021
1	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Terlaksananya Pemenuhan Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika	1 Survey IKM	350.000.000
			Jumlah Opini dan Aspirasi Publik Yang Menjadi Isu Prioritas	12 Opini & Aspirasi Publik Yang Menjadi Isu Prioritas	
2	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Terlaksananya Pemenuhan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Program Siaran Radio	120 Program Siaran Radio WIKA	912.387.070
			Jumlah Kegiatan Pembangunan dan Promosi Potensi Daerah	700 Kegiatan Terdokumentasi	

			Yang Terdokumentasi dan Terpublikasikan dalam Website Pemerintah Daerah dan Media Sosial Lainnya	dan Terpublikasi	
3	Pelayanan Informasi Publik	Terlaksananya Pemenuhan Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT	2 Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT	624.872.951
			Jumlah PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi	25 PPID PD	
			Jumlah Pengaduan Pada Layanan Aplikasi LAPOR! SP4N	25 Pengaduan Masuk & terselesaikan	
			Jumlah Trial Layanan Call Center	6 Layanan Call Center	
4	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Terlaksananya Pemenuhan Hubungan Masyarakat, Media, dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat Yang Terbina	5 KIM yang Terbina	150.000.000
7	Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Nama Domain Yang Telah Ditetapkan Oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain Di Lingkup Pemda	87%	8.999.803.255
1	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pemenuhan Sistem Jaringan Intra Pemerintah	Jumlah Peningkatan Kapasitas Jaringan	90 Jaringan Internet	8.999.803.255

		Daerah	Internet		
8	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan E-Government Di Lingkup Pemda Kab.Mojokerto	87%	1.142.245.796
1	Penatalaksanaan dan Pengawasan e- government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemenuhan Penatalaksanaan dan Pengawasan e- government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pengelolaan Aplikasi E-Government	20 Aplikasi E-Gov	531.192.538
2	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pemenuhan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Pemeliharaan Menu Website	10 Menu Website	81.000.000
3	Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	Terlaksananya Pemenuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	Jumlah Pengelolaan Subdomain	90 Subdomain	70.000.000
4	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Terlaksananya Pemenuhan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi	20 Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi	110.000.000
5	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Meningkatnya Kualitas Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/ Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Kegiatan Yg Terasilitasi Command Center	100 Kegiatan	100.000.000
			Jumlah Uji Coba Penerapan teknologi informasi dan IOT untuk Kota Cerdas	4 Case IOT	
6	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pemenuhan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi	Jumlah SDM TIK Yang Terlatih	20 ASN TIK yg Terlatih	151.000.000

		Pemerintah Daerah			
7	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Terlaksananya Pemenuhan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	4 Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	99.053.258
9	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral	88%	411.668.000
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data	Terlaksananya Pemenuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data	Jumlah Aplikasi/Dokumen Statistik Sektoral	2 Apl/Dat a Statistik	411.668.000
			Jumlah Pengumpulan Data	222 Data Menara	
10	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemda Kab Mojokerto	88%	153.621.140
1	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemenuhan Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Ruang Lingkup Keamanan Informasi Yg Teraudit	3 Ruang Lingkup	61.279.857
2	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Terlaksananya Pemenuhan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis	Jumlah Penerimaan Berita Sandi dan Yang Tersampaikan	370 Berita Sandi	92.341.283
			Indeks KAMI	17% Tingkat kematangan II	

		Elektronik dan Non Elektronik			
11	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kab Mojokerto	88%	43.850.000
1	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemenuhan Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kab.Mojokerto	18 Jaring Komunikasi Sandi	43.850.000
TOTAL					18.717.525.047

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

3.1 CAPAIAN KINERJA

Akuntabilitas kinerja menggambarkan capaian kinerja sasaran atas Penetapan Kinerja (PK) Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto. Penetapan Kinerja tersebut merupakan prasyarat untuk melakukan pengukuran kinerja dan merupakan target kinerja yang harus dicapai sebagai wujud komitmen dari pimpinan dan seluruh anggota organisasi. Selanjutnya dilakukan pengukuran kinerja yang merupakan perbandingan antara target kinerja (*performance plan*) yang telah ditetapkan dengan realisasinya (*performance result*) untuk mengetahui celah kinerja (*performance gap*). Atas celah tersebut kemudian dianalisis untuk mengetahui penyebab keberhasilan dan kegagalannya. Jika berhasil akan menjadi dasar dalam penetapan target tahun berikutnya, dan jika gagal akan menjadi bahan perbaikan untuk peningkatan kinerja di masa datang (*performance improvement*). Tujuan, sasaran dan Indikator Utama Dinas Komunikasi Dan Informatika tahun 2021 dijelaskan pada tabel 4 sebagai berikut :

Tabel 3.1

Tujuan, Sasaran dan Indikator Utama Dinas Komunikasi Dan Informatika Tahun 2021

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran (IKU)	Target IKU
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Kualitas Pelayanan Komunikasi dan Informatika.	Nilai IKM Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Komunikasi dan Informatika.	IKM Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika.	95,00

3.1.1 Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini ;

Dalam membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini akan dijelaskan melalui tabel sebagai berikut :

Tabel 3.2

**Target Dan Realisasi Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika
Tahun 2021**

No	Program/ Kegiatan	Sasaran	Indikator	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	%
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya Kualitas Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Indikator Program Diskominfo yang Tercapai	100%	100	90,26
			Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	90%	91.37%	
			Indeks Profesionalitas ASN	76%	82,90%	
			Persentase Pemenuhan Kebutuhan Program Penunjang PD	100%	90.26	
			Nilai SAKIP PD	76 (BB)	80,40 (A)	
			Nilai Reformasi Birokrasi PD	63 (B)	73,26	
1	Perencanaan, Penggangan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penggangan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	100%	100%	100
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Sesuai Ketentuan	Jumlah Dokumen Renstra dan Renja Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	2 Dokumen	2 Dokumen	100
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sesuai Ketentuan	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	7 Dokumen	7 Dokumen	100
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	100%	100
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terlaksananya Pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN Sesuai Ketentuan	Jumlah Waktu Pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan	12 Bulan	100

2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Terlaksananya Pemenuhan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Sesuai Ketentuan	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan	15 Laporan	15 Laporan	100
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	100%	100
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Terlaksananya Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12 Bulan	12 Bulan	100
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terlaksananya Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bulan	12 Bulan	100
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terlaksananya Pemenuhan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan Logistik Kantor	12 Bulan	12 Bulan	100
4	Fasilitas Kunjungan Tamu	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Kunjungan Tamu di Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Fasilitas Kunjungan Tamu	12 Bulan	12 Bulan	100
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terlaksananya Pemenuhan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Waktu Pemenuhan Barang Cetak dan Penggandaan	12 Bulan	12 Bulan	100
6	Penyediaan Bahan/Material	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Bahan/Material	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan/Material Kantor	12 Bulan	12 Bulan	100
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Pemenuhan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Waktu Pemenuhan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Bulan	12 Bulan	100
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya Kualitas Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	50%	50
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	12 Bulan	100

2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terlaksananya Pemenuhan Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan	-	0,00
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya Kualitas Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	100%	101,28
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Sesuai Ketentuan	Jumlah Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	14 Kendaraan Dinas	14 Kendaraan Dinas	107,69
			Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	12 Bulan	12 Bulan	100
2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	12 Bulan	12 Bulan	100
			Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	2x Rehabilitasi	2x Rehabilitasi	100
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12 Bulan	12 Bulan	100
2	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Terlaksananya Program Informasi dan Komunikasi Publik	Persentase Peningkatan Kualitas Media Komunikasi, Layanan Informasi dan Pengelolaan Dokumentasi	87%		113,42
6	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Program Informasi Dan Komunikasi Publik	Persentase Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten Mojokerto	87%		113,42
1	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Terlaksananya Pemenuhan Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika	1 Survey IKM	1 Survey IKM	100

			Jumlah Opini dan Aspirasi Publik Yang Menjadi Isu Prioritas	12 Opini & Aspirasi Publik Yang Menjadi Isu Prioritas	12 Opini & Aspirasi Publik Yg Menjadi Isu Prioritas	
2	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Terlaksananya Pemenuhan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Program Siaran Radio	120 Program Siaran Radio WIKA	120 Program Siaran Radio WIKA	100
			Jumlah Kegiatan Pembangunan dan Promosi Potensi Daerah Yang Terdokumentasi dan Terpublikasikan dalam Website Pemerintah Daerah dan Media Sosial Lainnya	700 Kegiatan Terdokumentasi dan Terpublikasi;	700 Kegiatan Terdokumentasi dan Terpublikasi	
3	Pelayanan Informasi Publik	Terlaksananya Pemenuhan Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT	2 Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT	2 Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT	153,67
			Jumlah PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi	25 PPID PD	25 PPID PD	
			Jumlah Pengaduan Pada Layanan Aplikasi LAPOR! SP4N	112 Pengaduan Masuk & Terselesaikan	112 Pengaduan Masuk & Terselesaikan	
			Jumlah Trial Layanan Call Center		-	
4	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Terlaksananya Pemenuhan Hubungan Masyarakat, Media, dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat Yang Terbina	5 KIM yang Terbina	5 KIM yang Terbina	100
3	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Meningkatnya Kualitas Aplikasi Informatika	Indeks SPBE	87%		99,46
7	Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Nama Domain Yang Telah Ditetapkan Oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain Di Lingkup Pemda	87%		100

	Daerah Kabupaten/Kota					
1	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pemenuhan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Peningkatan Kapasitas Jaringan Internet	90 Jaringan Internet	90 Jaringan Internet	100
8	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan E-Government Di Lingkup Pemda Kab.Mojokerto	87%		98,93
1	Penatalaksanaan dan Pengawasan e- government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemenuhan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pengelolaan Aplikasi E-Government	20 Aplikasi E-Gov	20 Aplikasi E-Gov	100
2	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pemenuhan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Pemeliharaan Menu Website	10 Menu Website	10 Menu Website	100
3	Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	Terlaksananya Pemenuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	Jumlah Pengelolaan Subdomain	90 Subdomain	90 Subdomain	100
4	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Terlaksananya Pemenuhan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi	20 Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi	20 Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi	100
5	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Meningkatnya Kualitas Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/ Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Kegiatan Yg Terfasilitasi Command Center	100 Kegiatan	85 Kegiatan	92,50
			Jumlah Uji Coba Penerapan teknologi informasi dan IOT untuk Kota Cerdas	4 Case IOT	4 Case IOT	
6	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pemenuhan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah SDM TIK Yang Terlatih	20 ASN TIK yg Terlatih	20 ASN TIK yang Terlatih	100

7	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Terlaksananya Pemenuhan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	4 Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	4 Monev dan Rakor Tim yang Terlaksana	100
4	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pos Dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi Dan Statistik Sektoral	88%		95,27
9	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral	88%		95,27
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data	Terlaksananya Pemenuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data	Jumlah Aplikasi/Dokumen Statistik Sektoral	2 Apl/Data Statistik	2 Apl/Data Statistik	95,27
			Jumlah Pengumpulan Data	222 Data Menara	201 Data Menara	
5	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Persentase penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	88%		84,03
10	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemda Kab Mojokerto	88%		84,73
1	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemenuhan Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Ruang Lingkup Keamanan Informasi Yg Teraudit	3 ruang lingkup keamanan informasi yg teraudit	3 ruang lingkup keamanan informasi yg teraudit	100

2	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Terlaksananya Pemenuhan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Penerimaan Berita Sandi dan Yang Tersampaikan Indeks KAMI	370 Berita Sandi 17% Tingkat kematangan II	514 Berita Sandi -	69,46
11	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kab Mojokerto	88%		83,33
1	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemenuhan Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kab.Mojokerto	18 Jaring Komunikasi Sandi	15 Jaring Komunikasi Sandi	83,33
Realisasi Program Dan Kegiatan Tanpa Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Rutin						98.05
Realisasi Program Dan Kegiatan beserta Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Rutin						96.49

Keterangan :

	Program
	Kegiatan
	Sub kegiatan

3.1.2 Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu;

Tabel 3.4
Realisasi Kinerja dan Capaian Kinerja Tahun 2020 dan Tahun 2021

No	Sasaran	Program / Kegiatan 2020	Indikator Kinerja Program (Outcome) /Kegiatan(Output)	Target Kinerja 2020	Realisasi Kinerja 2020		Sasaran 2021	Program / Kegiatan 2021	Indikator Kinerja Program (Outcome) /Kegiatan(Output)	Target Kinerja 2021	Realisasi Kinerja 2021	Bidang Penanggung Jawab
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	12
						1	MENINGKATNYA KUALITAS PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase Indikator Program Diskominfo yang Tercapai	100%	100	Sekretariat
									Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	90%	91.37%	
									Indeks Profesionalitas ASN	76%	82,90%	
									Persentase Pemenuhan Kebutuhan Program Penunjang PD	100%	90.26	
									Nilai SAKIP PD	76 (BB)	80,40 (A)	
									Nilai Reformasi Birokrasi PD	63 (B)	73,26	
1	MENINGKATNYA PERSENTASE DOKUMEN PERENCANAAN, LAPORAN KEUANGANDAN KINERJA ORGANISASI YANG DISUSUN SESUAI KETENTUAN YANG BERLAKU	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	PERSENTASE DOKUMEN PERENCANAAN, LAPORAN KEUANGAN DAN KINERJA ORGANISASI YANG DISUSUN SESUAI KETENTUAN YANG BERLAKU	100	100	1	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	100%	100%	Sekretariat

1	Terlaksananya Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan Dan Kinerja Organisasi Yang Disusun Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja OPD	Jumlah Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan Dan Kinerja Organisasi Yang Disusun Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	9 Dokumen Dan Laporan Perencanaan Dan Keuangan	9 Dokumen & Laporan Perencanaan Dan Keuangan	1	Terlaksananya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Sesuai Ketentuan	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renstra dan Renja Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	2 Dokumen	2 Dokumen	
						2	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sesuai Ketentuan	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	7 Dokumen	7 Dokumen	
						2	Meningkatnya Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	100%	Sekretariat
						3	Terlaksananya Pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN Sesuai Ketentuan	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Waktu Pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan	1 Bulan	
						4	Terlaksananya Pemenuhan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Sesuai Ketentuan	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan	15 Laporan	15 Laporan	
2	MENINGKATNYA PEMENUHAN KEBUTUHAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	PERSENTASE PEMENUHAN KEBUTUHAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	100%		3	Meningkatnya Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	100%	Sekretariat
2	Terlaksananya pemenuhan Penyediaan komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Terpenuhinya Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah Waktu Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	-	-	5	Terlaksananya Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	12 Bulan	12 Bulan	
3	Terlaksananya	Penyediaan	Jumlah Waktu	12 Bln	12 Bln	6	Terlaksananya Pemenuhan Peralatan	Penyediaan	Jumlah Waktu Pemenuhan	12 Bulan	12 Bulan	

	pemenuhan Kebutuhan Peralatan Dan Perlengkapan Perkantoran	Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya Kebutuhan Peralatan Dan Perlengkapan Perkantoran				dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan Perlengkapan Kantor			
4	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Makanan Dan Minuman Rapat	Penyediaan Makanan Dan Minuman Rapat	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Makanan Dan Minuman Rapat	12 Bln	12 Bln	7	Terlaksananya Pemenuhan Bahan Logistik Kantor	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan Logistik Kantor	12 Bulan	12 Bulan	
						8	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Kunjungan Tamu di Kantor	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Waktu Pemenuhan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Bulan	12 Bulan	
5	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Barang Cetak dan Penggandaan	12 Bln	12 Bln	9	Terlaksananya Pemenuhan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Waktu Pemenuhan Barang Cetak dan Penggandaan	12 Bulan	12 Bulan	
6	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Alat Tulis Kantor	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor	12 Bln	12 Bln	10	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Bahan/Material	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan/Material Kantor	12 Bulan	12 Bulan	
7	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Rapat - Rapat Koordinasi, Konsultasi Ke Luar Dan Dalam Daerah	Rapat-Rapat Koordinasi, Konsultasi Ke Luar Dan Dalam Daerah	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Rapat - Rapat Koordinasi, Konsultasi Ke Luar Dan Dalam Daerah	12 Bln	12 Bln	11	Terlaksananya Pemenuhan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Waktu Pemenuhan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Bulan	12 Bulan	
						4	Meningkatnya Kualitas Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	50%	Sekretariat
8	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Sarana	Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Sarana	12 Bln	12 Bln	12	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan	12 Bulan	12 Bulan	

	Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	dan Listrik	Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik						Listrik			
9	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Jasa Pemeliharaan, dan Perizinan Kendaraan Dinas/operasional	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Pemeliharaan, dan Perizinan Kendaraan Dinas/operasional	13 kendaraan dinas	13 kendaraan dinas	13	Terlaksananya Pemenuhan Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan	-	
3	MENINGKATNYA PERSENTASE SARANA DAN PRASARANA APARATUR DENGAN KONDISI LAYAK FUNGSI	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	PERSENTASE SARANA DAN PRASARANA APARATUR DENGAN KONDISI LAYAK FUNGSI	100%	100%	5	Meningkatnya Kualitas Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	101,28%	Sekretariat
						14	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Sesuai Ketentuan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	14 Kendaraan Dinas	14 Kendaraan Dinas	
									Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	12 Bulan	12 Bulan	
10	Terlaksananya pemenuhan Pengadaan kendaraan Dinas/Operasional	Pengadaan kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Pengadaan kendaraan Dinas/Operasional	3 kendaraan Dinas (1 Mobil, 2 Motor)	1 kendaraan Dinas							
11	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan	12 Bln	12 Bln							

	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	/ Operasional	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional									
12	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	12 Bln	12 Bln	15	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	12 Bulan	12 Bulan	
13	Terlaksananya Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Jumlah waktu Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	-	-				Jumlah Rehabilitasi Sedang / Berat Gedung Kantor	2x Rehabilitasi	2x Rehabilitasi	
14	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Pemeliharaan Rutin /Berkala Peralatan Gedung Kantor	12 Bln	12 Bln	16	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12 Bulan	12 Bulan	
4	MENINGKATNYA PERSENTASE PENINGKATAN KUALITAS MEDIA KOMUNIKASI, LAYANAN INFORMASI DAN PENGOLAHAN DOKUMENTASI	PROGRAM PENGEMBANGAN KOMUNIKASI DAN INFORMASI PUBLIK	PERSENTASE PENINGKATAN KUALITAS MEDIA KOMUNIKASI, LAYANAN INFORMASI DAN PENGOLAHAN DOKUMENTASI	85,00%	98,46%	2	TERLAKSANANYA PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	PERSENTASE PENINGKATAN KUALITAS MEDIA KOMUNIKASI, LAYANAN INFORMASI DAN PENGOLAHAN DOKUMENTASI	87%	113,42%	KOMUNIKASI DAN INFORMASI PUBLIK
						6	Meningkatnya Kualitas Program Informasi Dan Komunikasi Publik	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten Mojokerto	87%	113,42%	

						17	Terlaksananya Pemenuhan Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika	1 Survey IKM	1 Survey IKM	
									Jumlah Opini dan Aspirasi Publik Yang Menjadi Isu Prioritas	12 Opini & Aspirasi Publik Yang Menjadi Isu Prioritas	12 Opini & Aspirasi Publik Yg Menjadi Isu Prioritas	
15	Terlaksananya penyelenggaraan Program Siaran Radio WIKA	Penyelenggaraan Penyiaran Radio WIKA	Jumlah Program Siaran Radio WIKA	120 Program Siaran Radio WIKA	120 Program Siaran Radio WIKA	18	Terlaksananya Pemenuhan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Program Siaran Radio	120 Program Siaran Radio WIKA	120 Program Siaran Radio WIKA	
16	Terlaksananya Pendokumentasi Kegiatan Pemerintah Daerah	Pendokumentasi Kegiatan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Kegiatan Pemerintah Daerah	4 Dokumen Kegiatan Pemerintah Daerah	4 Kegiatan Dokumen Pemerintah Daerah				Jumlah Kegiatan Pembangunan dan Promosi Potensi Daerah Yang Terdokumentasi dan Terpublikasikan dalam Website Pemerintah Daerah dan Media Sosial Lainnya	700 Kegiatan Terdokumentasi dan Terpublikasi ;	700 Kegiatan Terdokumentasi dan Terpublikasi	
17	Meningkatnya Pengunjung Yang Menggunakan Fasilitas Telecenter	Operasional Telecenter	Jumlah Pengunjung Yang Menggunakan Fasilitas Telecenter	130 Pengunjung	40 Pengunjung	19	Terlaksananya Pemenuhan Pelayanan Informasi Publik	Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT	2 Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT	2 Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT	

18	Meningkatnya jumlah PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi	Peningkatan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID)	Jumlah PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi	25 PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi	38 PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi				Jumlah PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi	25 PPID PD	25 PPID PD	
19	Terlaksananya Pengelolaan Layanan Aspirasi Pengaduan Online Rakyat Sistem Pengelolaan Pengaduan Nasional (LAPOR!-SP4N)	Pengelolaan Layanan Aspirasi Pengaduan Online Rakyat Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Pelayanan Publik Nasional (LAPOR!-SP4N)	Jumlah Pengaduan Pada Layanan Aplikasi LAPOR! SP4N	25 Pengaduan Masuk Dan terselesaikan	27 Pengaduan Masuk Dan terselesaikan				Jumlah Pengaduan Pada Layanan Aplikasi LAPOR! SP4N	112 Pengaduan Masuk & Terselesaikan	112 Pengaduan Masuk & Terselesaikan	
									Jumlah Trial Layanan Call Center		-	
20	Terlaksananya pemenuhan Pembinaan Dan Pengembangan Sumberdaya Komunikasi Dan Informasi	Pembinaan Dan Pengembangan Sumberdaya Komunikasi Dan Informasi	Jumlah Pembinaan Dan Pengembangan Sumberdaya Komunikasi Dan Informasi	5 Pembinaan KIM	5 Pembinaan KIM	20	Terlaksananya Pemenuhan Hubungan Masyarakat, Media, dan Kemitraan Komunitas	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat Yang Terbina	5 KIM yang Terbina	5 KIM yang Terbina	
5	MENINGKATNYA PENGEMBANGAN TEKNOLOGI INFORMATIKA	PROGRAM PENGEMBANGAN TEKNOLOGI INFORMATIKA	INDEKS SPBE	83,00%	96,89%	3	MENINGKATNYA KUALITAS APLIKASI INFORMATIKA	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	INDEKS SPBE	87%	99,46%	INFORMATIKA
						7	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan	Pengelolaan Nama Domain yang telah	Persentase Pengelolaan Nama Domain Yang Telah	87%	100%	

							oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Ditetapkan Oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain Di Lingkup Pemda			
21	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Infrastruktur Teknologi Informasi	Peningkatan Kapasitas Infrastruktur Teknologi Informasi	Jumlah Peningkatan Kapasitas Infrastruktur Teknologi Informasi	89 Jaringan Internet	89 Jaringan Internet	21	Terlaksananya Pemenuhan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Peningkatan Kapasitas Jaringan Internet	90 Jaringan Internet	90 Jaringan Internet	
						8	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan E-Government Di Lingkup Pemda Kab.Mojokerto	87%	98,93%	
22	Terlaksananya Operasional E-Government	Operasional E-Government	Jumlah Pemanfaatan Teknologi Informasi Dan Komunikasi Dalam Proses Penyelenggaraan Pemerintah	20 Aplikasi E-Government	18 Aplikasi E-Government	22	Terlaksananya Pemenuhan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pengelolaan Aplikasi E-Government	20 Aplikasi E-Gov	20 Aplikasi E-Gov	
23	Terlaksananya Pemeliharaan dan Updating Teknologi Informasi	Pemeliharaan dan Updating Teknologi Informasi	Jumlah Pemeliharaan dan Updating Teknologi Informasi	10 Menu Website	10 Menu Website	23	Terlaksananya Pemenuhan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Pemeliharaan Menu Website	10 Menu Website	10 Menu Website	
24	Terlaksananya Pengelolaan Data Elektronik Yang Ada	Pengelolaan Data Elektronik	Jumlah Pengelolaan Data Elektronik Yang Ada	90 Subdomain	85 Subdomain	24	Terlaksananya Pemenuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	Jumlah Pengelolaan Subdomain	90 Subdomain	90 Subdomain	
25	Terlaksananya Pemeliharaan Dan Pengembangan	Pemeliharaan Dan Pengembangan	Jumlah Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi	20 Pemeliharaan	20 Pemeliharaan	25	Terlaksananya Pemenuhan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan	Jumlah Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi	20 Pemeliharaan dan	20 Pemeliharaan dan	

	Sistem Informasi	Sistem Informasi		& Pengembangan Sistem Informasi	& Pengembangan Sistem Informasi			Berbasis Elektronik		Pengembangan Sistem Informasi	Pengembangan Sistem Informasi	
						26	Meningkatnya Kualitas Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/ Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Kegiatan Yg Terfasilitasi Command Center Jumlah Uji Coba Penerapan teknologi informasi dan IOT untuk Kota Cerdas	100 Kegiatan 4 Case IOT	85 Kegiatan 4 Case IOT	
						27	Terlaksananya Pemenuhan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah SDM TIK Yang Terlatih	20 ASN TIK yg Terlatih	20 ASN TIK yang Terlatih	
						28	Terlaksananya Pemenuhan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	4 Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	4 Monev dan Rakor Tim yang Terlaksana	
6	MENINGKATNYA PENYELENGGARAAN POS DAN TELEKOMUNIKASI, PERSANDIAN, PENGAMANAN INFORMASI DAN STATISTIK SEKTORAL	PROGRAM PENGEMBANGAN POS, PERSANDIAN DAN STATISTIK SEKTORAL	PERSENTASE PENINGKATAN PENYELENGGARAAN POS DAN TELEKOMUNIKASI, PERSANDIAN, PENGAMANAN INFORMASI DAN STATISTIK SEKTORAL	84,00%	94,30%	4	MENINGKATNYA KUALITAS PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	PERSENTASE PENINGKATAN PENYELENGGARAAN POS DAN TELEKOMUNIKASI, PERSANDIAN, PENGAMANAN INFORMASI DAN STATISTIK SEKTORAL	88%	95,27%	PENGLOLAAN DATA DAN STATISTIK
						9	Meningkatnya Kualitas	Penyelenggaraan	Persentase Peningkatan	88%	95,27%	Pengelo

							Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral			laan Data dan Statistik
26	Terlaksananya Pengelolaan Data Statistik Sektoral	Pengelolaan Data Statistik Sektoral	Jumlah Aplikasi/Buku Yang Dihasilkan Berdasarkan Penelitian Terhadap Permasalahan Analisis Statistik	1 Aplikasi/Buku Statistik Sektoral	1 Aplikasi/Buku Statistik Sektoral	29	Terlaksananya Pemenuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data	Jumlah Aplikasi/Dokumen Statistik Sektoral	2 Apl/Data Statistik	2 Apl/Data Statistik	
27	Terlaksananya Monitoring Dan Pengendalian Menara Telekomunikasi	Monitoring Dan Pengendalian Menara Telekomunikasi	Jumlah Provider Dan Menara/Tower Yang Ada Di Kabupaten Mojokerto	221 Menara	232 Menara				Jumlah Pengumpulan Data	222 Data Menara	201 Data Menara	
						5	MENINGKATNYA KUALITAS PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	PERSENTASE PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	88%	84,03%	INFORMATIKA
						10	Meningkatnya Kualitas Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemda Kab Mojokerto	88%	84,73%	Informatika
						30	Terlaksananya Pemenuhan Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Jumlah Ruang Lingkup Keamanan Informasi Yg Teraudit	3 ruang lingkup keamanan informasi yg teraudit	3 ruang lingkup keamanan informasi yg teraudit	

								Kabupaten/Kota				
28	Terlaksananya Pengamanan Informasi dan Persandian	Pengamanan Informasi dan Persandian	Jumlah Penerimaan Berita Sandi Dan Yang Tersampaikan	360 Penerimaan Berita Sandi Dan Yg Tersampaikan	360 Penerimaan Berita Sandi Dan Yg Tersampaikan	31	Terlaksananya Pemenuhan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Penerimaan Berita Sandi dan Yang Tersampaikan	370 Berita Sandi	514 Berita Sandi	
									Indeks KAMI	17% Tingkat kematangan II	-	
						11	Meningkatnya Kualitas Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kab Mojokerto	88%	83,03%	Informatika
29	Terlaksananya Pemeliharaan Jaringan Orari Yang Dilakukan	Pemeliharaan Rutin Peralatan ORARI	Jumlah Pemeliharaan Jaringan Orari Yang Dilakukan	18 x pemeliharaan Jaringan Orari	13 x pemeliharaan Jaringan Orari	32	Terlaksananya Pemenuhan Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kab.Mojokerto	18 Jaring Komunikasi Sandi	15 Jaring Komunikasi Sandi	
JUMLAH					96,55		Realisasi Program Dan Kegiatan beserta Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Rutin				96,49	

Tabel 3.5

**PERBANDINGAN REALISASI INDIKATOR KINERJA UTAMA TAHUN 2020 DAN TAHUN 2021
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target 2020	Realisasi Kinerja 2020	Realisasi IKU	Capaian Kinerja atas IKU	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Target 2021	Realisasi Kinerja 2021	Realisasi IKU 2021	Capaian Kinerja atas IKU 2021
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Komunikasidan Informatika	IKM Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika	90,00	96,55	78,87	87,63	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Komunikasidan Informatika	IKM Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika	95,00	96,49	76,33	80,34

Dalam tabel di halaman sebelumnya dapat dijelaskan bahwa perbandingan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu. Realisasi Kinerja Tahun 2021 adalah nilai rata – rata dari capaian kinerja per Program Kegiatan dan Sub Kegiatan. Sedangkan Realisasi IKU Tahun 2021 adalah realisasi atas hasil survey Indeks Kepuasan Masyarakat yang telah dilakukan dan dipersentasekan berdasarkan target IKU Tahun 2021.

Tabel 3.6
**Perbandingan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan
Tahun 2020 Dan Tahun 2021**

NO	TAHUN 2020	NO	TAHUN 2021
	PROGRAM/KEGIATAN		PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN
			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH
1	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja OPD	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
		2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
		2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
		3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
		4	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
2	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	3	Administrasi Umum Perangkat Daerah
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
3	Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	6	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
4	Penyediaan Makanan Dan Minuman Rapat	7	Penyediaan Bahan Logistik Kantor
		8	Fasilitasi Kunjungan Tamu
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
6	Penyediaan Alat Tulis Kantor	10	Penyediaan Bahan/Material
7	Rapat-Rapat Koordinasi, Konsultasi Ke Luar Dan Dalam Daerah	11	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
		4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
8	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
		13	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
		5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
9	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
3	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR		
10	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional		
11	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional		
12	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	15	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
13	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor		
14	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	16	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
4	PROGRAM PENGEMBANGAN KOMUNIKASI DAN INFORMASI PUBLIK	2	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK
		6	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
		17	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik
15	Pendokumentasian Kegiatan Pemerintah Daerah	18	Pengelolaan Media Komunikasi Publik
16	Penyelenggaraan Penyiaran Radio WIKA		
17	Operasional Telecenter	19	Pelayanan Informasi Publik
18	Peningkatan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID)		

19	Pengelolaan Layanan Aspirasi Pengaduan Online Rakyat Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional (LAPORI-SP4N)		
20	Pembinaan Dan Pengembangan Sumberdaya Komunikasi Dan Informasi	20	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas
5	PROGRAM PENGEMBANGAN TEKNOLOGI INFORMATIKA	3	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA
		7	Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
21	Peningkatan Kapasitas Infrastruktur Teknologi Informasi	21	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah
		8	Pengelolaan e-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota
22	Operasional E-Government	22	Penatalaksanaan dan Pengawasan e- government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi
23	Pemeliharaan dan Updating Teknologi Informasi	23	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah
24	Pengelolaan Data Elektronik	24	Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik
25	Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi	25	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik
		26	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas
		27	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah
		28	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE
6	PROGRAM PENGEMBANGAN POS, PERSANDIAN DAN STATISTIK SEKTORAL	4	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL
		9	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota
26	Pengelolaan Data Statistik Sektoral	29	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral
27	Monitoring Dan Pengendalian Menara Telekomunikasi		
		5	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI
		10	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
		30	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
28	Pengamanan Informasi dan Persandian	31	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik
		11	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota
29	Pemeliharaan Rutin Peralatan ORARI	32	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Keterangan :

Program	Kegiatan	Sub kegiatan
---------	----------	--------------

1. Di tahun 2021 terdapat penyesuaian program, kegiatan, dan sub kegiatan untuk memperjelas fokus pekerjaan setiap bidang yang diharapkan dapat mempercepat pemenuhan tujuan dari Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto. Jika dibandingkan dengan Program dan Kegiatan pada tahun 2020, untuk tahun 2021 terdapat Lima Program dengan kegiatan dan sub kegiatan yang telah ditentukan untuk dikerjakan oleh Bidang Sekretariat, Komunikasi dan Informasi Publik, Informatika, dan Pengelolaan Data dan Statistik demi pemenuhan tujuan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto tahun 2021.
2. Realisasi dan capaian kinerja atas Indikator Utama Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto pada tahun 2021 dijelaskan pada tabel 3.7 dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 3.7
Realisasi dan capaian kinerja atas Indikator Utama
Dinas Komunikasi Dan Informatika tahun 2021

Sasaran	Indikator Sasaran	Target %	Bulan												Realisasi %	Realisasi atas IKU	Capaian atas IKU %
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
			%														
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Komunikasi dan Informatika	IKM Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika	95,00	0,78	4,85	12,65	5,14	6,58	8,62	7,10	8,87	9,01	6,43	11,65	14,84	96,49	76,33	80,34

3.1.3 Membandingkan Realisasi Kinerja Sampai Dengan Tahun Ini Dengan Target Jangka Menengah Yang Terdapat Dalam Dokumen Perencanaan Kerja Dinas Komunikasi Dan Informatika Tahun 2021 Tabel 3.8 (Setelah Perubahan PMDN 90 Tahun 2019);

No	Sasaran	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Program / Kegiatan Tahun 2021	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2016-2021 (Sebelum perubahan)		Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2016-2021 (Setelah perubahan PMDN No.90 Tahun 2019)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah sampai dengan Renja Perangkat Daerah Tahun 2020 (n- 1)	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun Berjalan (Tahun ke-n/2021) yang di Evaluasi (APBD 2021)		Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun Berjalan (Tahun ke-n/2021) yang di Evaluasi (Setelah Refocussing)		Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun Berjalan (Tahun ke-n/2021) yang di Evaluasi (Setelah PAPBD 2021)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang di Evaluasi					
						(Sebelum perubahan PMDN No.90 Tahun 2019)		(Setelah perubahan PMDN No.90 Tahun 2019)			i		ii		iii		iv		v							
						K	Rp	K	Rp		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
1		PROGRAM LAYANAN KESEKRETARIATAN	Persentase Indikator Program Diskominfo yang Tercapai	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase Indikator Program Perangkat Daerah yang Tercapai	100%	6.829.485.000	100%	11.540.254.535	3.904.662.576	100%; 90%; 76%; 71,07 %	5.718.269.535	100%	5.706.996.835	100	5.929.076.835	816.546.510	1.448.088.352	1.003.709.935	0	1.917.812.949	5.186.157.746				
			Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah		Persentase realisasi Anggaran PD	90%		90%						91,37%												
			Indeks Profesionalitas ASN		Indeks Profesionalitas ASN PD	76%		76%						82,90%												
			Persentase Pemenuhan Kebutuhan Program Penunjang PD											90,26												
			Nilai SAKIP PD											80,40 (A)												
			Nilai Reformasi Birokrasi PD											73,26												
1		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Persentase Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan Dan Kinerja Organisasi Yang Disusun Sesuai	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang	100%	77.000.000	100%	77.000.000	36 Dokumen & Laporan Pere	56.690.200	9 Dokumen	13.000.000	100%	13.000.000	100%	13.000.000	-	2.645.400	-	2.346.500	-	-	8.004.150	100%	12.996.050

			Ketentuan Yang Berlaku		Tersusun Sesuai Ketentuan				ncan dan Keuangan																		
1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja OPD	Jumlah Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan Dan Kinerja Organisasi Yang Disusun Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renstra dan Renja Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	45 Dokumen	77.000.000	2 Dokumen	77.000.000	36 Dokumen & Laporan Perencanaan dan Keuangan	56.690.200	2 Dokumen	5.000.000	2 Dokumen	5.000.000	2 Dokumen	5.000.000	1 Dokumen	940.000	1 Dokumen	519.500	-	0	-	3.540.050	2 Dokumen	4.999.550	
2			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	7 Dokumen		7 Dokumen				7 Dokumen	8.000.000	7 Dokumen	8.000.000	7 Dokumen	8.000.000	3 Dokumen	1.705.400	2 Dokumen	1.827.000	1 Dokumen	0	1 Dokumen	4.464.100	7 Dokumen	7.996.500	
2			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	7.000.000	90%	4.717.769.535			90%	4.717.769.535	100%	4.717.769.535	90%	4.594.549.535	-	741.412.460	-	1.305.863.931			917.314.285		1.066.312.153	0	4.030.902.829
3			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Waktu Pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan			4.710.769.535			12 Bulan	4.710.769.535	12 Bulan	4.710.769.535	12 Bulan	4.580.549.535	3 Bulan	741.012.460	3 Bulan	1.305.863.931	3 Bulan	916.218.135	3 Bulan	1.053.828.959	12 Bulan	4.016.923.485	
4	Pengelolaan Administrasi Keuangan	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan	15 Laporan	7.000.000	15 Laporan	7.000.000			15 Laporan	7.000.000	15 Laporan	7.000.000	15 Laporan	14.000.000	5 Laporan	400.000	3 Laporan	-	3 Laporan	1.096.150	4 Laporan	12.483.194	15 Laporan	13.979.344	
3	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	2.179.212.000	100%	2.179.212.000		1.453.534.450	100%	392.500.000	100%	381.227.300	100%	706.527.300	-	20.159.000	-	81.710.573			10.661.074		527.111.830	639.642.477	
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	28 Bulan	133.900.000	28 Bulan	133.900.000	4 Bulan	18.584.000	12 Bulan	40.000.000	12 Bulan	40.000.000	12 Bulan	40.000.000	3 Bulan	-	3 Bulan	13.496.325	3 Bulan	0	3 Bulan	18.702.050	12 Bulan	32.198.375	

6	Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhi nya Kebutuhan Peralatan Dan	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan	60 Bulan	1.256.525.000	60 Bulan	1.256.525.000	48 Bulan	948.872.600	12 Bulan	200.000.000	12 Bulan	200.000.000	12 Bulan	525.300.000	3 Bulan	-	3 Bulan	19.055.500	3 Bulan	0	3 Bulan	489.335.875	12 Bulan	508.391.375
7	Penyediaan Makanan Dan Minuman Rapat	Jumlah Waktu Terpenuhi nya Kebutuhan Makanan Dan Minuman Rapat	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan Logistik Kantor	60 Bulan	144.400.000	60 Bulan	144.400.000	48 Bulan	99.750.600	12 Bulan	21.587.200	12 Bulan	20.576.500	12 Bulan	20.576.500	3 Bulan	8.080.000	3 Bulan	1.977.500	3 Bulan	7.989.000	3 Bulan	2.501.500	12 Bulan	20.548.000
8			Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Waktu Pemenuhan Fasilitas Kunjungan Tamu	60 Bulan		12 Bulan		12 Bulan		12 Bulan	1.412.800	12 Bulan	1.412.800	12 Bulan	1.412.800	3 Bulan	3 Bulan	-	3 Bulan	-	3 Bulan	0	3 Bulan	1.410.907	12 Bulan
9	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Waktu Terpenuhi nya Kebutuhan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Waktu Pemenuhan Barang Cetak dan Penggandaan	60 Bulan	95.045.000	60 Bulan	95.045.000	48 Bulan	69.095.000	12 Bulan	19.000.000	12 Bulan	19.000.000	12 Bulan	19.000.000	3 Bulan	8.092.000	3 Bulan	3.983.750	3 Bulan	1.972.074	3 Bulan	4.021.498	12 Bulan	18.069.322
10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhi nya Kebutuhan Alat Tulis Kantor	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan/Material Kantor	60 Bulan	180.442.000	60 Bulan	180.442.000	48 Bulan	137.414.000	12 Bulan	40.500.000	12 Bulan	40.500.000	12 Bulan	40.500.000	3 Bulan	-	3 Bulan	38.847.498	3 Bulan	700.000	3 Bulan	750.000	12 Bulan	40.297.498
11	Rapat-Rapat Koordinasi, Konsultasi Ke Luar Dan Dalam Daerah	Jumlah Waktu Terpenuhi nya Kebutuhan Rapat Rapat Koordinasi, Konsultasi Ke Luar Dan Dalam Daerah	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Waktu Pemenuhan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	60 Bulan	368.900.000	60 Bulan	368.900.000	48 Bulan	179.818.250	12 Bulan	70.000.000	12 Bulan	59.738.000	12 Bulan	59.738.000	3 Bulan	3.987.000	3 Bulan	4.350.000	3 Bulan	0	3 Bulan	10.390.000	12 Bulan	18.727.000
12	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Waktu Terpenuhi nya Kebutuhan Sarana Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	60 Bulan	411.273.000	60 Bulan	411.273.000	48 Bulan	263.041.026	12 Bulan	85.000.000	12 Bulan	85.000.000	12 Bulan	85.000.000	3 Bulan	16.424.650	3 Bulan	16.267.348	3 Bulan	14.904.576	3 Bulan	19.254.658	12 Bulan	66.851.232
13	Penyediaan Jasa Tenaga Kerja	Jumlah Waktu Terpenuhi nya Kebutuhan Jasa Tenaga Kerja	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan	180.000.000	12 Bulan	180.000.000	-	-	12 Bulan	90.000.000	12 Bulan	90.000.000	12 Bulan	90.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	Persentase Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	100%	2.641.800.000	100%	2.641.800.000		1.301.918.900	100%	420.000.000	100%	420.000.000	100%	440.000.000	-	35.905.000	-	41.900.000		60.830.000		297.130.158		435.765.158

14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	69 Kendaraan Dinas	53.650.000	12 bulan ; 69 Kendaraan Dinas	53.650.000	48 Kendaraan Dinas	30.431.400	12 Bulan ; 13 Kendaraan Dinas	103.000.000	12 Bulan ; 13 Kendaraan Dinas	103.000.000	13 Kendaraan Dinas	103.000.000	3 Bulan -	19.000.000	3 Bulan -	21.500.000	3 Bulan ; 14 Kendaraan Dinas	35.500.000	3 Bulan -	26.000.000	14 Kendaraan Dinas	102.000.000
5	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Persentase Sarana Dan Prasarana Aparatur Dengan Kondisi Layak Fungsi			100%		100%				100%		100%													
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional			60 Bulan	455.000.000	60 Bulan	455.000.000	48 Bulan	315.888.500	12 Bulan		12 Bulan											12 Bulan		
15	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	60 Bulan	640.000.000	60 Bulan ;	640.000.000	48 Bulan	312.225.000	12 Bulan	290.000.000	12 Bulan	290.000.000	12 Bulan	305.000.000	3 Bulan	9.515.000	3 Bulan	13.990.000	3 Bulan	17.570.000		261.460.158	12 Bulan	302.535.158
	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor			8 x Rehabilitasi	1.375.000.000	8x Rehabilitasi	1.375.000.000	4x Rehabilitasi	559.270.000	12 Bulan		1x Rehabilitasi											1x Rehabilitasi		
16	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	60 Bulan	118.150.000	60 Bulan	118.150.000	48 Bulan	84.104.000	12 Bulan	27.000.000	12 Bulan	27.000.000	12 Bulan	32.000.000	3 Bulan	7.390.000	3 Bulan	6.410.000	3 Bulan	7.760.000	3 Bulan	9.670.000	12 Bulan	31.230.000
6			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemenuhan kebutuhan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan		1.255.000.000		1.255.000.000		785.420.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	

					Prioritas			Publik Yg Menjadi Yg Prioritas			Aspirasi Publik Yg Menjadi Yg Prioritas		Publik Yg Menjadi Yg Prioritas		Publik Yg Menjadi Yg Prioritas	Yg Menjadi Yg Prioritas	Publik Yg Menjadi Yg Prioritas	yang Menjadi Yg Prioritas	yang Menjadi Yg Prioritas	yang Menjadi Yg Prioritas	Yg Menjadi Yg Prioritas					
20	Penyelenggaraan Penyiaran Radio WIKA	Jumlah Program Siaran Radio WIKA	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	- Jumlah Program Siaran Radio WIKA	600 Program Siaran Radio WIKA	2.129.400.000	600 Program Siaran Radio WIKA	2.129.400.000	480 Program Siaran Radio WIK A	1.506.008.416	120 Program Siaran Radio WIKA	950.000.000	120 Program Siaran Radio WIKA	874.687.070	120 Program Siaran Radio WIKA	912.387.070	30 Program Siaran Radio WIKA	59.436.550	30 Program Siaran Radio WIKA	141.009.800	30 Program Siaran Radio WIKA	200.350.453	383.600.360	120 Program Siaran Radio WIKA	784.397.163	
	Pendokumentasian Kegiatan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumentasi Kegiatan Pemerintah Daerah		- Jumlah Kegiatan Pembangunan dan Promosi Potensi Daerah Yang Terdokumentasi dan Terpublikasikan dalam Website Pemerintah Daerah dan Media Sosial Lainnya	20 Produk Dokumentasi Kegiatan Pemda	1.975.762.000	700 Kegiatan : 20 Produk Dokumentasi Kegiatan Pemda	1.975.762.000	16 Dokumentasi Kegiatan Pemerintah Daerah	1.135.022.200	700 Kegiatan Terdokumentasi dan Terpublikasi;		700 Kegiatan Terdokumentasi dan Terpublikasi;		700 Kegiatan Terdokumentasi dan Terpublikasi;		170 Kegiatan Terdokumentasi dan Terpublikasi;		172 Kegiatan Terdokumentasi dan Terpublikasi;		172 Kegiatan Terdokumentasi dan Terpublikasi		186 Kegiatan Terdokumentasi dan Terpublikasi	700 Kegiatan Terdokumentasi dan Terpublikasi		
21	Operasional Telecenter	Jumlah Pengunjung Yang Menggunakan Fasilitas Telecenter	Pelayanan Informasi Publik	- Jumlah Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT	565 Pengunjung	293.650.000	3 Kel. Mas y Milenial/ 565 Pengunjung	293.650.000	275 Pengunjung	70.540.100	3 Kel. Mas y Milenial		3 Kel. Mas y Milenial		3 Kel. Mas y Milenial		-		-				2 Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT	2 Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT		
	Peningkatan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID)	Jumlah PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi		- Jumlah PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi	120 PPID PD	906.850.000	120 PPID PD	906.850.000	108 Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi	618.432.850	25 PPID PD	650.000.000	25 PPID PD	624.872.951	25 PPID PD	624.872.951	3 PPID PD	4.571.700	1 PPID PD	41.517.405	2 PPID	94.799.800	19 PPID	262.145.031	25 PPID PD	403.033.936
	Pengelolaan Layanan Aspirasi Pengaduan Online Rakyat Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional	Jumlah Pengaduan Pada Layanan Aplikasi LAPOR! SP4N		- Jumlah Pengaduan Pada Layanan Aplikasi LAPOR! SP4N	104 Pengaduan Masuk	485.145.000	104 Pengaduan Masuk	485.145.000	89 Pengaduan Masuk Tersel	279.077.700	25 Pengaduan Masuk		25 Pengaduan Masuk		25 Pengaduan Masuk		24 Pengaduan Masuk & Tersel		31 Pengaduan Masuk & Tersel		35 Pengaduan Masuk & Tersel		22 Pengaduan Masuk & Tersel	112 Pengaduan Masuk & Tersel		

29		Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah SDM TIK Yang Terlatih	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah SDM TIK Yang Terlatih	20 ASN TIK yg Terlatih	100.000.000	20 ASN TIK yg Terlatih	100.000.000		20 ASN TIK yg Terlatih	100.000.000	20 ASN TIK yg Terlatih	151.000.000	-	-	-	2.200.131	10 ASN TIK yang Terlatih	15.950.000	10 ASN TIK yang Terlatih	126.938.000	20 ASN TIK yang Terlatih	145.088.131			
30		Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	4 Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	100.000.000	4 Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	100.000.000		4 Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	100.000.000	4 Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	99.053.258	-	-	-	16.240.000	2 Monev dan Rakor Tim yang Terlaksana	0	2 Monev dan Rakor Tim yang Terlaksana	79.043.258	4 Monev dan Rakor Tim yang Terlaksana	95.283.258			
4	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika	Program Pengembangan Pos, Persandian Dan Statistik Sektoral	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral		1.326.140.000		1.326.140.000		725.488.700	88%	413.000.000	88%	393.668.000	88%	411.668.000	-	15.443.000	-	31.407.750	118.417.900	0	218.518.500	383.787.150		
11			Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penyelenggaraan Statistik Sektoral Di Lingkup Daerah Kabupaten Mojokerto			1.326.140.000		1.326.140.000		725.488.700	88%	413.000.000	88%	393.668.000	88%	411.668.000	-	15.443.000	-	31.407.750	118.417.900	0	218.518.500	0	383.787.150	
31		Pengelolaan Data Statistik Sektoral	Jumlah Aplikasi/Buku Yang Dihilangkan Berdasarkan Penelitian Terhadap Permasalahan Analisis Statistik	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Aplikasi/Dokumen Statistik Sektoral Jumlah Pengumpulan Data Menara/Tower Yang Ada Di Kab. Mojokerto	4 Apl/Data Statistik	1.017.500.000	5 Aplikasi/Data Statistik	1.017.500.000	3 Aplikasi/Data Statistik	501.682.500	2 Apl/Data Statistik	413.000.000	2 Apl/Data Statistik	393.668.000		411.668.000	-	15.443.000	-	31.407.750	1 Buku	118.417.900	1 Aplikasi	218.518.500	2 Apl/Data Statistik	383.787.150
		Monitoring Dan Pengendalian Menara Telekomunikasi	Jumlah Provider Dan Menara/Tower Yang Ada Di Kabupaten Mojokerto			1101 Data Menara	308.640.000	1101 Data Menara	308.640.000	853 Data Menara	223.806.200	222 Data Menara		222 Data Menara	222 Data Menara		48 Data Menara		100 Data Menara		53 Data Menara	-		201 Data Menara			

5	Meningkatkan Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika			PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	0%	607.500.000	0%	607.500.000		251.393.500	88%	179.000.000	88%	147.471.140	88%	197.471.140	-	11.144.800	-	10.778.400	-	43.554.100	-	39.117.000	-	104.594.300
12				Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Kabupaten/Kota	Persentase Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemda Kab Mojokerto	0%	397.000.000	0%	397.000.000		120.588.700	88%	129.000.000	88%	103.621.140	88%	153.621.140	-	8.842.300	-	7.978.400	-	40.154.100	-	6.830.000	-	63.804.800
	Penyusunan Kebijakan Tatakelola Keamanan Informasi	Jumlah Waktu Terpenuhi ya Penyusunan Kebijakan Tatakelola Keamanan Informasi				2 Kebijakan	50.000.000	2 Kebijakan	50.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
32	Audit Keamanan Informasi	Jumlah Waktu Terpenuhi ya Audit Keamanan Informasi	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Ruang Lingkup Keamanan Informasi Yg Teraudit	1x Audit		125.000.000	3 ruang lingkup keamanan informasi siyg teraudit	125.000.000	-	-	3 ruang lingkup keamanan informasi siyg teraudit	75.000.000	3 ruang lingkup keamanan informasi teraudit	61.279.857	3 ruang lingkup keamanan informasi teraudit	61.279.857	-	6.718.400	-	7.328.400	-	40.154.100	3 ruang lingkup keamanan informasi si yg teraudit	2.510.000	3 ruang lingkup keamanan informasi si yg teraudit	56.710.900
33	Pengamanan Informasi dan Persandian	Jumlah Penerimaan Berita Sandi	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	- Jumlah Penerimaan Berita Sandi dan Yang Tersampaikan - Indeks KAMI	1440 Penerimaan Berita Sandi		222.000.000	1440 Penerimaan Berita Sandi	222.000.000	1072 Penerimaan Berita Sandi	120.588.700	17% Tingkat kematangan II	54.000.000	370 Berita Sandi	42.341.283	370 Berita Sandi	92.341.283	50 Berita Sandi	2.123.900	150 Berita Sandi	650.000	128 Berita Sandi	186 Berita Sandi	4.320.000	514 Berita Sandi	7.093.900	
13				Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar	0%	210.500.000	0%	210.500.000		130.804.800	88%	50.000.000	88%	43.850.000	88%	43.850.000	-	2.302.500	-	2.800.000	-	3.400.000	0	32.287.000	-	40.789.500

1	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja OPD	Jumlah Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan Dan Kinerja Organisasi Yang Disusun Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renstra dan Renja Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	45 Dokumen	45	dokumen dan laporan	9	dokumen dan laporan	9	dokumen dan laporan	9	dokumen dan laporan	9	dokumen dan laporan	9	dokumen dan laporan	9	dokumen dan laporan	9	dokumen dan laporan	2	dokumen dan laporan	45	dokumen dan laporan	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00		
2			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan																	7	dokumen dan laporan	7	dokumen dan laporan	dokumen dan laporan							100,00		
2			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah																														
3			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Waktu Pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN		12	bulan																									100,00	100,00	
4	Pengelolaan Administrasi Keuangan	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan	15 Laporan	15	Laporan																									100,00	100,00	
3	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah																														
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhi Kebutuhan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	28 Bulan	28	bulan	0	0	4	bulan	12	bulan	12	bulan	0	0	4	bulan	12	bulan	12	bulan	28	bulan						100,00	100,00	100,00	100,00
6	Penyediaan Peralatan Dan	Jumlah Waktu Terpenuhi	Penyediaan Peralatan dan	Jumlah Waktu Pemenuhan	60 Bulan	60	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	60	bulan	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	

Tenaga Kerja	ya Kebutuhan Jasa Tenaga Kerja	Umum Kantor	an Jasa Pelayanan Umum Kantor																												
5			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Pemerintahan Daerah		0																									
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Waktu Terpenuhi nya Kebutuhan Jasa Pemeliharaan, dan Perizinan Kendaraan Dinas/operasional	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional atau Lapangan	Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	69 Kendaran Dinas	63	kendaraan dinas	11	kendaraan dinas	13	kendaraan dinas	13	kendaraan dinas	13	kendaraan dinas	11	kendaraan dinas	13	kendaraan dinas	13	kendaraan dinas	14	kendaraan dinas	64	kendaraan dinas	100,00	100,00	100,00	100,00	107,69	101,59
5	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Persentase Sarana Dan Prasarana Aparatur Dengan Kondisi Layak Fungsi			100%																			0							
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Waktu Terpenuhi nya Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional			60 Bulan	60	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	60	bulan	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
15	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhi nya Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	60 Bulan	60	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	60	bulan	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor			8 x Rehabilitasi	8	rehabilitasi		2	rehabilitasi	2	rehabilitasi	2	rehabilitasi	2	rehabilitasi		1	rehabilitasi		2	rehabilitasi	2	rehabilitasi	5	rehabilitasi	50,00	-	100,00	100,00	62,50

16	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhi ya Kebutuhan Pemeliharaan Rutin /Berkala Peralatan Gedung Kantor	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	60 Bulan	60	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	12	bulan	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
6			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemenuhan kebutuhan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah																																
17	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional		Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	7 Kendaraan Dinas	7	kendaraan dinas			2	kendaraan dinas			3	kendaraan dinas	2	kendaraan dinas			2	kendaraan dinas			1	kendaraan dinas			3	kendaraan dinas		100,00		33,33	-	42,86	
7	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Pegawai Dengan Tingkat Kedisiplinan Kedinasan Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Kepegawaian Perangkat Daerah																																
18	Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas beserta perlengkapannya (Jumlah ASN Diskominfo)	Pengadaan Pakaian Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pemenuhan Kebutuhan Pakaian Dinas Seluruh Pegawai Diskominfo	175 stel	175	stel	0	0	32	stel	69	stel	37	stel	37	stel			32	stel	69	stel			101			100,00	100,00		-	57,71			
2	Program Pengembangan Komunikasi dan Informasi Publik	Persentase Peningkatan Kualitas Media Komunikasi, Layanan Informasi dan Pengolahan Dokumentasi	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Persentase Peningkatan Kualitas Media Komunikasi, Layanan Informasi dan Pengelolaan Dokumentasi																																

						3	kel.m asy mileni al terlati h IT							3	kel.masy milenial terlatih IT																						66,67	66,67							
	Peningkatan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID)	Jumlah Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi		- Jumlah Perangat Daerah Yang Sesuai Regulasi	120	120	PPID	25	PPID	20	PPID	25	PPID	25	PPID	20	PPID	20	PPID	38	PPID	25	PPID	128	PPID	100,00	100,00	80,00	152,00	100,00										106,67					
	Pengelolaan Layanan Aspirasi Pengaduan Online Rakyat Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional (LAPOR! -SP4N)	Jumlah Pengaduan Pada Layanan Aplikasi LAPOR! SP4N		- Jumlah Pengaduan Pada Layanan Aplikasi LAPOR! SP4N	104	104	pengaduan masuk & terselesaikan	12	pengaduan masuk & terselesaikan	25	pengaduan masuk & terselesaikan	30	pengaduan masuk & terselesaikan	12	pengaduan masuk & terselesaikan	25	pengaduan masuk & terselesaikan	12	pengaduan masuk & terselesaikan	20	pengaduan masuk & terselesaikan	30	pengaduan masuk & terselesaikan	27	pengaduan masuk & terselesaikan	112	pengaduan masuk & terselesaikan	201	pengaduan masuk & terselesaikan	100,00	80,00	100,00	225,00	448,00							193,27				
	0			- Jumlah Trial Layanan Call Center	50	6	Layanan Call Center								6	Layanan Call Center									0	Layanan Call Center	0	Layanan Call Center														-	-		
22	Pembinaan Dan Pengembangan Sumberdaya Komunikasi Dan Informasi	Jumlah Pembinaan Dan Pengembangan Sumberdaya Komunikasi Dan Informasi	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kermitraan Komunitas	Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat Yang Terbina	18	18	pembinaan KIM	2	pembinaan KIM	2	pembinaan KIM	4	pembinaan KIM	5	pembinaan KIM	5	pembinaan KIM	2	pembinaan KIM	2	pembinaan KIM	4	pembinaan KIM	5	pembinaan KIM	5	pembinaan KIM	18	pembinaan KIM	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00									100,00		
	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kermitraan Komunitas	Jumlah Media dan Kermitraan Komunitas			20	20	media dan kermitraan komunitas							20	media dan kermitraan komunitas																														-
	Pameran Pemanfaatan dan Lomba Cerdik Cermat Komunikatif (LCCK)	Jumlah Kegiatan Pameran Pembangunan dan Lomba Cerdik Cermat Komunikatif (LCCK)			3	3	kegiatan pameran pembangunan dan LCCK	1	kegiatan pameran pembangunan dan LCCK	1	kegiatan pameran pembangunan dan LCCK	1	kegiatan pameran pembangunan dan LCCK															3		100,00	100,00	100,00													100,00

3	Program Pengembangan Teknologi Informatika	Indeks SPBE	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Indeks SPBE																																
9			Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain Di Lingkup Pemda																																
23	Peningkatan Kapasitas Infrastruktur Teknologi Informasi	Jumlah Peningkatan Kapasitas Infrastruktur Teknologi Informasi	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Peningkatan Kapasitas Jaringan Internet	424 Jaringan Internet	424	jaringan internet	80	jaringan internet	80	jaringan internet	85	jaringan internet	89	jaringan internet	90	jaringan internet	80	jaringan internet	80	jaringan internet	85	jaringan internet	89	jaringan internet	90	jaringan internet	424	jaringan internet	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
10			Pengelolaan e-governm ent di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Persentase Pengelolaan E-Governm ent di Lingkup Pemda Kabupaten Mojkerto																																
24	Operasional E-Government	Jumlah Pemanfaatan Teknologi Informasi Dan Komunikasi Dalam Proses Penyelenggaraan Pemerintahan	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-governme nt dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pengelolaan Aplikasi E-Gov	82 Aplikasi E-Gov	82	aplikasi e-gov	14	aplikasi e-gov	14	aplikasi e-gov	14	aplikasi e-gov	20	aplikasi e-gov	20	aplikasi e-gov	14	aplikasi e-gov	14	aplikasi e-gov	14	aplikasi e-gov	18	aplikasi e-gov	20	aplikasi e-gov	80	aplikasi e-gov	100,00	100,00	100,00	90,00	100,00	97,56	
25	Pemeliharaan dan Updating Teknologi Informasi	Jumlah Pemeliharaan dan Updating Teknologi Informasi	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Pemeliharaan Menu Website	70 Menu Website	70	menu website	20	menu website	20	menu website	10	menu website	10	menu website	10	menu website	20	menu website	20	menu website	10	menu website	10	menu website	10	menu website	70	menu website	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
26	Pengelolaan Data	Jumlah Pengelolaan Data	Koordinasi dan Sinkronisasi	Jumlah Pengelolaan	446 Subdomain	446	subdomain	75	subdomain	101	subdomain	90	subdomain	90	subdomain	90	subdomain	75	subdomain	101	subdomain	90	subdomain	85	subdomain	90	subdomain	441	subdomain	100,00	100,00	100,00	94,44	100,00	98,88	

32	Audit Keamanan Informasi	Jumlah Waktu Terpenuhi Audit Keamanan Informasi	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Ruang Lingkup Keamanan Informasi Yg Teraudit	1x Audit	4	ruang lingkup keamanan informasi yg teraudit						1	audit	3	ruang lingkup keamanan informasi yg teraudit												100,00	75,00		
33	Pengamanan Informasi dan Persandian	Jumlah Penerimaan Berita Sandi	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	- Jumlah Penerimaan Berita Sandi dan Yang Tersampaikan - Indeks KAMI	1440 Penerimaan Berita Sandi	145	penerimaan berita sandi	360	penerimaan berita sandi	360	penerimaan berita sandi	360	penerimaan berita sandi	370	penerimaan berita sandi	360	penerimaan berita sandi	360	penerimaan berita sandi	360	penerimaan berita sandi	514	penerimaan berita sandi	1594	penerimaan berita sandi		100,00	100,00	100,00	138,92	109,93
						17%	Tingkat kematangan II							17%	Tingkat kematangan II							0%	Tingkat kematangan II	0%	Tingkat kematangan II					-	-
13			Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kab Mojokerto																											
34	Pemeliharaan Rutin Peralatan ORARI	Jumlah Pemeliharaan Jaringan Orari Yang Dilakukan	Operasionalisasi Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kab.Mojokerto	90x Pemeliharaan Jaringan Orari	90	pemeliharaan jaringan Orari	18	pemeliharaan jaringan Orari	18	pemeliharaan jaringan Orari	18	pemeliharaan jaringan Orari	18	pemeliharaan jaringan Orari	18	pemeliharaan jaringan Orari	18	pemeliharaan jaringan Orari	18	pemeliharaan jaringan Orari	15	pemeliharaan jaringan Orari	87	pemeliharaan jaringan Orari	100,00	100,00	100,00	100,00	83,33	96,67

Berdasarkan analisa perbandingan realisasi dan rasio capaian kinerja tahun 2016-2021 dengan target jangka menengah pada dokumen rencana strategis tahun 2021-2026 diperoleh hasil sebagai berikut :

1. Realisasi kinerja dan rasio capaian pada tahun 2017 sampai dengan 2020 dapat dilihat berdasarkan capaian pada masing-masing program maupun kegiatan, yang mengalami peningkatan capaian pada tiap tahunnya. Sedangkan untuk tahun 2020 dan 2021 mengalami penurunan dikarenakan adanya kondisi pandemi *covid-19* dan *refocusing* anggaran sehingga adanya perubahan fokus kegiatan yang berpengaruh capaian kinerja.
2. Adanya perubahan komposisi klasifikasi serta nomenklatur pada level program dan kegiatan sehingga menyebabkan tidak dapat diperbandingkannya rasio capaian kinerja tahun 2021 dengan tahun-tahun sebelumnya. Hal ini dikarenakan adanya perubahan penerapan regulasi pada tahun 2021 yaitu melalui penetapan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah sehingga terdapat komposisi klasifikasi pada 3 level. Sedangkan untuk tahun 2017-2020 masih menerapkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah yaitu pada 2 level program dan kegiatan.

Adapun perubahan komposisi klasifikasi program, kegiatan, dan sub kegiatan dapat dijelaskan sebagai berikut:

Semula :

-	Program	Kegiatan
---	---------	----------

Menjadi :

Program	Kegiatan	Sub Kegiatan
Menterjemahkan sub urusan	Menterjemahkan kewenangan Pemerintah Pusat, Provinsi, dan Kabupaten/Kota	Menterjemahkan aktivitas/layanan

PENCAPAIAN KINERJA PERANGKAT DAERAH DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN MOJOKERTO
*Membandingkan Realisasi Kinerja Sampai Dengan Tahun Ini Dengan Target Jangka Menengah Yang Terdapat Dalam Dokumen
 Perencanaan Strategis Dinas Komunikasi Dan Informatika*

Tabel. 3.10

NO	INDIKATOR	TARGET RENSTRA PERANGKAT DAERAH					REALISASI CAPAIAN KINERJA					CATATAN ANALISIS
		Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Index Pemeringkatan e-Government Indonesia (PeGI)	80,00%	96,00%				79,32%	94,31%				Ada Perbedaan Indikator Kinerja Utama dan perbedaan Program dalam periode Renstra 2016-2021 Ditahun 2021 Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat 76,33% atau 80,34% dari target IKU sebesar 95%
2	Implementasi Penerapan E-Government/ Sistem Pemerintah Berbasis Elektronik (SPBE)			92,00%					87,48%			
3	Luasan Jangkauan Jaringan Sistem Informasi			96,00%					98,00%			
4	Ketersediaan Data Statistik Pembangunan yang Dipublikasikan			92,00%					80,78%			
5	IKM Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika				90,00%	95,00%				95,50%	96,49%	

Gambar 3.1

Tabel Dan Grafik Membandingkan Realisasi Kinerja Sampai Dengan Tahun Ini Dengan Target Jangka Menengah Yang Terdapat Dalam Dokumen Perencanaan Strategis Dinas Komunikasi Dan Informatika



Berdasarkan Grafik Capaian Kinerja dapat disimpulkan bahwa terjadi penurunan dan peningkatan antara target renstra perangkat daerah dengan realisasi capaian. Pada tahun 2017 mengalami penurunan sebesar 0,68%, Kemudian pada tahun 2018 mengalami penurunan sebesar 1,69%, begitu juga dengan tahun 2019 mengalami peningkatan sebesar 5,42%, Lalu pada tahun 2020 mengalami peningkatan sebesar 5,5%, dan pada tahun 2021 mengalami peningkatan sebesar 1,49%.

3.1.5 Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar Nasional

Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto dalam periode renstra ini belum membandingkan realisasi kinerja dengan standar Nasional.

3.1.6 Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan /penurunankinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan;

Faktor penghambat/kegagalan pelaksanaan kinerja di Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto diantaranya adalah sebagai berikut:

- Kondisi pandemi Covid 19, sehingga beberapa anggaran kegiatan dialokasikan untuk percepatan penanganan dan pencegahan

Covid 19 melalui refocusing.

Solusi :

Selama masa pandemi belum berakhir, perencanaan akan program dan kegiatan di fokuskan pada skala prioritas berdasarkan isu strategis.

- Kegiatan dengan persentase realisasi kinerjanya dibawah 50 persen ada dua kegiatan yaitu Pengadaan kendaraan Dinas/Operasional dan kegiatan Operasional Telecenter. Pengadaan kendaraan Dinas/Operasional realisasi kinerjanya di bawah 50 persen dikarenakan target pengajuan anggaran pada PAPBD adalah untuk 3 (tiga) kendaraan dan anggaran yang disetujui untuk 1 kendaraan Dinas/Operasional, sedangkan untuk kegiatan Operasional Telecenter realisasi tidak sesuai target dikarenakan ada peralihan gedung Telecenter yang mana gedung tersebut adalah milik Pemerintah Propinsi Jawa Timur.

Solusi :

Merencanakan pengalihan indikator (output) kegiatan operasional telecenter di tahun 2021, yang rencananya akan dialihkan untuk pelaksanaan kegiatan pelatihan literasi digital.

- Ketersediaan jumlah pegawai yang belum tercukupi dan kompetensi pegawai yang sebagian besar kurang sesuai dengan bidang kerjanya.

Solusi :

SDM merupakan faktor yang sangat penting dalam implementasi TIK, bagaimanapun baiknya Teknologi Informasi bila tidak didukung oleh SDM yang cukup maka Implementasinya kurang maksimal. Untuk mengatasi hal tersebut dibutuhkan langkah – langkah strategi untuk peningkatan kompetensi SDM salah satunya melalui sosialisasi sistem informasi dan teknologi informasi seperti pelatihan, bimbingan teknis, workshop, sertifikasi kompetensi bagi tenaga IT.

Selain itu sangat penting untuk memperhatikan ketersediaan jumlah pegawai, kekosongan jabatan akan sangat berpengaruh besar terhadap kualitas capaian kinerja Perangkat Daerah. Jumlah SDM terampil dan memiliki keahlian yang terpenuhi sangatlah penting karena akan mendukung pencapaian kinerja

Perangkat Daerah. Minimnya jumlah SDM berpengaruh terhadap kualitas kinerja pegawai karena dengan beban kerja yang tinggi akan membuat kualitas kinerja menjadi tidak maksimal.

- Pengembangan Sistem Informasi yang belum keseluruhan terintegrasi.

Solusi :

Pengembangan Sistem Informasi yang belum keseluruhan terintegrasi perlu adanya langkah- langkah strategis diantaranya :

- Mengembangkan Sistem Informasi yang dapat diakses secara interaktif dengan mudah oleh masyarakat melalui Sistem Informasi yang berbasis internet (*website*), *update* Informasi pada portal *E-Government* yang sudah ada
 - mengembangkan situs Pemkab Mojokerto yang bisa mudah di akses melalui perangkat bergerak (*mobile design*)
 - Mengembangkan Sistem Informasi online dan terpadu bagi kebutuhan internal Pemerintah Kabupaten Mojokerto untuk meningkatkan kualitas informasi ke masyarakat.
- Pengembangan Pelayanan berbasis elektronik secara online yang belum maksimal.

Solusi :

Pengembangan Pelayanan berbasis elektronik secara online yang belum maksimal. Untuk itu perlu adanya langkah strategis :

- Mendorong OPD terkait untuk mengembangkan Aplikasinya masing-masing.
- Peningkatan kualitas SDM bagi operator pelayanan secara elektronik.
- Perlu adanya fasilitas yang mendukung.

3.1.7 Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumberdaya

tabel 3.11

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	%	%	PAGU ANGGARAN	PENYERAPAN ANGGARAN	TINGKAT EFISIENSI	TINGKAT EFISIENSI (%)
			TARGET KINERJA	CAPAIAN KINERJA				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Komunikasi dan Informatika	IKM Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika	95	96,49	18.717.525.047	17.103.038.224	0,10	10,03

Keterangan tabel 3.11 sebagai berikut :

1. Apabila hasilnya < 20% : Sangat Efisien
2. Apabila hasilnya antara 21% - 85% : Efisien
3. Apabila hasilnya > 85% : Tidak Efisien

Berdasarkan tabel efisiensi anggaran belanja di Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto pada tahun 2021 dihasilkan nilai tingkat efisiensi sebesar 0,10 sedangkan nilai tingkat efisiensi sebesar 10,03 % yang artinya anggaran belanja di Diskominfo Kabupaten Mojokerto sangat efisien.

3.1.8 Analisis Program Yang Menunjang Keberhasilan Atau Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja.

Program	IndikatorProgram	Target	Bulan												Realisasi	Capaian
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
		%	%												%	%
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Indikator Program Diskominfo yang Tercapai	100	2,19	7,64	16,12	6,49	7,67	10,70	9,62	7,65	4,75	6,76	4,19	6,48	90,26	90,26
	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	90													91,37	
	Indeks Profesionalitas ASN	76													82,90	
	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Program Penunjang PD	100													90,26	
	Nilai SAKIP PD	76 (BB)													80,40 (A)	
	Nilai Reformasi Birokrasi PD	63 (B)													73,26	
Program Informasi Dan Komunikasi Publik	Persentase Peningkatan Kualitas Media Komunikasi, Layanan Informasi dan Pengelolaan Dokumentasi	87,00	4,03	5,44	7,60	5,30	5,18	5,84	10,62	7,29	17,72	16,39	9,51	18,50	113,42	130,37
Program Aplikasi Informatika	Indeks SPBE	87,00	4,37	4,89	6,77	7,94	6,74	7,98	8,70	11,41	6,84	12,37	10,97	10,48	99,46	114,32
Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral	88,00	3,01	4,25	3,55	5,81	6,93	8,38	9,41	10,60	16,93	3,20	16,71	6,49	95,27	108,26
Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Persentase penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	88,00	0,37	0,64	0,68	2,21	1,69	1,17	2,03	0,54	1,75	16,74	27,95	28,26	84,03	95,49

Tabel 3.12

Dari tabel diatas dapat diambil kesimpulan bahwa dari Lima Program yang diampu oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto pada tahun 2021, Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi tidak memenuhi target Renstra yang ditentukan pada tahun 2021 dengan selisih 3,97%. Namun untuk realisasi kinerja program lain sudah melebihi Target Renstra yang ditentukan.

Di tahun 2021 ada beberapa kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan yaitu :

1. Layanan Call Center pada sub kegiatan pelayanan informasi publik. Layanan Call Center/Panggilan Darurat 112 masih belum bisa terlaksana dikarenakan masih dalam proses menunggu terbitnya izin Penyelenggaraan Call Center 112 dari Kementerian Kominfo.
2. Pengukuran Indeks KAMI pada sub kegiatan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik.

Pengukuran Indeks KAMI belum bisa terlaksana dikarenakan tidak cukupnya waktu pelaksanaan kegiatan karena sumber anggaran kegiatan berasal dari penambahan anggaran per penetapan PAPBD, sedangkan jadwal penetapan PAPBD mengalami kemunduran sehingga menyebabkan tidak cukupnya waktu pelaksanaan kegiatan.

3. Operasional telecenter pada sub kegiatan pelayanan informasi publik.

Adapun target indikator yang ditetapkan untuk operasional *telecenter* yaitu 3 kelompok masyarakat yang terlatih IT. Akan tetapi pada realisasi kinerjanya hanya 2 kelompok masyarakat yang terlatih IT. Hal ini disebabkan karena agenda pelaksanaan kegiatan yang seharusnya dijadwalkan pelatihan pada bulan juli 2021 akan tetapi karena kondisi pandemic covid gelombang 2 dan terjadi tren kasus tertinggi covid-19 sehingga tidak memungkinkan dilaksanakan pelatihan dan harus mengalami penundaan sehingga kegiatan baru terlaksana pada bulan November 2021 dan hanya memberikan pelatihan kepada 2 kelompok masyarakat yaitu Bumdes dan UMKM.

Sedangkan program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan sbb :

1. Sub kegiatan Pelayanan Informasi Publik terkait Jumlah pengaduan pada layanan aplikasi LAPOR SP4N yang terselesaikan.

Adapun target penyelesaian pengaduan pada layanan aplikasi LAPOR SPAN yaitu sebanyak 25 pengaduan masuk yang terselesaikan, akan tetapi realisasi kinerjanya mencapai 112 pengaduan yang terselesaikan. Hal ini dikarenakan meningkatnya

kinerja pengelolaan pengaduan pada masing-masing perangkat melalui pelaksanaan peningkatan kapasitas admin LAPOR SPAN yang secara rutin dilaksanakan setiap tahunnya dan sosialisasi ke masyarakat terkait keberadaan aplikasi DAMAR MOJO sebagai sarana pengaduan masyarakat sehingga tren pengaduan menjadi meningkat.

2. Sub kegiatan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik terkait jumlah penerimaan berita sandi yang tersampaikan.

Adapun target penerimaan berita sandi yang tersampaikan yaitu sejumlah 370 berita sandi, akan tetapi realisasinya mencapai 514 berita sandi. Hal ini secara langsung berkenaan dengan banyaknya berita sandi dari pusat melalui e-mail sanapati yang dienkrapsikan secara langsung dan disampaikan oleh operator sandi kepada Sekretariat Daerah.

3.2 REALISASI ANGGARAN

Realisasi Anggaran menyediakan informasi mengenai realisasi pendapatan, belanja, transfer, surplus/defisit, dan pembiayaan dari suatu entitas akuntansi/entitas pelaporan yang masing-masing diperbandingkan dengan anggarannya. Dalam Laporan Realisasi Anggaran ini terdiri dari anggaran dan realisasi pendapatan, belanja, penerimaan pembiayaan dan pengeluaran pembiayaan.

3.2.1 Membandingkan antara target dan realisasi anggaran tahun ini

tabel 3.13

No	Program/ Kegiatan	Sasaran	Indikator	Anggaran (Rp)	Realisasi(Rp)	%
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya Kualitas Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Indikator Program Diskominfo yang Tercapai	5.929.076.835	5.186.157.746	87.47
			Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah			
			Indeks Profesionalitas ASN			
			Persentase Pemenuhan Kebutuhan Program Penunjang PD			
			Nilai SAKIP PD			
			Nilai Reformasi Birokrasi PD			
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	13.000.000	12.996.050	99.97
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Sesuai Ketentuan	Jumlah Dokumen Renstra dan Renja Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	5.000.000	4.999.550	99.99
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sesuai Ketentuan	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	8.000.000	7.996.500	99.96
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.594.549.535	4.030.902.829	87.73
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terlaksananya Pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN Sesuai Ketentuan	Jumlah Waktu Pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN	4.580.549.535	4.016.923.485	87.70
4	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan	Terlaksananya Pemenuhan Administrasi	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan	14.000.000	13.979.344	99.85

	Tugas ASN	Pelaksanaan Tugas ASN Sesuai Ketentuan				
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	706.527.300	639.642.477	90.53
5	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Terlaksananya Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	40.000.000	32.198.375	80.50
6	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terlaksananya Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	525.300.000	508.391.375	96.78
7	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terlaksananya Pemenuhan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan Logistik Kantor	20.576.500	20.548.000	99.86
8	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Kunjungan Tamu di Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1.412.800	1.410.907	99.87
9	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terlaksananya Pemenuhan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Waktu Pemenuhan Barang Cetak dan Penggandaan	19.000.000	18.069.322	95.10
10	Penyediaan Bahan/Material	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Bahan/Material	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan/Material Kantor	40.500.000	40.297.498	99.50
11	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Pemenuhan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Waktu Pemenuhan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	59.738.000	18.727.000	31.35
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya Kualitas Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	175.000.000	66.851.232	38.20
12	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	85.000.000	66.851.232	78.65
13	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terlaksananya Pemenuhan Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pelayanan Umum Kantor	90.000.000	-	0.00
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang	Meningkatnya Kualitas Pemeliharaan Barang Milik	Persentase Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	440.000.000	435.765.158	99.04

	Urusan Pemerintahan Daerah	Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemerintahan Daerah			
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Sesuai Ketentuan	Jumlah Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	103.000.000	102.000.000	99.03
15	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Jumlah Rehabilitasi Sedang / Berat Gedung Kantor	305.000.000	302.535.158	99.19
16	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	32.000.000	31.230.000	97.59
2	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Terlaksananya Program Informasi dan Komunikasi Publik	Persentase Peningkatan Kualitas Media Komunikasi, Layanan Informasi dan Pengelolaan Dokumentasi	2.037.260.021	1.525.887.859	74.90
1	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Program Informasi Dan Komunikasi Publik	Persentase Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten Mojokerto	2.037.260.021	1.525.887.859	74.90
17	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Terlaksananya Pemenuhan Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika Jumlah Opini dan Aspirasi Publik Yang Menjadi Isu Prioritas	350.000.000	295.540.200	84.44
18	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Terlaksananya Pemenuhan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Program Siaran Radio Jumlah Kegiatan Pembangunan dan Promosi Potensi Daerah Yang Terdokumentasi dan Terpublikasikan dalam Website Pemerintah Daerah dan Media Sosial Lainnya	912.387.070	784.397.163	85.97

19	Pelayanan Informasi Publik	Terlaksananya Pemenuhan Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT	624.872.951	403.033.936	64.50
			Jumlah PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi			
			Jumlah Pengaduan Pada Layanan Aplikasi LAPOR! SP4N			
			Jumlah Trial Layanan Call Center			
20	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Terlaksananya Pemenuhan Hubungan Masyarakat, Media, dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat Yang Terbina	150.000.000	42.916.560	28.61
3	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Meningkatnya Kualitas Aplikasi Informatika	Indeks SPBE	10.142.049.051	9.902.611.169	97.64
1	Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Nama Domain Yang Telah Ditetapkan Oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain Di Lingkup Pemda	8.999.803.255	8.865.556.325	98.51
21	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pemenuhan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Peningkatan Kapasitas Jaringan Internet	8.999.803.255	8.865.556.325	98.51
2	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan E-Government Di Lingkup Pemda Kab.Mojokerto	1.142.245.796	1.037.054.844	90.79
22	Penatalaksanaan dan Pengawasan e- government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemenuhan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pengelolaan Aplikasi E- Government	531.192.538	473.061.658	89.06
23	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pemenuhan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Pemeliharaan Menu Website	81.000.000	79.882.000	98.62
24	Koordinasi dan Sinkronisasi Data	Terlaksananya Pemenuhan Koordinasi dan	Jumlah Pengelolaan Subdomain	70.000.000	63.687.502	90.98

	dan Informasi Elektronik	Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik				
25	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Terlaksananya Pemenuhan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi	110.000.000	88.178.295	80.16
26	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Meningkatnya Kualitas Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/ Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Kegiatan Yg Terfasilitasi Command Center	100.000.000	91.874.000	91.87
			Jumlah Uji Coba Penerapan teknologi informasi dan IOT untuk Kota Cerdas			
27	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pemenuhan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah SDM TIK Yang Terlatih	151.000.000	145.088.131	96.08
28	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Terlaksananya Pemenuhan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	99.053.258	95.283.258	96.19
4	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral	411.668.000	383.787.150	93.23
1	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral	411.668.000	383.787.150	93.23
29	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data	Terlaksananya Pemenuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data	Jumlah Aplikasi/Dokumen Statistik Sektoral	411.668.000	383.787.150	93.23
			Jumlah Pengumpulan Data			
5	Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Persentase penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	197.471.140	104.594.300	52.97

1	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemda Kab Mojokerto	153.621.140	63.804.800	41.53
30	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemenuhan Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Ruang Lingkup Keamanan Informasi Yg Teraudit	61.279.857	56.710.900	92.54
31	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Terlaksananya Pemenuhan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Penerimaan Berita Sandi dan Yang Tersampaikan Indeks KAMI	92.341.283	7.093.900	7.68
2	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Kualitas Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kab Mojokerto	43.850.000	40.789.500	93.02
32	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemenuhan Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kab.Mojokerto	43.850.000	40.789.500	93.02
Realisasi Anggaran Program Dan Kegiatan				18.717.525.047	17.103.038.224	91.37
Realisasi Anggaran Program Dan Kegiatan (Tanpa Program Dan Kegiatan Rutin)				12,788,448,212	11,916,880,478	93.18

3.2.2 Membandingkan antara realisasi anggaran tahun ini dengan tahun lalu;

Tabel 3.14

No	Sasaran	Program /Kegiatan2020	Indikator Kinerja Program (Outcome) /Kegiatan (Output)	Target	Realisasi	Sasaran 2021	Program / Kegiatan 2021	Indikator Kinerja Program (Outcome) /Kegiatan(Output)	Target Kinerja	Realisasi	Bidang Penanggung Jawab
				Anggaran Renja Dinas Komunikasi Dan Informatika Tahun 2020	Aggaran Renja Perangkat Daerah yang di Evaluasi Tahun 2020				dan Anggaran Renja Dinas Komunikasi Dan Informatika 2021	Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang di Evaluasi 2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				Rp	Rp				Rp	Rp	
1	Meningkatnya Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran	654.382.500	611.288.626	Meningkatnya Kualitas Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Indikator Program Diskominfo yang Tercapai	5.929.076.835	5.186.157.746	Sekretariat
1	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Sarana Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Sarana Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	160.000.000	129.150.626			Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah			
2	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Jasa Pemeliharaan, dan Perizinan Kendaraan Dinas/operasional	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Pemeliharaan, dan Perizinan Kendaraan Dinas/operasional	11.640.000	5.050.000			Indeks Profesionalitas ASN			
3	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Alat Tulis Kantor	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor	45.500.000	45.105.000			Persentase Pemenuhan Kebutuhan Program Penunjang PD			
								Nilai SAKIP PD			
								Nilai Reformasi Birokrasi PD			
4	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Barang Cetak dan Penggandaan	19.820.000	19.420.000	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	13.000.000	12.996.050	

	Penggandaan		Penggandaan			Perangkat Daerah		Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan			
5	Terlaksananya pemenuhan Penyediaan komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Terpenuhi Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah Waktu Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	339.510.000	335.228.000	Terlaksananya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Sesuai Ketentuan	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renstra dan Renja Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	5.000.000	4.999.550	
6	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Peralatan Dan Perlengkapan Perkantoran	Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhi Kebutuhan Peralatan Dan Perlengkapan Perkantoran	27.912.500	27.651.000	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sesuai Ketentuan	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	8.000.000	7.996.500	
7	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Makanan Dan Minuman Rapat	Penyediaan Makanan Dan Minuman Rapat	Jumlah Waktu Terpenuhi Kebutuhan Makanan Dan Minuman Rapat	50.000.000	49.684.000	Meningkatnya Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.594.549.535	4.030.902.829	Sekretariat
						Terlaksananya Pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN Sesuai Ketentuan	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Waktu Pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN	4.580.549.535	4.016.923.485	
2	Meningkatnya Persentase Sarana Dan Prasarana Aparatur Dengan Kondisi Layak Fungsi	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Persentase Sarana Dan Prasarana Aparatur Dengan Kondisi Layak Fungsi	612.295.000	567.818.000	Terlaksananya Pemenuhan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN Sesuai Ketentuan	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan	14.000.000	13.979.344	
9	Terlaksananya pemenuhan Pengadaan kendaraan Dinas/Operasional	Pengadaan kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Pengadaan kendaraan Dinas/Operasional	400.000.000	356.325.000	Meningkatnya Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	706.527.300	639.642.477	Sekretariat
10	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhi Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	7.795.000	77.250.000	Terlaksananya Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	40.000.000	32.198.375	
11	Terlaksananya pemenuhan Kebutuhan	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas /	Jumlah Waktu Terpenuhi Kebutuhan	107.500.000	107.300.000	Terlaksananya Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Peralatan	525.300.000	508.391.375	

	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Operasional	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional					dan Perlengkapan Kantor			
12	Terlaksananya pemenuhan kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	27.000.000	26.943.000	Terlaksananya Pemenuhan Bahan Logistik Kantor	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan Logistik Kantor	20.576.500	20.548.000	
13	Terlaksananya Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Jumlah waktu Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	0	0	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Kunjungan Tamu di Kantor	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Waktu Pemenuhan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1.412.800	1.410.907	
3	Meningkatnya Persentase Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan Dan Kinerja Organisasi Yang Disusun Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Persentase Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan Dan Kinerja Organisasi Yang Disusun Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	18.500.000	18.500.000	Terlaksananya Pemenuhan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Waktu Pemenuhan Barang Cetak dan Penggandaan	19.000.000	18.069.322	
14	Terlaksananya Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan Dan Kinerja Organisasi Yang Disusun Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja OPD	Jumlah Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan Dan Kinerja Organisasi Yang Disusun Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	18.500.000	18.500.000	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Bahan/Material	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan/Material Kantor	40.500.000	40.297.498	
4	Meningkatnya Persentase Peningkatan Kualitas Media Komunikasi, Layanan Informasi dan Pengolahan Dokumentasi	Program Pengembangan Komunikasi dan Informasi Publik	Persentase Peningkatan Kualitas Media Komunikasi, Layanan Informasi dan Pengolahan Dokumentasi	894.503.600	806.432.516	Terlaksananya Pemenuhan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Waktu Pemenuhan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	59.738.000	18.727.000	
15	Terlaksananya pemenuhan	Pembinaan Dan Pengembangan	Jumlah Pembinaan Dan	10.169.000	8.868.800	Meningkatnya Kualitas Penyediaan Jasa	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan	175.000.000	66.851.232	Sekretariat

	Pembinaan Dan Pengembangan Sumberdaya Komunikasi Dan Informasi	Sumberdaya Komunikasi Dan Informasi	Pengembangan Sumberdaya Komunikasi Dan Informasi			Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
16	Meningkatnya Pengunjung Yang Menggunakan Fasilitas Telecenter	Operasional Telecenter	Jumlah Pengunjung Yang Menggunakan Fasilitas Telecenter	17.322.000	7.327.000	Terlaksananya Pemenuhan Kebutuhan Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	85.000.000	66.851.232	
17	Terlaksananya penyelenggaraan Program Siaran Radio WIKA	Penyelenggaraan Penyiaran Radio WIKA	Jumlah Program Siaran Radio WIKA	343.498.000	282.503.716	Terlaksananya Pemenuhan Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pelayanan Umum Kantor	90.000.000		
18	Meningkatnya jumlah PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi	Peningkatan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi(PPID)	Jumlah PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi	148.197.000	137.732.000	Meningkatnya Kualitas Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	440.000.000	435.765.158	Sekretariat
19	Terlaksananya Pendokumentasi Kegiatan Pemerintah Daerah	Pendokumentasi Kegiatan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Kegiatan Pemerintah Daerah	305.100.000	305.100.000	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Sesuai Ketentuan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	103.000.000	102.000.000	
20	Terlaksananya Pengelolaan Layanan Aspirasi Pengaduan Online Rakyat Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional (LAPOR!-SP4N)	Pengelolaan Layanan Aspirasi Pengaduan Online Rakyat Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional (LAPOR!-SP4N)	Jumlah Pengaduan Pada Layanan Aplikasi LAPOR! SP4N	70.217.600	64.901.000			Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional			
5	Meningkatnya Pengembangan Teknologi Informatika	Program Pengembangan Teknologi Informatika	Indeks SPBE	9.646.537.000	9.457.447.671	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	305.000.000	302.535.158	
21	Terlaksananya Pemeliharaan Dan Pengembangan	Pemeliharaan Dan Pengembangan	Jumlah Pemeliharaan Dan	108.900.000	107.510.000			Jumlah Rehabilitasi Sedang / Berat			

	Pengembangan Sistem Informasi	Sistem Informasi	Pengembangan Sistem Informasi					Gedung Kantor			
22	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Infrastruktur Teknologi Informasi	Peningkatan Kapasitas Infrastruktur Teknologi Informasi	Jumlah Peningkatan Kapasitas Infrastruktur Teknologi Informasi	8.801.600.000	8.688.179.171	Terlaksananya Pemenuhan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	32.000.000	31.230.000	
23	Terlaksananya Pengelolaan Data Elektronik Yang Ada	Pengelolaan Data Elektronik	Jumlah Pengelolaan Data Elektronik Yang Ada	127.300.000	120.590.000	Terlaksananya Program Informasi dan Komunikasi Publik	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Persentase Peningkatan Kualitas Media Komunikasi, Layanan Informasi dan Pengelolaan Dokumentasi	2.037.260.021	1.525.887.859	Komunikasi dan Informasi Publik
24	Terlaksananya Operasional E-Government	Operasional E-Government	Jumlah Pemanfaatan Teknologi Informasi Dan Komunikasi Dalam Proses Penyelenggaraan Pemerintah	530.037.000	499.797.500	Meningkatnya Kualitas Program Informasi Dan Komunikasi Publik	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten Mojokerto	2.037.260.021	1.525.887.859	Komunikasi dan Informasi Publik
25	Terlaksananya Pemeliharaan dan Updating Teknologi Informasi	Pemeliharaan dan Updating Teknologi Informasi	Jumlah Pemeliharaan dan Updating Teknologi Informasi	78.700.000	41.371.000	Terlaksananya Pemenuhan Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika	350.000.000	295.540.200	
6	Meningkatnya Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral	Program Pengembangan Pos, Persandian Dan Statistik Sektoral	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral	195.625.000	184.907.500			Jumlah Opini dan Aspirasi Publik Yang Menjadi Isu Prioritas			
26	Terlaksananya Pemeliharaan Jaringan Orari Yang Dilakukan	Pemeliharaan Rutin Peralatan ORARI	Jumlah Pemeliharaan Jaringan Orari Yang Dilakukan	25.175.000	25.125.000	Terlaksananya Pemenuhan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Program Siaran Radio	912.387.070	784.397.163	
27	Terlaksananya Pengelolaan Data Statistik Sektoral	Pengelolaan Data Statistik Sektoral	Jumlah Aplikasi/Buku Yang Dihasilkan Berdasarkan Penelitian Terhadap	101.000.000	93.634.000			Jumlah Kegiatan Pembangunan dan Promosi Potensi Daerah Yang Terdokumentasi			

			Permasalahan Analisis Statistik					dan Terpublikasikan dalam Website Pemerintah Daerah dan Media Sosial Lainnya			
28	Terlaksananya Monitoring Dan Pengendalian Menara Telekomunikasi	Monitoring Dan Pengendalian Menara Telekomunikasi	Jumlah Provider Dan Menara/Tower Yang Ada Di Kabupaten Mojokerto	49.500.000	49.398.500	Terlaksananya Pemenuhan Pelayanan Informasi Publik	Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT	624.872.951	403.033.936	
29	Terlaksananya Pengamanan Informasi dan Persandian	Pengamanan Informasi dan Persandian	Jumlah Penerimaan Berita Sandi Dan Yang Tersampaikan	19.950.000	16.750.000			Jumlah PPIID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi			
								Jumlah Pengaduan Pada Layanan Aplikasi LAPOR! SP4N			
								Jumlah Trial Layanan Call Center			
30						Terlaksananya Pemenuhan Hubungan Masyarakat, Media, dan Kemitraan Komunitas	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat Yang Terbina	150.000.000	42.916.560	
3						Meningkatnya Kualitas Aplikasi Informatika	Program Aplikasi Informatika	Indeks SPBE	10.142.049.051	9.902.611.169	Informatika
1						Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Nama Domain Yang Telah Ditetapkan Oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain Di Lingkup Pemda	8.999.803.255	8.865.556.325	Informatika
31						Terlaksananya Pemenuhan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Peningkatan Kapasitas Jaringan Internet	8.999.803.255	8.865.556.325	
2						Meningkatnya Kualitas Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan E-Government Di Lingkup Pemda Kab.Mojokerto	1.142.245.796	1.037.054.844	Informatika

32						Terlaksananya Pemenuhan Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pengelola Aplikasi E-Government	531.192.538	473.061.658	
33						Terlaksananya Pemenuhan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Pemeliharaan Menu Website	81.000.000	79.882.000	
34						Terlaksananya Pemenuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	Jumlah Pengelola Subdomain	70.000.000	63.687.502	
35						Terlaksananya Pemenuhan Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi	110.000.000	88.178.295	
36						Meningkatnya Kualitas Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/ Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Kegiatan Yg Terfasilitasi Command Center	100.000.000	91.874.000	
37								Jumlah Uji Coba Penerapan teknologi informasi dan IOT untuk Kota Cerdas			
38						Terlaksananya Pemenuhan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah SDM TIK Yang Terlatih	151.000.000	145.088.131	
39						Terlaksananya Pemenuhan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Monev dan Rakor Tim Yang Terlaksana	99.053.258	95.283.258	
4						Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pos dan	411.668.000	383.787.150	Pengelolaan Data dan Statistik

								Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral			
1						Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral	411.668.000	383.787.150	Pengelolaan Data dan Statistik
40						Terlaksananya Pemenuhan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data	Jumlah Aplikasi/Dokumen Statistik Sektoral Jumlah Pengumpulan Data	411.668.000	383.787.150	
5						Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	197.471.140	104.594.300	Informatika
1						Meningkatnya Kualitas Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemda Kab Mojokerto	153.621.140	63.804.800	Informatika
41						Terlaksananya Pemenuhan Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Ruang Lingkup Keamanan Informasi Yg Teraudit	61.279.857	56.710.900	
42						Terlaksananya Pemenuhan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Penerimaan Berita Sandi dan Yang Tersampaikan Indeks KAMI	92.341.283	7.093.900	
2						Meningkatnya Kualitas	Penetapan Pola Hubungan	Persentase	43.850.000	40.789.500	Informatika

						Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kab Mojokerto			
43						Terlaksananya Pemenuhan Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kab.Mojokerto	43.850.000	40.789.500	
JUMLAH				12.021.833.100	11.639.007.913				18.717.525.047	17.103.038.224	
				%	96,82				%	91,37	

Dalam tabel di atas dapat dijelaskan bahwa perbandingan antara target dan realisasi kinerja tahun ini dengan tahun lalu adalah sebagai berikut :

1. Berdasarkan data tersebut di atas dapat dilihat secara umum bahwa Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto mendapat alokasi anggaran untuk Program dan kegiatan dari APBD Kabupaten Mojokerto sebesar Rp. 18.717.525.047,-. untuk mendukung Indikator Kinerja Utama (IKU) dan dari jumlah anggaran tersebut terealisasi sebesar Rp. 17.103.038.224,- atau 98,00 persen, sedangkan realisasi akuntabilitas kinerja sebesar 95,50 persen.
2. Realisasi pencapaian target kinerja keuangan Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2020 sebesar 96.82% dari pagu anggaran Program dan kegiatan sebesar Rp. 12.021.833.100,- terealisasi sebesar Rp. 11.639.007.913,-
3. Sedangkan Realisasi pencapaian target kinerja keuangan Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto Tahun Anggaran 2021 sebesar 98,00% dari pagu anggaran Program dan kegiatan sebesar Rp. 18.717.525.047,- terealisasi sebesar Rp. 17.103.038.224,-

3.2.3 Membandingkan realisasi anggaran sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis Dinas Komunikasi Dan Informatika;

Tabel 3.15

No	Sasaran	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Program / Kegiatan Tahun 2021	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Capaian pada Akhir Tahun Perencanaan		Target Renstra Perangkat Daerah Kabupaten/Kota Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Tingkat Capaian Tahun ke-				
						Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2016-2021 (Sebelum perubahan MDN No.90 Tahun 2019)	Target Renstra Perangkat Daerah Pada Tahun 2016-2021 (Setelah perubahan MDN No.90 Tahun 2019)	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	Rp	Rp	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1		Program Layanan Kesekretariatan	Persentase Indikator Program Perangkat Daerah Yang Tercapai	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Indikator Program Perangkat Daerah Yang Tercapai	6,836,485,000	11,547,254,535										5,186,157,746					
			Persentase realisasi Anggaran PD		Persentase realisasi Anggaran PD																	
			Indeks Profesionalitas ASN PD		Indeks Profesionalitas ASN PD																	
1		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Persentase Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan Dan Kinerja Organisasi Yang Disusun Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	77,000,000	77,000,000										12,996,050	-	-	-	-	-

1		Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja OPD	Jumlah Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan Dan Kinerja Organisasi Yang Disusun Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renstra dan Renja Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan	77,000,000	70,000,000	10,000,000	15,000,000	15,000,000	17,000,000	13,000,000	9,829,000	14,686,000	13,675,200	18,500,000	4,999,550	98.29	97.91	91.17	108.82	38.46
2				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah Yang Tersusun Sesuai Ketentuan		7,000,000					7,000,000					7,996,500	-	-	-	-	114.24
2				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	14,000,000	4,724,769,535										4,030,902,829	-	-	-	-	85.31
3				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Waktu Pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN		4,710,769,535					4,710,769,535					4,016,923,485	-	-	-	-	85.27
4		Pengelolaan Administrasi Keuangan	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan	14,000,000	14,000,000					14,000,000					13,979,344	-	-	-	-	99.85
3		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	2,179,212,000	2,179,212,000										639,642,477	-	-	-	-	29.35
5		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	133,900,000	133,900,000	-	-	43,900,000	45,000,000	45,000,000	-	-	18,584,000	-	32,198,375	-	-	42.33	-	71.55

6	Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Peralatan Dan Perlengkapan Perkantoran	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1,256,525,000	1,256,525,000	119,950,000	251,575,000	285,000,000	300,000,000	300,000,000	113,591,000	241,078,400	258,975,200	335,228,000	508,391,375	94.70	95.83	90.87	111.74	169.46
7	Penyediaan Makanan Dan Minuman Rapat	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Makanan Dan Minuman Rapat	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan Logistik Kantor	144,400,000	144,400,000	19,400,000	20,000,000	35,000,000	35,000,000	35,000,000	19,290,000	19,870,000	32,939,600	27,651,000	20,548,000	99.43	99.35	94.11	79.00	62.74
8			Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Waktu Pemenuhan Fasilitas Kunjungan Tamu												1,410,907	-	-	-	-	
9	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Waktu Pemenuhan Barang Cetak dan Penggandaan	95,045,000	95,045,000	11,045,000	17,500,000	25,500,000	20,500,000	20,500,000	11,045,000	14,230,000	24,400,000	19,420,000	18,069,322	100	81.31	95.69	94.73	88.14
10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Waktu Pemenuhan Bahan/Material Kantor	180,442,000	180,442,000	22,442,000	30,000,000	47,000,000	40,500,000	40,500,000	22,442,000	24,560,000	45,307,000	45,105,000	40,297,498	100	81.87	96.40	111.37	99.50
11	Rapat-Rapat Koordinasi, Konsultasi Ke Luar Dan Dalam Daerah	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Rapat - Rapat Koordinasi, Konsultasi Ke Luar Dan Dalam Daerah	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Waktu Pemenuhan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	368,900,000	368,900,000	20,900,000	55,000,000	93,000,000	100,000,000	100,000,000	17,993,000	55,626,000	56,515,250	49,684,000	18,727,000	86.09	101.14	60.77	49.68	18.73
4			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	591,273,000	591,273,000										66,851,232	-	-	-	-	-
12	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Sarana Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	411,273,000	411,273,000	60,000,000	111,663,000	69,610,000	85,000,000	85,000,000	29,351,525	72,546,550	31,992,325	129,150,626	66,851,232	48.92	64.97	45.96	151.94	78.65

13		Penyediaan Jasa Tenaga Kerja	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Tenaga Kerja	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pelayanan Umum Kantor	180,000,000	180,000,000				90,000,000	90,000,000				-	-	-	-	-	-	
5				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2,641,800,000	2,641,800,000									435,765,158	-	-	-	-	-	
14		Penyediaan Jasa Pemeliharaan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Jasa Pemeliharaan, dan Perizinan Kendaraan Dinas/operasional	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional atau Lapangan	Jumlah Waktu Pemenuhan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	53,650,000	53,650,000	9,050,000	11,000,000	9,600,000	12,000,000	12,000,000	8,984,400	8,000,000	8,397,000	5,050,000	102,000,000	99.28	72.73	87.47	42.08	77.27
5		Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	Persentase Sarana Dan Prasarana Aparatur Dengan Kondisi Layak Fungsi														-	-	-	-		
		Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional			455,000,000	455,000,000	20,000,000	110,000,000	85,000,000	120,000,000	120,000,000	20,000,000	108,288,500	80,300,000	107,300,000		100	98.44	94.47	89.42	
15		Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhinya Kebutuhan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	640,000,000	640,000,000	20,000,000	120,000,000	100,000,000	250,000,000	150,000,000	20,000,000	117,020,000	97,955,000	77,250,000	302,535,158	100	97.52	97.96	30.90	55.01

		Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor			1,375,000,000	1,375,000,000	-	200,000,000	375,000,000	400,000,000	400,000,000	-	196,330,000	362,940,000	-	-	98.17	96.78	-	-	
16		Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Waktu Terpenuhinya Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Waktu Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	118,150,000	118,150,000	13,600,000	20,000,000	24,550,000	30,000,000	30,000,000	13,411,000	19,775,000	23,975,000	26,943,000	31,230,000	98.61	98.88	97.66	89.81	104.10
6				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemenuhan kebutuhan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1,255,000,000	1,255,000,000											-	-	-	-	
17		Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional		Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1,255,000,000	1,255,000,000	-	75,000,000	-	590,000,000	590,000,000	-	72,770,000	-	356,325,000	-	-	97.03	-	60.39	-
7		Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Pegawai Dengan Tingkat Kedisiplinan Kedinasan Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Kepegawaian Perangkat Daerah	78,200,000	78,200,000											-	-	-	-	
18		Pengadaan Pakaian Dinas beserta perlengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas beserta perlengkapannya (Jumlah ASN Diskominfo)	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pemenuhan Kebutuhan Pakaian Dinas Seluruh Pegawai Diskominfo	78,200,000	78,200,000	-	11,150,000	35,050,000	15,000,000	17,000,000	-	10,975,000	33,083,000	-	-	-	98.43	94.39	-	-

2		Program Pengembangan Komunikasi Dan Informasi Publik	Persentase Peningkatan Kualitas Media Komunikasi, Layanan Informasi Dan Pengolahan Dokumentasi	Program Informasi Dan Komunikasi Publik	Persentase Peningkatan Kualitas Media Komunikasi, Layanan Informasi Dan Pengelolaan Dokumentasi	7,235,807,000	7,235,807,000												1,525,887,859	-	-	-	-	-
8				Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten Mojokerto	7,235,807,000	7,235,807,000												1,525,887,859	-	-	-	-	-
19		Survey Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	- Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Komunikasi dan Informatika	200,000,000	200,000,000				100,000,000	100,000,000							295,540,200	-	-	-	-	84.44
		Pemantauan Opini Dan Aspirasi Publik	Jumlah Opini Dan Aspirasi Yang Masuk		- Jumlah Opini dan Aspirasi Publik Yang Menjadi Isu Prioritas	350,000,000	350,000,000				100,000,000	250,000,000							-	-	-	-		
20		Penyelenggaraan Penyiaran Radio WIKA	Jumlah Program Siaran Radio WIKA	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	- Jumlah Program Siaran Radio WIKA	2,129,400,000	2,129,400,000	274,400,000	725,000,000	340,000,000	390,000,000	400,000,000	242,117,600	698,171,650	283,215,450	282,503,716	784,397,163	88.24	96.30	83.30	72.44	82.57		
		Pendokumentasian Kegiatan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumentasi Kegiatan Pemerintah Daerah		- Jumlah Kegiatan Pembangunan dan Promosi Potensi Daerah Yang Terdokumentasi dan Terpublikasikan dalam Website Pemerintah Daerah dan Media Sosial Lainnya	1,975,762,000	1,975,762,000	150,000,000	165,762,000	560,000,000	550,000,000	550,000,000	133,103,500	164,376,600	534,673,100	302,869,000		88.74	99.16	95.48	55.07			

21	Operasional Telecenter	Jumlah Pengunjung Yang Menggunakan Fasilitas Telecenter	Pelayanan Informasi Publik	- Jumlah Kelompok Masyarakat Milenial Yang Terlatih IT	293,650,000	293,650,000	23,650,000	30,000,000	45,000,000	45,000,000	150,000,000	7,228,250	21,132,300	34,852,550	7,327,000	403,033,936	30.56	70.44	77.45	16.28	62.01
	Peningkatan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID)	Jumlah PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi		- Jumlah PPID Perangkat Daerah Yang Sesuai Regulasi	906,850,000	906,850,000	170,400,000	170,400,000	166,050,000	200,000,000	200,000,000	157,713,900	161,188,500	161,798,450	137,732,000		92.56	94.59	97.44	68.87	
	Pengelolaan Layanan Aspirasi Pengaduan Online Rakyat Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional (LAPOR!-SP4N)	Jumlah Pengaduan Pada Layanan Aplikasi LAPOR! SP4N		- Jumlah Pengaduan Pada Layanan Aplikasi LAPOR! SP4N	485,145,000	485,145,000	30,000,000	50,000,000	165,145,000	90,000,000	150,000,000	29,642,000	48,863,000	135,671,700	64,901,000		98.81	97.73	82.15	72.11	
	0			- Jumlah Trial Layanan Call Center	150,000,000	150,000,000					150,000,000										
22	Pembinaan Dan Pengembangan Sumberdaya Komunikasi Dan Informasi	Jumlah Pembinaan Dan Pengembangan Sumberdaya Komunikasi Dan Informasi	Penyelenggara n Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Kelompok Informasi Masyarakat Yang Terbina	422,500,000	422,500,000	25,000,000	30,000,000	67,500,000	150,000,000	150,000,000	20,025,000	29,800,000	54,840,000	8,868,800	42,916,560	80.10	99.33	81.24	5.91	28.61
	Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah Media dan Kemitraan Komunitas			150,000,000	150,000,000				150,000,000							-	-	-	-	-

		Pameran Pembangunan dan Lomba Cerdik Cermat Komunikatif (LCCK)	Jumlah Kegiatan Pameran Pembangunan dan Lomba Cerdik Cermat Komunikatif (LCCK)			172,500,000	172,500,000	50,000,000	55,000,000	67,500,000				39,966,500	52,550,000	64,227,500	-		79.93	95.55	95.15	-	-
3		Program Pengembangan Teknologi Informatika	Indeks SPBE	Program Aplikasi Informatika	Indeks SPBE	22,775,355,000	22,775,355,000											9,902,611,169	-	-	-	-	-
9				Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pengelolaan Nama Domain Yang Telah Ditetapkan Oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain Di Lingkup Pemda	17,095,730,000	17,095,730,000											8,865,556,325	-	-	-	-	-
23		Peningkatan Kapasitas Infrastruktur Teknologi Informasi	Jumlah Peningkatan Kapasitas Infrastruktur Teknologi Informasi	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Peningkatan Kapasitas Jaringan Internet	17,095,730,000	17,095,730,000	325,980,000	471,000,000	1,798,750,000	6,000,000,000	8,500,000,000	321,778,600	446,067,950	1,729,929,400	8,688,205,771	8,865,556,325	98.71	94.71	96.17	144.80	104.30	
10				Pengelolaan e-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota	Persentase Pengelolaan E-Government di Lingkup Pemda Kabupaten Mojokerto	5,679,625,000	5,679,625,000											1,037,054,844	-	-	-	-	-
24		Operasional E-Government	Jumlah Pemanfaatan Teknologi Informasi Dan Komunikasi Dalam Proses Penyelenggaraan Pemerintah	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pengelolaan Aplikasi E-Gov	3,953,125,000	3,953,125,000	226,575,000	868,550,000	1,239,000,000	1,239,000,000	380,000,000	205,383,900	721,784,900	1,204,922,582	494,615,500	473,061,658	90.65	83.10	97.25	39.92	124.49	

25	Pemeliharaan dan Updating Teknologi Informasi	Jumlah Pemeliharaan dan Updating Teknologi Informasi	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Pemeliharaan Menu Website	409,000,000	409,000,000	80,000,000	80,000,000	81,000,000	87,000,000	81,000,000	79,725,000	78,913,000	62,503,800	41,371,000	79,882,000	99.66	98.64	77.17	47.55	98.62
26	Pengelolaan Data Elektronik	Jumlah Pengelolaan Data Elektronik Yang Ada	Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	Jumlah Pengelolaan Subdomain	338,600,000	338,600,000	60,000,000	70,000,000	69,300,000	69,300,000	70,000,000	59,180,000	69,175,000	62,525,000	120,590,000	63,687,502	98.63	98.82	90.22	174.01	90.98
27	Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi	Jumlah Pemeliharaan Dan Pengembangan Sistem Informasi	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Pemeliharaan dan Pengembangan Sistem Informasi	678,900,000	678,900,000	200,000,000	110,000,000	108,900,000	150,000,000	110,000,000	195,021,900	101,860,000	104,060,000	107,510,000	88,178,295	97.51	92.60	95.56	71.67	80.16
28	Pengelolaan Command Center	Jumlah Titik Area Yang Terpantau dan Terkoneksi	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas	- Jumlah Kegiatan Yg Terfasilitasi Command Center - Jumlah Uji Coba Penerapan teknologi informasi dan IOT untuk Kota Cerdas	100,000,000	100,000,000					100,000,000					91,874,000	-	-	-	-	91.87
29	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah SDM TIK Yang Terlatih	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah SDM TIK Yang Terlatih	100,000,000	100,000,000					100,000,000					145,088,131	-	-	-	-	145.09
30	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Money dan Rakor Tim Yang Terlaksana	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pengembangan Ekosistem SPBE	Jumlah Money dan Rakor Tim Yang Terlaksana	100,000,000	100,000,000					100,000,000					95,283,258	-	-	-	-	95.28

4		Program Pengembangan Pos, Persandian Dan Statistik Sektoral	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Pos dan Telekomunikasi, Persandian, Pengamanan Informasi dan Statistik Sektoral	1,326,140,000	1,326,140,000											383,787,150	-	-	-	-	-
11				Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penyelenggaraan Statistik Sektoral Di Lingkup Daerah Kabupaten Mojokerto	1,326,140,000	1,326,140,000											383,787,150	-	-	-	-	-
31		Pengelolaan Data Statistik Sektoral	Jumlah Aplikasi/Buku Yang Dihasilkan Berdasarkan Penelitian Terhadap Permasalahan Analisis Statistik	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	- Jumlah Aplikasi/Dokumen Statistik Sektoral - Jumlah Pengumpulan Data Menara/Tower Yang Ada Di Kab. Mojokerto	1,017,500,000	1,017,500,000	-	150,000,000	317,500,000	200,000,000	350,000,000	0	131,374,000	276,674,500	93,634,000	383,787,150		87.58	87.14	46.82	109.65	
		Monitoring Dan Pengendalian Menara Telekomunikasi	Jumlah Provider Dan Menara/Tower Yang Ada Di Kabupaten Mojokerto			308,640,000	308,640,000	50,000,000	70,000,000	62,820,000	62,820,000	63,000,000	45,993,200	66,506,000	61,908,500	49,398,500	-	91.99	95.01	98.55	78.63	-	
5				Program Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	Persentase penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	607,500,000	607,500,000											104,594,300	-	-	-	-	-
12				Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemda Kab Mojokerto	397,000,000	397,000,000											63,804,800	-	-	-	-	-

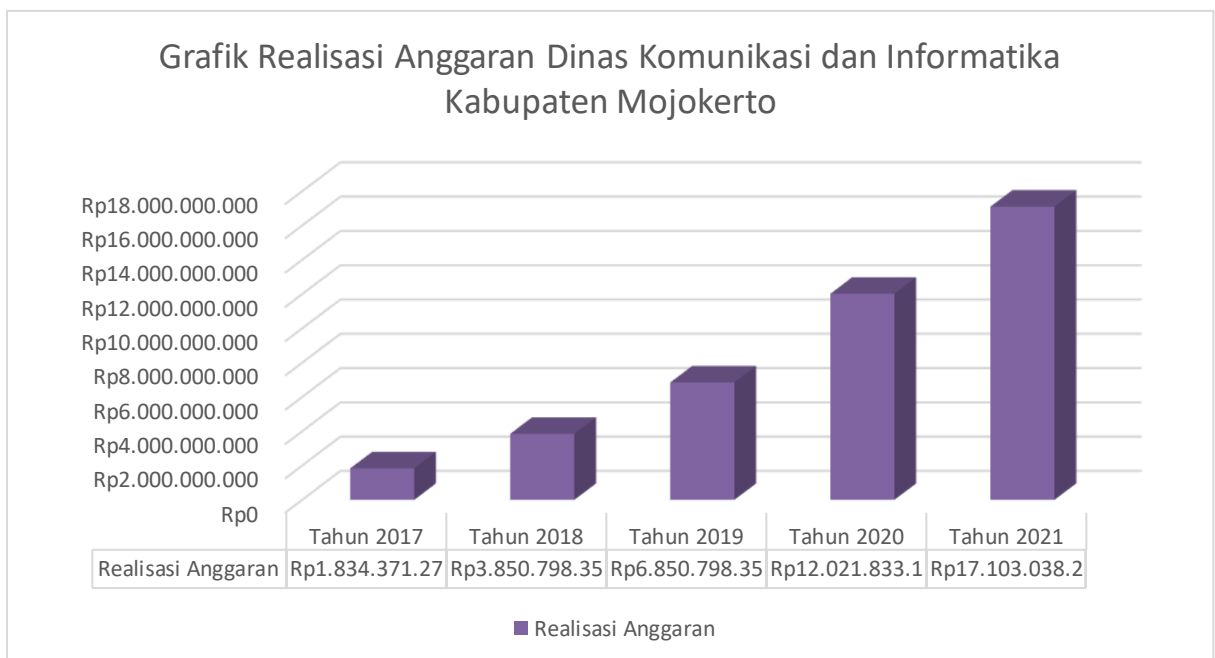
		Penyusunan Kebijakan Tatakelola Keamanan Informasi	Jumlah Waktu Terpenuhi Penyusunan Kebijakan Tatakelola Keamanan Informasi			50,000,000	50,000,000				50,000,000						-	-	-	-	-	-
32		Audit Keamanan Informasi	Jumlah Waktu Terpenuhi Audit Keamanan Informasi	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Ruang Lingkup Keamanan Informasi Yg Teraudit	125,000,000	125,000,000				50,000,000	75,000,000					56,710,900	-	-	-	-	75.61
33		Pengamanan Informasi dan Persandian	Jumlah Penerimaan Berita Sandi	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	- Jumlah Penerimaan Berita Sandi dan Yang Tersampaikan - Indeks KAMI	222,000,000	222,000,000	-	60,000,000	54,000,000	54,000,000	54,000,000	0	58,305,000	45,533,700	16,750,000	7,093,900	-	97.18	84.32	31.02	13.14
13				Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kab Mojokerto	210,500,000	210,500,000										40,789,500	-	-	-	-	-
34		Pemeliharaan Rutin Peralatan ORARI	Jumlah Pemeliharaan Jaringan Orari Yang Dilakukan	Operasionalisasi Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Jaringan Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kab. Mojokerto	210,500,000	210,500,000	55,500,000	25,000,000	30,000,000	50,000,000	50,000,000	51,304,800	24,975,000	29,400,000	25,125,000	40,789,500	92.44	99.90	98.00	50.25	81.58
JUMLAH						38,781,287,000	43,492,056,535	2,047,892,000	4,178,600,000	6,415,675,000	11,937,120,000	18,912,769,535	1,874,121,075	3,850,798,350	5,935,774,807	11,639,007,913	17,103,038,224	91.51	92.16	92.52	97.50	91.51

Tabel 3.16

Tabel Dan Grafik Membandingkan Realisasi Anggaran Sampai Dengan Tahun Ini Dengan Target Jangka Menengah Yang Terdapat Dalam Dokumen Perencanaan Strategis Dinas Komunikasi Dan Informatika

Tabel Realisasi Anggaran Tahun 2017-2021

Tahun	Realisasi Anggaran
2017	Rp 1.834.371.275
2018	Rp 3.850.798.350
2019	Rp 6.850.798.350
2020	Rp 12.021.833.100
2021	Rp 17.103.038.224

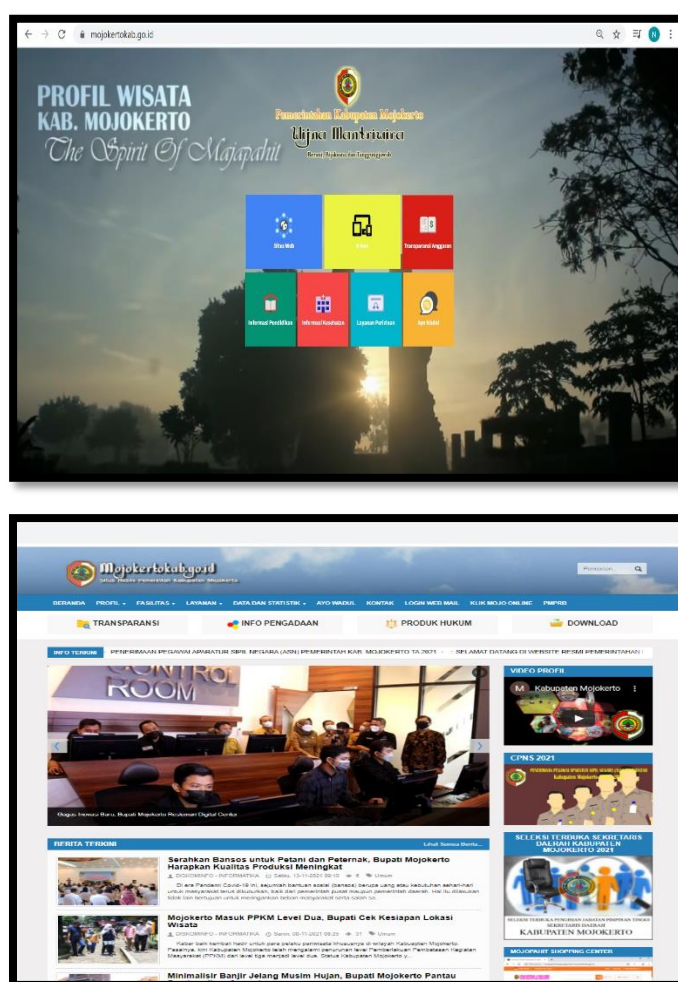


Pada Grafik diatas dijelaskan bahwa Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto dalam realisasi penyerapan atas target anggarannya mengalami kenaikan tiap tahun.

KINERJA PELAYANAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA TAHUN 2021

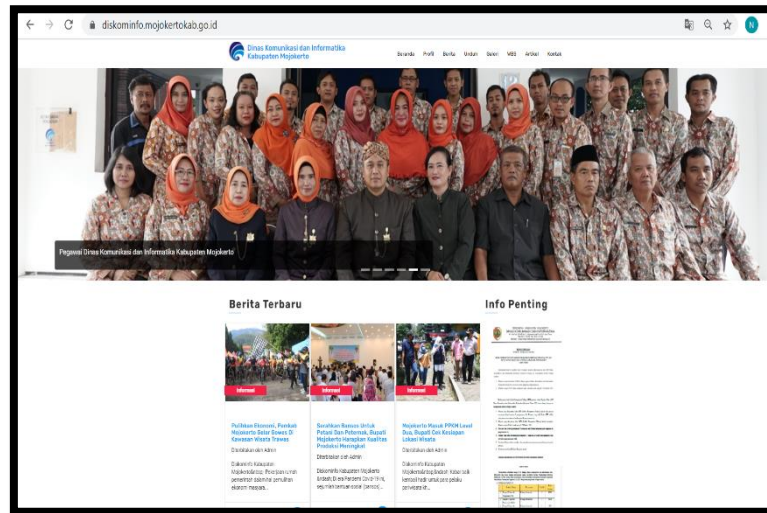
Dalam rangka mewujudkan keterbukaan informasi publik sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan implementasi atas Peraturan Bupati Nomor 91 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto telah melaksanakan transparansi informasi publik melalui pengelolaan *website* sebagai berikut :

- a. Portal pemerintah Kabupaten Mojokerto melalui <https://mojokertokab.go.id/> Masyarakat dapat mengetahui kegiatan pemerintah daerah dan dapat menggunakan website untuk mendapatkan layanan informasi dan layanan pengaduan lewat media online.



Gambar 4.1
Screenshot <https://mojokertokab.go.id/>

- b. Portal Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto melalui <https://diskominfo.mojokertokab.go.id/> Masyarakat bisa mendapatkan informasi segala kegiatan Dinas Kominfo dan juga dapat mengakses segala layanan online yang diselenggarakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto melalui *official website* Dinas Kominfo.



Gambar 4.2
Screenshot <https://diskominfo.mojokertokab.go.id/>

- c. Website PPID melalui <http://ppid2020.mojokertokab.go.id/> Untuk keterbukaan informasi publik secara online telah dirumuskan penguatan portal website PPID Kabupaten dan PPID OPD yang berisikan Daftar Informasi Publik (DIP) yang terbagi dalam informasi berkala, informasi serta merta dan informasi setiap saat serta informasi yang dikecualikan.



Gambar 4.3
Screenshot <http://ppid2020.mojokertokab.go.id/>

- d. Media sosial melalui http://instagram.com/kominfokab_mojokerto; Masyarakat bisa mendapatkan informasi segala kegiatan yang diselenggarakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto melalui official akun instagram Dinas Kominfo.

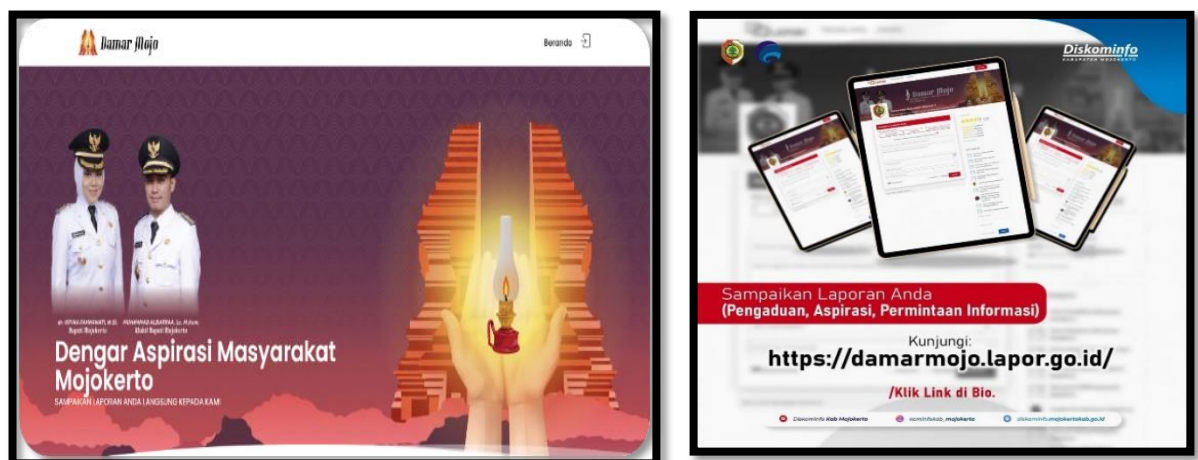


Gambar 4.4

Screenshot http://instagram.com/kominfokab_mojokerto

- e. Layanan Aspirasi Dan Pengaduan melalui <http://damarmojo.lapor.go.id> yang terhubung dengan sistem informasi pelayanan publik nasional www.lapor.go.id;

Sebagaimana diamanatkan UU No. 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik yang ditindaklanjuti dengan UU No 70 Tahun 2013 dan Permenpan RB Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pengaduan Pelayanan Publik Secara Nasional, maka Pemerintah Kabupaten Mojokerto telah melaksanakan Layanan Aspirasi dan Pengaduan Pelayanan Online Rakyat (LAPOR!) sebagai Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional (SP4N).



Gambar 4.5

Screenshot <http://damarmojo.lapor.go.id>

- f. Layanan Internet melalui pembangunan *fiber optic*, *command center* dan *digital center*



Gambar 4.6
Pembangunan *fiber optic*, *command center* dan *digital center*

- g. Layanan penyebarluasan informasi melalui wikafm.mojokertokab.go.id; [youtube.com wika TV](http://youtube.com/wikaTV); Buletin Klik Mojo. Dinas Komunikasi dan Informatika selaku penanggung jawab atas pengelolaan media komunikasi Pemerintah Daerah yaitu penyelenggaraan WIKA FM sebagai radio dan sarana media interaktif antara pemerintah daerah dan masyarakat melalui inetraktif dalam program- program siaran radio.



Gambar 4.7
WIKA, Buletin Klik Mojo

Pelayanan yang tersebut diatas merupakan pelayanan yang mudah diakses melalui berbagai media. Seluruh Informasi tentang pelayanan dapat diakses secara online (website/media sosial).

- h. Layanan penguatan informasi melalui komunikasi sosial dan komunikasi profesi melalui pembinaan KIM.

Pemberdayaan Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) merupakan upaya untuk memberdayakan lembaga komunikasi sosial yang berbasis kelompok masyarakat dengan tugas untuk mengumpulkan, mengolah dan menyebarkan informasi khususnya yang berkenaan dengan potensi wilayah sekitarnya. Pengembangan dan penguatan KIM berbasis IT akan dilakukan di setiap kecamatan. Sedangkan di Kabupaten Mojokerto terdapat 18 Kecamatan dan untuk pembentukan KIM berdasarkan Standar Pelayanan Minimal (SPM) yang mana setiap kecamatan di targetkan terbentuk 1 KIM. Sedangkan untuk penguatan PPID telah disusun pengelola PPID Kabupaten dan PPID OPD yang dilengkapi dengan Daftar Informasi Publik (DIP).



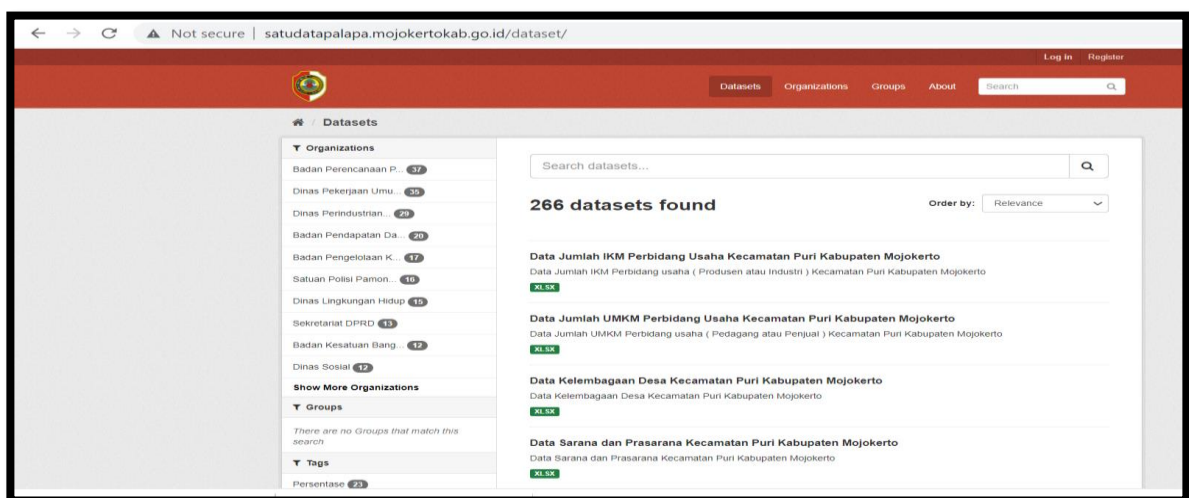
- i. Layanan Informasi Telecenter

Merupakan pusat informasi bagi masyarakat berbasis TIK dalam rangka memberdayakan masyarakat yang dikelola oleh masyarakat. Fasilitas ini disediakan untuk memberikan kemudahan pada masyarakat dalam mengakses informasi secara cepat dan murah. Namun di tahun 2021 telecenter memfokuskan pada pelaksanaan pemberdayaan masyarakat dengan target kelompok masyarakat milenial yang terlatih IT. Adapun bentuk pemberdayaan meliputi pelatihan untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan, juga pertemuan-pertemuan warga. Selain itu telecenter dapat mendukung kegiatan ekonomi masyarakat dengan dukungan media dan teknologi untuk memudahkan survei pasar, pemasaran dan transaksi. Dengan telecenter, masyarakat dapat melakukan banyak kegiatan komunikasi mencari informasi, berkomunikasi dengan pihak lain, dan mendapatkan layanan sosial dan ekonomi. Semuanya dilakukan

dengan dukungan TIK, misalnya melalui telepon, komputer dan sambungan internet. Selain itu telecenter dapat mendukung kegiatan ekonomi masyarakat dengan dukungan media dan teknologi untuk memudahkan survey pasar, pemasaran dan transaksi.

- j. Layanan Satu Data Kabupaten Mojokerto melalui <http://satudatapalapa.mojokertokab.go.id/>

Berdasarkan Peraturan Presiden No.39 tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia sebagaimana telah ditetapkannya Peraturan Bupati Mojokerto No.16 Tahun 2021 tentang satu data palapa Kabupaten Mojokerto. Dinas Komunikasi dan Informatika juga menyediakan portal satu data palapa yang bisa di akses dan digunakan untuk mempublikasikan data Kabupaten Mojokerto. Peran Diskominfo selaku walidata sangat penting dalam proses pengumpulan data yang dilakukan oleh produsen data (OPD) serta dibantu dengan Bappeda dan juga BPS selaku pembina data.



Gambar 4.8

Screenshot <http://satudatapalapa.mojokertokab.go.id/>

Faktor pendorong keberhasilan kinerja di Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto diantaranya adalah sebagai berikut:

- Tersedianya alokasi anggaran yang cukup untuk mendukung pelaksanaan kegiatan meskipun di tengah-tengah kondisi pandemi dan ada beberapa kegiatan yang di refocusing.
- Adanya inovasi kinerja yang telah dilaksanakan diantaranya telah berlakunya *E-Office* dan *E-Perjadin* yang sangat bermanfaat untuk kelanjutan Dinas Komunikasi dan Informatika menuju Sistem Pemerintah Berbasis Elektronik.

- Adanya keterbukaan Informasi dan Teknologi Informasi yang terus berkembang melalui Media Komunikasi publik, *Command Center*, PPID, Klik Mojo, SP4N Laporan! dan Website Pemkab yang dikelola oleh Dinas Komunikasi Dan Informatika.
- Tersedianya Sumberdaya Manusia dan anggaran yang cukup;
- Adanya regulasi Peraturan Bupati Nomor 15 Tahun 2021 tentang Tata Kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik; Peraturan Bupati Nomor 16 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Satu Data Palapa dan Keputusan Bupati Nomor 188.45/244/HK/216-012/2021 tentang Pembentukan Tim Koordinasi SPBE;
- Tersedianya sarana prasarana yang memadai;
- Tupoksi yang telah selaras dengan perubahan dan mendukung pengembangan *e-government/SPBE* di Pemkab Mojokerto;
- Dukungan Pemkab Mojokerto dalam upaya transparansi, percepatan dan peningkatan layanan publik;
- Kebutuhan peningkatan kualitas pelayanan publik dengan tersedianya media informasi dan komunikasi untuk didayagunakan;
- Kebutuhan pengembangan muatan *e-government/SPBE*;
- Meningkatnya kesadaran masyarakat akan pentingnya kebutuhan informasi terhadap layanan berbasis (adanya *Smart City*);



BAB IV PENUTUP

4.1 KESIMPULAN

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014, tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014, tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto telah menyusun Laporan Kinerja Tahun 2021. Laporan ini merupakan wujud transparansi dan akuntabilitas Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto dalam rangka melaksanakan berbagai kewajiban untuk mewujudkan tata pemerintahan yang baik, dengan melaksanakan tugas pemerintahan.

Pada tahun 2021, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto menetapkan 1 sasaran strategis dengan 1 indikator kinerja utama yang merupakan ukuran keberhasilan, baik kualitatif maupun kuantitatif yang merupakan gambaran dari tingkat pencapaian sasaran strategis yang telah ditentukan.

Berdasarkan data tersebut di atas dapat dilihat secara umum bahwa Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto mendapat alokasi anggaran untuk Keseluruhan Program dan kegiatan dari APBD Kabupaten Mojokerto sebesar Rp. 18.717.525.047,-. untuk mendukung Indikator Kinerja Utama (IKU) dan dari jumlah anggaran tersebut terealisasi sebesar Rp. 17.103.038.224,- atau 91.37 persen, sedangkan Realisasi Anggaran Program Dan Kegiatan (Tanpa Program Dan Kegiatan Rutin) sebesar Rp. 12,788,448,212,-. untuk mendukung Indikator Kinerja Utama (IKU) dan dari jumlah anggaran tersebut terealisasi sebesar Rp. 11,916,880,478,- atau 93.18 persen.

Realisasi pencapaian target kinerja Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto Tahun 2021 tanpa kegiatan rutin sekretariat sebesar 98.05%, sedangkan realisasi kinerja Program Dan Kegiatan beserta Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Rutin sebesar 96.49%.

Di tahun 2021 hasil survey indeks kepuasan masyarakat Dinas

Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Mojokerto sebesar 76,33% atau 80,34% dari target IKU sebesar 95%.

4.2 SARAN

Demi tercapainya sasaran organisasi dan perbaikan di tahun yang akan datang, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto perlu melakukan perbaikan-perbaikan antara lain :

1. Mengupayakan efisiensi/penghematan anggaran pada kegiatan-kegiatan yang dapat ditekan anggarannya dengan memaksimalkan hasil yang akan di dapat (*Output*) dan Sasaran yang akan di capai (*Outcome*);
2. Menyesuaikan jumlah anggaran dengan kebutuhan kegiatan dan kebutuhan instansi serta jumlah Pegawai di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Mojokerto;
3. Meningkatkan capaian kinerja dengan memaksimalkan pelaksanaan program kegiatan serta menciptakan inovasi-inovasi baru dalam pengembangan pelaksanaan program kegiatan.

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN MOJOKERTO



Drs. ARDI SEPDIANTO,MSi
Pembina Utama Muda
NIP. 19700927 199101 1 002